



การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ 2567

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

018 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



โครงการ บริหารงานบุคคล

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารการเงิน งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2/2566 ภาคเรียนที่ 1/2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวทิพย์มงคล ปิสายะโส

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริการงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว มีอิสระ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และจรรยาบรรณ ที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังคำกล่าวที่ว่า “ถ้าปราศจากคนองค์กรก็ไม่อาจมีได้ เพราะคนเป็นผู้สร้างองค์กรขึ้นมา และคนยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ซึ่งจะปฏิบัติภารกิจไปสู่เป้าหมายได้หรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับคนเป็นสำคัญ”

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงาน นับตั้งแต่การวางแผน อัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง การสร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ ซึ่งจะเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องกันเป็นลูกโซ่ ซึ่งทั้งหมดนี้ต้องการมุ่งให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลด้วยความพึงพอใจและมีความสุข

การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนมุ่งเน้นให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่นที่จะทำให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมมากที่สุด โดยใช้หลักคุณธรรม ความสมานฉันท์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและการทำงานโดยมีพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ผู้ทรงเป็นครูแห่งแผ่นดิน เป็นต้นแบบและตัวอย่างที่ติดตามในการดำเนินชีวิตที่พอเพียง เรียบง่าย และมีความสุขตามวิถีของคนไทย ถ้าบุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุข องค์กรนั้น ๆ จะประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้
- 2.2 ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความรู้พัฒนาความสามารถด้วยการอบรม ประชุม สัมมนา ตรงตามความต้องการและตรงตามหน้าที่งานที่รับผิดชอบ
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณในวิชาชีพครู
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาปรับเปลี่ยนงานที่รับผิดชอบให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ
- 2.5 ส่งเสริมการมีวิทยฐานะของบุคลากรเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ
- 2.6 สร้างบรรยากาศในการทำงานด้วยความสมานฉันท์ เป็นไปด้วยความสุภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

3.1 เสิ้งปริมาณ		
3.1.1 ผู้บริหาร	3	คน
3.1.2 ครู	45	คน
3.1.3 ครูอัตราจ้าง	9	คน
3.1.4 ลูกจ้างประจำ	4	คน
3.1.5 ลูกจ้างชั่วคราว	5	คน
3.1.6 อัตราจ้างธุรการเขต	1	คน
3.1.7 ลูกจ้างรายวัน	1	คน
	รวม	68 คน

3.2 เสิ้งคุณภาพ

- 3.2.1 บุคลากรได้รับการบริการด้านวิชาชีพ
- 3.2.2 บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพของตนตามความต้องการ
- 3.2.3 เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ยึดหลักคุณธรรม และหลักความพอเพียงเป็นแก่นในการทำงาน

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ</p> <p>1. การสร้างทีมงาน</p> <p>2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT)</p> <p>3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา)</p> <p>4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน</p>	<p>ต.ค. 66</p>	<p>น.ส.ทิพย์มณฑล ปิสายะโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขกุดี นายชาญชัย สำโรงแสง</p>
<p>2.(P_Plan) ร่วมวางแผน</p> <p>1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน</p> <p>2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)</p> <p>3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน)</p> <p>4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา)</p> <p>5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>	<p>น.ส.ทิพย์มณฑล ปิสายะโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขกุดี นายชาญชัย สำโรงแสง</p>
<p>3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม</p> <p>ปฏิบัติตามแผน</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>	<p>น.ส.ทิพย์มณฑล ปิสายะโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขกุดี นายชาญชัย สำโรงแสง</p>
<p>4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล</p> <p>1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน)</p> <p>3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)</p> <p>4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>	<p>น.ส.ทิพย์มณฑล ปิสายะโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขกุดี นายชาญชัย สำโรงแสง</p>
<p>5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์</p> <p>1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ</p> <p>2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง)</p>	<p>ต.ค. 66 - ก.ย. 67</p>	<p>น.ส.ทิพย์มณฑล ปิสายะโส น.ส.ณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายทศพร ผดุงทรง นางสาวลัดดา สุขกุดี</p>

ต่อเนื่อง/ยั่งยืน)		นายชาญชัย สำโรงแสง
3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรมพัฒนาบุคลากร

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ		รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	อื่น ๆ	
1	อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา			-		-
2	อบรมพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา			35000.00	คงเหลือ 10080	35000.00
3	สนับสนุนขวัญและกำลังใจครูและบุคลากร	68 ชิ้น	200.00	13600.00	-	13600.00
4	ศึกษาดูงาน	-	-	-	-	-
5	งานเกษียณ	-	-	-	-	-
	รวม					48,600.00

5.2 กิจกรรมซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ		รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	อื่น ๆ	
1	หมึกแท้ BROTHER BT D60BK สีดำ	1 ขวด	300.00	300.00		300.00
2	หมึกแท้ BROTHER BT 5000 สีแดง	1 ขวด	250.00	250.00		250.00
3	หมึกแท้ BROTHER BT 5000 สีฟ้า	1 ขวด	250.00	250.00		250.00
4	หมึกแท้ BROTHER BT 5000 สีเหลือง	1 ขวด	250.00	250.00		250.00
5	แฟ้มโซว์เอกสาร 3 ห่วง トラซัง No.444A4 สีม่วง	6 แฟ้ม	120.00	720.00		720.00
6	กระดาษปก 150 แกรม(200 แผ่น) สีฟ้า, สีชมพู, สีเขียว	3 ห่อ	235.00	705.00		705.00
7	สันรูด	1 โหล	130.00	130.00		130.00
8	เทปกาว 2 หน้า แบบบาง	1 โหล	150.00	150.00		150.00
9	กาวลาเท็กซ์	1 กระปุก	150.00	150.00		150.00
10	กระดาษโฟโต้ A4 120 แกรม (50 แผ่น)	3 ห่อ	240.00	720.00		720.00
11	ลวดเย็บกระดาษ MAX (เบอร์ 35)	10 กล่อง	25.00	250.00		250.00
12	ลวดเย็บกระดาษ MAX (เบอร์ 10)	10 กล่อง	10.00	100.00		100.00
13	ไส้แฟ้ม (100 ซอง)	1 ห่อ	150.00	150.00		150.00

14	แฟ้มเสนอชิ้นตีสีเขียว	1 แฟ้ม	220.00	220.00		220.00
15	คลิปบอร์ดอะคริลิก สีเขียว	2 แผ่น	155.00	310.00		310.00
16	แลคซีน	12 ม้วน	25.00	300.00		300.00
17	คอมพิวเตอรืตั้งโต๊ะ	1 เครื่อง	22000.00	22000.00		22000.00
18	เครื่องปริ้น BROTHER	1 เครื่อง	5000.00	5000.00		5000.00
19	โต๊ะทำงาน	1 ตัว	16315.00	16315.00		16315.00
20	เก้าอี้ทำงาน	1 ตัว	3,000.00	3000.00		3000.00
	รวม					51,270.00

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	ครูประเมินแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม	แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม
2. ครูมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน ผู้ปกครองและชุมชน	ครูประเมินแบบประเมินด้านมนุษยสัมพันธ์	แบบประเมินด้านมนุษยสัมพันธ์
3. ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียน	การนิเทศการจัดการเรียนการสอน	แบบสอบถาม
4. มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ รับฟังความเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง	การนิเทศการจัดการเรียนการสอน	แผนการจัดการเรียนรู้

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

โรงเรียนมีครูที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยาและของสถานศึกษา

8. การอนุมัติโครงการ (Approve)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)
(นางสาวทิพย์มงคล ปีสายะโส)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอุดม กันเกต)
ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน
(Director comment)

อนุมัติ
approve

นำไปปรับปรุง
Improve

ไม่อนุมัติ
disapprove

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน (Director)
(นางธนภร เกิดนาวิ)
ผู้อนุมัติโครงการ

เอกสารแนบ 1

ตารางการถอดบทเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ของโครงการ/ กิจกรรมพัฒนาบุคลากร/กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ

2 เจ็อนไข

ความรู้	หลักคุณธรรม
<p>ศาสตร์พระราช</p> <p>ข้อที่ 2 ระเบิดจากภายใน</p> <p>ข้อที่ 6 ทำงานแบบองค์รวม</p> <p>ข้อที่ 8 รู้จักประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด</p> <p>ข้อที่ 11 ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>ข้อที่ 20 ความซื่อสัตย์สุจริต จริ่งใจต่อกัน</p> <p>ศาสตร์สากล</p> <p>HRD " Human Resource Development</p> <p>H ย่อมาจาก Human</p> <p>R " Resource</p> <p>D " Development</p> <p>Development ศาสตร์ภูมิปัญญา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การฝึกอบรม (Training) 2. การศึกษา (Education) 3. การพัฒนา (Development) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ซื่อสัตย์ สุจริต 2. มีวินัย และมุ่งมั่นในการทำงาน 3. มีความรับผิดชอบ 4. ความสามัคคี

3 ท่วง

ความพอประมาณ	ความมีเหตุผล	การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
<p>ขั้นตอนของการพัฒนาบุคลากร</p> <p>คือ ความพอดี ไม่มากเกินไปหรือน้อยเกินไป หมายถึงการรู้จักให้ออกาสแก่บุคคลในองค์กร ในสิ่งที่สมควรได้ หรือตามความสามารถของพนักงานอย่างแท้จริง และรู้จักให้บุคลากรมีความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเองด้วยตนเองด้วย เพื่อให้บุคลากรสามารถพึ่งตนเองได้ด้วยเช่นกัน</p>	<p>การคำนึงเหตุปัจจัยที่เกิดขึ้นอย่างรอบคอบ การใช้เหตุผลในการบริหารคน และการตัดสินใจต่าง ๆ อย่างรอบคอบมากกว่าใช้อารมณ์ส่วนตัวและเป็นธรรม</p>	<p>เป็นการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆอย่างเหมาะสม ไม่ว่าจะเกิดเหตุการณ์หรือความเปลี่ยนแปลงอะไรขึ้น ในทางดีหรือร้าย แต่ก็ยังคงสามารถรักษามาตรฐานความเป็นกลางในการบริหารคนเอาไว้ได้ อีกสิ่งหนึ่งที่สามารถนำหลักปรัชญาพอเพียงมาปฏิบัติกับการบริหารบุคลากร</p>

		<p>ได้ คือการให้คุณค่ากับบุคลากร และทุกคนมีสิทธิ์แสดงความ คิดเห็นร่วมกัน และเท่าเทียมกัน ซึ่งทั้ง 2 แนวคิดมีเป้าหมายสำคัญ อยู่ที่การพัฒนาคนบนฐานความ เชื่อว่า การพัฒนาหมายถึง กระบวนการที่ช่วยให้คนมีโอกาส ในการที่จะปรับปรุงตนเอง และ พัฒนาศักยภาพให้สามารถมีชีวิตที่ มีคุณภาพ สร้างสรรค์ มีเสรีภาพ และมีศักดิ์ศรี ที่สำคัญ ความ พอเพียง” นั่นคือความพอดี ซึ่งมีความเชื่อว่าการพัฒนาต้องมีความ ยั่งยืน เสมอภาค เคารพธรรมชาติ และใช้ทรัพยากรธรรมชาติด้วยความระมัดระวัง ไม่มากหรือน้อย จนเกินไป ในทุกเรื่องและมุ่งหวัง ประโยชน์ระยะยาวมากกว่าระยะ สั้น</p>
--	--	---

4 มิติ

ด้านเศรษฐกิจ	ด้านสังคม	ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	วัฒนธรรม
ลดรายจ่าย / เพิ่มรายได้ / ใช้ชีวิตอย่างพอควร / คิดและวางแผนอย่างรอบคอบ / มีภูมิคุ้มกัน / ไม่เสี่ยงเกินไป / การเฝ้าระวังเลือกสำรอง	ช่วยเหลือเกื้อกูล / รู้รักสามัคคี / สร้างความเข้มแข็งให้ครอบครัวและชุมชน	รู้จักใช้และจัดการอย่างฉลาดและรอบคอบ / เลือกใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างรู้ค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด / ฟื้นฟูทรัพยากรเพื่อให้เกิดความยั่งยืนสูงสุด	รักและเห็นคุณค่าในความเป็นไทย เกล็ดักษณไทย / เห็นประโยชน์และคุณค่าของภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น / รู้จักแยกแยะและเลือกรับวัฒนธรรมอื่น ๆ

1. 26420 คอม เครื่องปรี้น
2. ของขวัญวันเกิดครู 13600
3. อบรมบริหาร 14480
4. จัดงานต้อนรับรอรุ่ง 10,440
5. รดน้ำขอพรผู้ใหญ่วันสงกรานต์ 17850 บาท
6. วิชาการเอาไปอบรมหลักสูตร ประมาร 3500 บาท (ไม่แน่ใจ)



โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ