



การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ 2567

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

021 การขับเคลื่อนจริยธรรม



โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีความท้าทายใหม่ ๆ การส่งเสริมจริยธรรมในสถานศึกษา เป็นภารกิจที่มีความสำคัญยิ่งสำหรับการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบและเป็นพลเมืองที่ดี การขับเคลื่อน จริยธรรมในสถานศึกษาไม่เพียงแต่ช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและคุณธรรมที่ดี แต่ยังช่วยเสริมสร้าง สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเติบโตและการพัฒนาที่ครอบคลุม

การจัดการด้านจริยธรรมในสถานศึกษามีบทบาทสำคัญในการสร้างพื้นฐานทางศีลธรรมและจิตสำนึก ที่ดีให้กับผู้เรียน ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญในการเติบโตเป็นบุคคลที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสามารถเผชิญกับ ความท้าทายได้อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนและการดำเนินการด้านจริยธรรมที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้สถานศึกษาสามารถสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เป็นธรรมและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนพัฒนา ศักยภาพอย่างเต็มที่

เอกสารนี้มุ่งเน้นที่การสำรวจและวิเคราะห์แนวทางการขับเคลื่อนจริยธรรมในสถานศึกษา โดยการ จัดทำแนวทางและกลยุทธ์ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษาสามารถ นำไปใช้ในการส่งเสริมและพัฒนาจริยธรรมในหมู่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล
โรงเรียนวีเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
เมษายน 2566

คณะผู้จัดทำ

- 1.นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ
2. นางสาวทิพย์มงคล ปิสาเยโส
3. ดร.ธานีวิทย์ กิตฺติพิงศ์

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1. คำสั่งจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงาน ขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์..... | 4 |
| 2. แนวปฏิบัติ Do's & Don't s เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน.. | 4 |
| 2.1 แนวปฏิบัติ Do's & Don't s โครงการโรงเรียนสีขาว | 6 |
| 2.2 แนวปฏิบัติ Do's & Don't s โครงการโรงเรียนสุจริต..... | 7 |
| 3. โครงการ ศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน..... | 8 |



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

ที่ ๙๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้จัดทำแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรทำและ ไม่ควร
ทำ ให้แก่ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานในการปฏิบัติ และประพฤติตนของบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ให้เป็น
แบบอย่าง ที่ดีงาม และศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการที่ดี

เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรม ของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมี
ประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

| | | |
|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| ๑. นางธนกร เกติมาวี | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายรุ่งพัฒน์ ฮวดสามเสน | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียร | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นางเจตสุภา มหาคุณากร | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๗. นายเจษฎา สุโน | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวบุญลิตา รอดม่วง | ครู | กรรมการ |
| ๙. นายธนาวิทย์ กิตติพิงศ์ | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวทิพย์มณฑล ปิสายะโส | ครูชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยกรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ ตอบคำถามทางจริยธรรมสิ่ง ที่ควรปฏิบัติ
และไม่ควรปฏิบัติให้แก่บุคลากรสังกัดโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและบังเกิดผลดีแก่
ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางธนกร เกิดนวี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

แนวปฏิบัติ Do's & Don't s โครงการโรงเรียนสีขาว

โครงการโรงเรียนสีขาว: สร้างสรรค์อนาคตที่สดใส

โครงการโรงเรียนสีขาว เป็นโครงการที่มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย สะอาด และเอื้อต่อการเรียนรู้ในโรงเรียน โดยมีเป้าหมายหลักคือการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด อาวุธ และสิ่งผิดกฎหมายอื่นๆ ภายในโรงเรียน

สิ่งที่ควรทำ (Do)

- * ร่วมกิจกรรมของโรงเรียน: เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น เช่น การอบรม การสัมมนา หรือการประชุม
- * แจ้งเหตุการณ์ที่น่าสงสัย: หากพบเห็นสิ่งผิดปกติหรือมีข้อมูลเกี่ยวกับยาเสพติด อาวุธ หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ให้รีบแจ้งครู อาจารย์ หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องทันที
- * เป็นแบบอย่างที่ดี: ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนๆ ในด้านการเรียน การอยู่ร่วมกัน และการเคารพกฎระเบียบ
- * ศึกษาหาความรู้: ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติด และวิธีการป้องกันตนเอง
- * ช่วยกันดูแลรักษาความสะอาด: ร่วมกันดูแลรักษาความสะอาดของโรงเรียน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่

สิ่งที่ไม่ควรทำ (Don't)

- * ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด: ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกชนิด ไม่ว่าจะเป็นการเสพ การซื้อขาย หรือการนำเข้ามาในโรงเรียน
- * พกพาอาวุธ: ไม่พกพาอาวุธใดๆ เข้ามาในโรงเรียน
- * ทำร้ายร่างกายผู้อื่น: ไม่ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ผู้อื่น
- * ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน: ไม่ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียนหรือของเพื่อน
- * เข้าร่วมกลุ่มที่ไม่ดี: หลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

สรุป

โครงการโรงเรียนสีขาวเป็นโครงการที่ดีที่ช่วยให้เด็กและเยาวชนได้เติบโตขึ้นในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น การมีส่วนร่วมของทุกคน ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ครู อาจารย์ หรือผู้ปกครอง ล้วนมีความสำคัญในการทำให้โครงการนี้ประสบความสำเร็จ

คำแนะนำเพิ่มเติม:

- * เปิดใจรับฟัง: เปิดใจรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และพร้อมที่จะปรับปรุงตนเองให้ดียิ่งขึ้น
- * ร่วมมือกัน: ร่วมมือกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในโรงเรียน
- * สร้างความเข้าใจ: สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับโครงการโรงเรียนสีขาวให้กับเพื่อนๆ และคนรอบข้าง

แนวปฏิบัติ Do's & Don't s โครงการโรงเรียนสุจริต

โครงการโรงเรียนสุจริต: สร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์

โครงการโรงเรียนสุจริต เป็นโครงการที่มุ่งเน้นปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์ให้นักเรียน เพื่อสร้างสังคมโรงเรียนที่น่าอยู่และเป็นสุข โดยมีเป้าหมายหลักคือการป้องกันและแก้ไขปัญหาการโกง การทุจริต และพฤติกรรมที่ไม่สุจริตอื่นๆ ภายในโรงเรียน

สิ่งที่ควรทำ (Do)

- * บอกความจริงเสมอ: กล่าวความจริง ไม่โกหก ไม่หลอกลวง ไม่ว่าในสถานการณ์ใดๆ
- * ยอมรับผิด: เมื่อทำผิดพลาด ให้กล้าที่จะยอมรับผิด และพร้อมที่จะแก้ไข
- * ช่วยเหลือผู้อื่น: ช่วยเหลือเพื่อนๆ ครู อาจารย์ หรือบุคลากรอื่นๆ เมื่อต้องการความช่วยเหลือ
- * เคารพกฎระเบียบ: ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
- * เป็นแบบอย่างที่ดี: เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนๆ ในด้านความซื่อสัตย์ จริงใจ และความรับผิดชอบ
- * ร่วมกิจกรรมของโรงเรียน: เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

สิ่งที่ไม่ควรทำ (Don't)

- * โกง: ไม่โกงในการสอบ ไม่ลอกการบ้าน และไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่น
- * ขโมย: ไม่ขโมยทรัพย์สินของโรงเรียน หรือของเพื่อน
- * โกหก: ไม่โกหกครู อาจารย์ หรือเพื่อนๆ
- * นินทา: ไม่นินทาว่าร้ายผู้อื่น
- * ทำลายทรัพย์สิน: ไม่ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน หรือของส่วนรวม

สรุป

โครงการโรงเรียนสุจริตเป็นโครงการที่สำคัญในการสร้างคนดี มีคุณธรรม และเป็นประโยชน์ต่อสังคม การมีส่วนร่วมของทุกคน ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ครู อาจารย์ หรือผู้ปกครอง ล้วนมีความสำคัญในการทำให้โครงการนี้ประสบความสำเร็จ

คำแนะนำเพิ่มเติม:

- * เริ่มต้นจากตัวเอง: เริ่มต้นจากการปรับปรุงตนเองให้เป็นคนดีก่อน
- * สร้างแรงบันดาลใจ: สร้างแรงบันดาลใจให้กับเพื่อนๆ ให้ร่วมกันสร้างโรงเรียนสุจริต
- * ฝึกฝนจิตใจ: ฝึกฝนจิตใจให้มีความซื่อสัตย์และจริยธรรมอยู่เสมอ



โครงการ ศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

งานบริหารวิชาการ งานบริหารการเงิน งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาการดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2/2566 ภาคเรียนที่ 1/2567

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ข้อที่ 3 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ครูเก่ง ครูดี มีคุณธรรม และมีวิทยฐานะสูงขึ้น รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาชาติ กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานด้านครู มาตรฐานที่ 9 ครูมีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ

การพัฒนาเป็นปัจจัยที่สำคัญสู่ความสำเร็จในด้านต่างๆ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้ตระหนักถึงบุคลากรความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถเพื่อพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางด้านบริหาร และด้านความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การศึกษาดูงานโรงเรียนที่เป็นต้นแบบของการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากลที่ประสบผลสำเร็จ เพื่อให้คณะครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำสิ่งที่ได้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสถานศึกษา

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานขึ้นเพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้ความเข้าใจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดความรักและความศรัทธาในวิชาชีพครู

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 68 คน เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการศึกษาดูงาน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้

ให้เกิดประโยชน์ในการจัดการศึกษา

3.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดความรักและความศรัทธาในวิชาชีพครู

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

| กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ | ระยะเวลา (ว/ด/ป) | ผู้รับผิดชอบ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| 1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน | ต.ค. 66 | กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ |
| 2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่าน การอนุมัติโครงการ) | พ.ย. 66 | กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|
| <p>3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน</p> <p>1.1 วางแผน - ประชุมวางแผนดำเนินงานในกลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>1.2 ปฏิบัติ - ดำเนินโครงการตามกิจกรรมที่วางไว้</p> <p>1.3 ประเมินผล - ติดตามผลการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม</p> <p>1.4 ปรับปรุง แก้ไข - สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข</p> | 4 – 5 ก.ย. 67 | กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ |
| <p>4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. นำเสนอฝ่ายบริหารเพื่อปรับปรุงพัฒนา</p> | 12 ก.ย.67 | กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ |
| <p>5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน</p> | 15 – 30 ก.ย.67 | กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ |

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม รวม (109,270 บาท)

5.1 ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการ ด้านการบริหารจัดการ การเรียนรู้โรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ

งบประมาณ เงินอุดหนุน 63,600 บาท เงินรายได้ 45,670 บาท เงินอื่น ๆ

| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา/ หน่วย | งบประมาณ | | | | รวมเป็นเงิน (บาท) |
|-----|-------------------------------------------|-----------------|----------------|----------|--------|-------------------|--------|----------------------|
| | | | | อุดหนุน | รายได้ | พัฒนา ผู้เรียน | อื่น ๆ | |
| 1 | ค่าที่พัก | 33 ห้อง | 1,200 | | | | | 39,600 |
| 2 | ค่ารถบัสปรับอากาศ | 2 วัน 1 ชั้น | 12,000 | | | | | 24,000 |
| 3 | ค่าของที่ระลึกโรงเรียนที่ไป ศึกษาดูงาน | 1 ชั้น | 1,000 | | | | | 1,000 |
| 4 | ค่าโล่มอบผู้เกษียณอายุราชการ | 1 ชั้น | 1,000 | | | | | 1,000 |
| 5 | ค่าของขวัญผู้เกษียณอายุราชการ | 1 ชั้น | 2,000 | | | | | 2,000 |
| 6 | ค่าอาหาร | 3 มื้อ | | | | | | 38,870 |

| | | | | | | | |
|------------|-------------------------------------------------------------|--|--------|--|--|--|----------------|
| | มื่อกลางวันวันที่ 4 ก.ย. 67 (65 คน x 50 บาท) | | 3,250 | | | | |
| | อาหารว่าง (65 คน x 35 บาท) | | 2,275 | | | | |
| | อาหารเย็น (65 คน x 513 บาท) | | 33,345 | | | | |
| 7 | ค่าป้ายไวเนล 1 แผ่น | | 700 | | | | 700 |
| 8 | เงินรางวัลแต่งกายยอดเยี่ยม (อิมงานฮาวาย) | | 600 | | | | 600 |
| | รางวัลที่ 1 (300) | | | | | | |
| | รางวัลที่ 2 (200) | | | | | | |
| | รางวัลที่ 3 (100) | | | | | | |
| 9 | พานดอกไม้ | | 200 | | | | 200 |
| 10 | ค่าเข้าชมอุทยานประวัติศาสตร์ พระนครคีรี (65 คน x 20 บาท) | | 1,300 | | | | 1,300 |
| รวม | | | | | | | 109,270 |

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. มีความรู้ความเข้าใจจากการศึกษาดูงาน และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้ | รายงานผลการศึกษาดูงาน | แบบรายงานผลการศึกษาดูงาน |
| 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการศึกษาดูงาน | จากแบบประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |
| 3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความรักและความศรัทธาในวิชาชีพครู | | |

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการศึกษาดูงานมากกว่าร้อยละ 85
 7.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดความรักและความศรัทธาในวิชาชีพครู

8. การอนุมัติโครงการ (Approve)



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (Project Proposer)

(นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ)



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายรุ่งพัฒน์ ฮวดสามเสน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุดม กันเขต)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน อนุมัติ

นำไปปรับปรุง ไม่อนุมัติ

(Director comment)

approve

Improve

disapprove



ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน (Director)

(นางธนกร เกิดนาวี)

ผู้อนุมัติโครงการ

1.1 เช็ความสอดคล้อง : ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (การถอดบทเรียนด้วยหลัก 2-3-4)
ของโครงการ/กิจกรรม ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

2 เจื่อนใจ

| ความรู้ | คุณธรรม |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ศาสตร์พระราชา ข้อที่ 1 จะทำอะไรต้องศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ ข้อที่ 4 ทำตามลำดับขั้น ข้อที่ 6 ทำงานแบบองค์รวม ศาสตร์สากล ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการการศึกษาดูงาน ศาสตร์ภูมิปัญญา -ภูมิปัญญาท้องถิ่น -แหล่งเรียนรู้ | 1.ซื่อสัตย์ สุจริต 2.มีวินัย และมุ่งมั่นในการทำงาน 3.แบ่งปัน 4.ตรงต่อเวลา |

3 ท่วง

| ความพอประมาณ | ความมีเหตุผล | การมีภูมิคุ้มกันที่ดี |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| ขั้นตอน การศึกษาดูงาน -ความพอดีต่อความจำเป็น | การตัดสินใจดำเนินการต่างๆอย่าง มีเหตุผลและเหมาะสมกับฐานะ ของตนเอง | การรู้จักตัวเอง การทำงานอย่างเป็นระบบ |

4 มิติ

| เศรษฐกิจ | สังคม | สิ่งแวดล้อม | วัฒนธรรม |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|
| -คิดวางแผนอย่าง รอบคอบ | -การอยู่ร่วมกันในสังคม เอื้อเพื่อ ไม่เบียดเบียน -การปฏิบัติตามบทบาท หน้าที่ | -รู้จักใช้และจัดการอย่าง ฉลาดและรอบคอบ | -รักในวัฒนธรรมท้องถิ่น -ภูมิใจในความเป็นไทย |

1.2 เช็ความสอดคล้อง : ตามหลักธรรมาภิบาล

| | | |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> หลักนิติธรรม | <input type="checkbox"/> หลักคุณธรรม | <input type="checkbox"/> หลักความโปร่งใส |
| <input checked="" type="checkbox"/> หลักการมีส่วนร่วม | <input type="checkbox"/> หลักความรับผิดชอบ | <input checked="" type="checkbox"/> หลักความคุ้มค่า |

ลงชื่อ.....ผู้สรุป

เอกสารแนบ 2

เช็คความสอดคล้อง : วิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าประสงค์/กลยุทธ์ของโรงเรียนของโครงการ
วิสัยทัศน์โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ (Vision)

โรงเรียนแห่งการเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ก้าวนำคุณภาพสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

พันธกิจ (Mission)

- 1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานสากล
- 2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์ ปลอดภัยเสพติดและ
อบายมุขน้อยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การดำเนินชีวิตบนวิถีความเป็นไทย
- 3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ ตามมาตรฐานสากล
- 4. พัฒนาสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- 5. ส่งเสริมข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 6. พัฒนาระบบบริหารด้วยระบบคุณภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- 7. ส่งเสริมสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสร้างภาคีเครือข่าย เพื่อ
พัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

เป้าประสงค์ (School goal)

- 1. ผู้เรียนมีศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานสากล
- 2. ผู้เรียนมีคุณธรรมและจริยธรรม มีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์ ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข
และน้อยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปใช้ในการดำเนินชีวิต
- 3. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานสากล
- 4. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- 5. ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 6. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- 7. โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายที่มีคุณภาพ และมีส่วนร่วมในการบริหารการศึกษา

กลยุทธ์สถานศึกษา (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณภาพ สู่มาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาคูให้มีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- กลยุทธ์ที่ 6 การส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้สรุป

เอกสารแนบ 3

เช็คความสอดคล้อง : ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายนอก
ของโครงการ/กิจกรรม ศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 3 มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ และการปฏิบัติ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้สรุป





โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ