



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

คำรับรองแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้การดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในการบริหาร และการพัฒนาการศึกษาที่กำหนดไว้ โดยให้เป็นไปตามมุ่งหมายทุกประการ

ลงชื่อ



(นายวสันต์ แคดี)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

คำนำ

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น แผนงาน โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ ซึ่งมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา สำหรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะบรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งคณะบุคคล ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ตลอดจนหน่วยงาน ภาคเอกชน เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาการศึกษาให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน อีกทั้งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์ ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การดำเนินชีวิตบนวิถีความเป็นไทย

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานในโรงเรียน โดยได้รับความร่วมมือจากกลุ่มงานต่าง ๆ เป็นอย่างดี ทำให้งานจัดทำแผนปฏิบัติการสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย จึงขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ หวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้คงเป็นประโยชน์ต่อครู และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้นำไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามกลยุทธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ต่อไป

งานแผนงาน
กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำรับรองแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569	
คำนำ	
สารบัญ	
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	
ข้อมูลทั่วไป.....	1
ประวัติโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์.....	4
ข้อมูลนักเรียน.....	10
ข้อมูลอาคารสถานที่.....	11
ลักษณะของชุมชน.....	14
โครงสร้างการบริหาร.....	15
บทที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	13
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา.....	16
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579).....	17
นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2569-2570	18
วิสัยทัศน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา.....	23
บทที่ 3 รายละเอียดการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2569	
โครงการประจำปีงบประมาณ 2569 กลุ่มบริหารวิชาการ.....	26
โครงการประจำปีงบประมาณ 2569 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน.....	28
โครงการประจำปีงบประมาณ 2569 กลุ่มบริหารงานทั่วไป.....	29
โครงการประจำปีงบประมาณ 2569 กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์.....	30
โครงการประจำปีงบประมาณ 2569 กลุ่มบริหารงานบุคคล.....	30
รายละเอียดโครงการ.....	32 - 563
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569	

บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน



Well Known

เป็นที่รู้จัก



Knowledge

มีความรู้



Useful

ถือประโยชน์ส่วนรวม

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ (Wichianklin Sukhonupattum School)
รหัสโรงเรียน	: 1014310418
ที่อยู่	: 84 หมู่ 4 ตำบลลำไทร อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170
สังกัด	: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา
โทรศัพท์	: 0-3527-1010
โทรสาร	: 0-3527-2032
E-mail	: vkuschool@gmail.com
Website	: http://www.wichian.ac.th
เขตพื้นที่บริการ	: ตำบลบ่อตาโล่ หมู่ที่ 9 – 10 ตำบลลำไทร หมู่ที่ 1 – 4 ตำบลพยอม หมู่ที่ 1 – 2 ตำบลวังน้อย หมู่ที่ 1 – 2

1

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

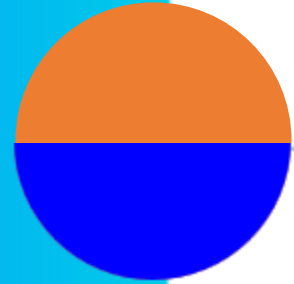
อักษรย่อโรงเรียน **ว.ช.**



2

สีประจำโรงเรียน แสด-น้ำเงิน

สีแสด : ความร่าเริงสดใส บุคคลแห่งการเรียนรู้ และความสว่างแห่งปัญญา
สีน้ำเงิน : ความสง่า หนักแน่น จริงจัง เฉลียวฉลาด และมีคุณธรรม



3

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นคูณ บ่งบอกถึงความหนักแน่นมั่นคง
เจริญงอกงามแห่งปัญญา เพิ่มพูนซึ่งเกียรติยศ ชื่อเสียงอันดั่งาม



4

ดอกไม้ประจำ

ดอกราชพฤกษ์ ดอกสีเหลือง บ่งบอกถึงความสว่างสดใส
เจริญงอกงามแห่งจิตใจ สติปัญญา ศรัทธาต่อหลักธรรมศาสนา



5

ปรัชญาโรงเรียน

สุวินโย อุตถจริยา สิกขากาโม
วินยติ มีน้ำใจ ใฝ่การเรียนรู้



ประวัติโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางประจำอำเภอวังน้อย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เดิมชื่อโรงเรียนไสวชนูปถัมภ์ เริ่มเปิดทำการสอนในวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2503 โดยอาศัยอาคารเรียนของโรงเรียนวังน้อยวิทยาคม ซึ่งเปิดสอนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาสายสามัญ ต่อมานายสังเวียน ฉ่ำเฉลิม ครูใหญ่โรงเรียนไสวชนูปถัมภ์ ได้ติดต่อขอที่ดินจากนายวิเชียร กลิ่นสุคนธ์ จำนวน 25 ไร่ 3 งาน 51 ตารางวา และกรมสามัญได้ซื้อที่ดินเพิ่มเติมให้อีก 9 ไร่ 3 งาน 38 ตารางวา จึงจัดสร้างโรงเรียน ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์” มีผู้บริหารสืบต่อกันมา 20 คน และได้รับการพิจารณาจากกระทรวงศึกษาให้เป็นโรงเรียนในฝันประจำอำเภอวังน้อย

พ.ศ. 2504 นายไสว ฉิมพลอย นายอำเภอวังน้อย พร้อมด้วยข้าราชการ พ่อค้า ประชาชน ได้รวบรวมเงินบริจาคสมทบกับเงินภาษีบำรุงท้องที่ สร้างอาคารไม้ใต้ถุนสูง 1 หลัง จำนวน 3 ห้องเรียน และย้ายมาทำการสอนที่อาคารหลังใหม่โดยชื่อว่า “โรงเรียนไสวชนูปถัมภ์”

พ.ศ. 2505 ได้งบประมาณสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติมเป็น 5 ห้องเรียนพร้อมทั้งกันห้องและยกพื้นบริเวณใต้ถุนสูงสร้างเป็นห้องเรียนเพิ่มเติม การเปิดสอนระยะแรกจัดชั้นเรียนอย่างละ 1 ห้องเรียน คือ ระบบ 1 : 1 : 1 มาโดยตลอด

พ.ศ. 2510 ได้ขยายชั้นเรียนเพิ่มเป็น 2 : 2 : 2 และได้ขยายชั้นเรียนเพิ่มมากขึ้นทุกปี ทำให้สถานที่เรียนคับแคบ เพราะสถานที่ใช้ร่วมกับโรงเรียนประถมศึกษา และที่ดินไม่ใช่ของโรงเรียน ก่อให้เกิดปัญหาด้านกฎหมายในการขยายสถานที่ในบริเวณนี้

นายสังเวียน ฉ่ำเฉลิม ครูใหญ่โรงเรียนไสวชนูปถัมภ์ ได้ติดต่อขอที่ดินจากนายวิเชียร กลิ่นสุคนธ์ จำนวน 25 ไร่ 3 งาน 51 ตารางวา และกรมสามัญได้ซื้อเพิ่มเติมอีก 9 ไร่ 3 งาน 38 ตารางวา รวมเป็น 35 ไร่ 2 งาน 89 ตารางวา พร้อมทั้งงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ และงบประมาณปรับปรุงบริเวณบางส่วน

วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2516 ได้ย้ายมาทำการสอนที่ใหม่และเปลี่ยนชื่อใหม่เป็น “โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์” ตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับนายวิเชียร กลิ่นสุคนธ์ พร้อมกับโอนทรัพย์สินเดิมเป็นในนามโรงเรียนใหม่

ต่อมากรมสามัญศึกษาได้ย้ายนายสังเวียน ฉ่ำเฉลิม ไปเป็นอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านหมี่วิทยา อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี และให้นายสมบุรณ์ หรุ่นสำราญ มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ โรงเรียนวิเชียรกลิ่น-สุคนธ์อุปถัมภ์ แต่มาดำรงตำแหน่งได้เพียง 45 วัน ก็ประสบอุบัติเหตุรถชนถึงแก่กรรม ทางจังหวัดได้แต่งตั้งให้ นายประถม ศิริมาศ รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่เป็นเวลา 1 ปี

วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2518 กรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้นายธีรพนธ์ กลางนภา ครูใหญ่ โรงเรียนหล่มเก่าวิทยาคม จังหวัดเพชรบูรณ์ มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่

ปีการศึกษา 2521 โรงเรียนได้รับนักเรียนเตรียมชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สำหรับผู้จบชั้นประถมศึกษา ปีที่ 7 เป็นปีสุดท้าย และเริ่มรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สำหรับผู้จบหลักสูตรประถมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ. 2521 เป็นต้นมา และกรมสามัญศึกษาได้กำหนดตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนเป็นตำแหน่ง “อาจารย์ใหญ่”

ปี พ.ศ. 2522 นายองอาจ อภินทนาพงศ์ ได้บริจาคที่ดินให้แก่โรงเรียนเป็นจำนวน 10 ไร่ 3 งาน 51 ตารางวา รวมเป็นเนื้อที่ทั้งหมด 46 ไร่ 2 งาน 40 ตารางวา

วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2524 นายธีรพนธ์ กลางนภา ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนพยุหะพิทยาคม จังหวัดนครสวรรค์ ตามคำสั่งกรมสามัญศึกษา

วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2524 นายทองหล่อ รื่นพล อาจารย์ใหญ่โรงเรียนนหาราช “ประชานิมิตร” อำเภอหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2525 อธิบดีกรมสามัญศึกษา (นายสุรเดช วิเศษสุรการ) ได้อนุมัติให้โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2524 โรงเรียนได้พัฒนาการเรียนการสอน การอบรมจริยศึกษา ความประพฤติของนักเรียนให้ดีขึ้นตามลำดับโดยการสนับสนุนของผู้อำนวยการกองมัธยมศึกษา (นางสาวจุไร ลียาภาค) และนายมนตรี พงษ์พานิช สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคม รวมถึงการร่วมมือจากบุคลากรภายในโรงเรียนเป็นอย่างดี

วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2530 นายทองหล่อ รื่นพล อาจารย์ใหญ่ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนนครหลวง “อุดมรัชต์วิทยา” อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามคำสั่งกรมสามัญศึกษา ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2530

วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2530 นายสำรวม ศึกษาพรต อาจารย์ใหญ่โรงเรียนหนองแขงวิทยาคม อำเภอหนองแขง จังหวัดสระบุรี ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ระดับ 7 โรงเรียนได้พัฒนาก้าวหน้าขึ้นเป็นลำดับ และนายสำรวม ศึกษาพรต ได้เลื่อนตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ระดับ 8 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2533

วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2536 นายสำรวม ศึกษาพรต ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบัวแก้วเกษร อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี และนายประเสริฐ อหิงส์โก ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าเรือพิทยาคม อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2538 โรงเรียนได้ทำพิธีเปิดป้ายชื่อโรงเรียนทำด้วยหินแกรนิตสีดำ ขนาดกว้าง 2.3 เมตร ยาว 10 เมตร ซึ่งคุณวิเชียรและคุณกานต์มณี กลิ่นสุคนธ์ เป็นผู้บริจาคเงิน ซึ่งคิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 252,000 บาท และได้ทำพิธีรับมอบพระพุทธรูปประจำโรงเรียนปางลีลาสีทอง ขนาดสูง 1.80 เมตร พร้อมแท่นประดิษฐาน ซึ่งคุณวิระชัยและคุณสมทรง พันธุ์เจริญวรกุล เป็นผู้บริจาคเงินจำนวน 100,000 บาท โดยทางโรงเรียนได้เชิญผู้ช่วยอธิบดีกรมสามัญศึกษา นายประจวบ วัจนะรัตน์ มาเป็นประธานในพิธีเปิดป้ายโรงเรียน และรับมอบพระพุทธรูป

วันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2539 นายประเสริฐ อหิงส์โก ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน สีกัน (วัดน่านันท์อุปถัมภ์) เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

วันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2539 นายสารวัตร สุนทรนนท์ ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งทรายวิทยา กิ่งอำเภอทุ่งทราย จังหวัดกำแพงเพชร ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2543 นายสารวัตร สุนทรนนท์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเสนา “เสนาประสิทธิ์” อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้แต่งตั้งให้นางจรรยา สุขประเสริฐ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จนกว่านายจารึก ศรีเลิศ จะเดินทางมารับตำแหน่ง

วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2544 นายจารึก ศรีเลิศ ผู้อำนวยการโรงเรียนไตรมิตร กิ่งอำเภอ โพธิ์ศรีสุวรรณ จังหวัดศรีสะเกษ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2544 นายจารึก ศรีเลิศ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ คลองสิบสาม จังหวัดปทุมธานี และนายสมพิศ ศุภพงษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ผักไห่ (เวชพันธ์อนุสรณ์) ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2545 นายสมพิศ ศุภพงษ์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน “ราชานุเคราะห์ ๑” อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้แต่งตั้งให้นายสุบิน อ้อสุวรรณ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จนกว่านายชัยสิทธิ์ ดอนท้วม จะเดินทางมารับตำแหน่ง

วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2545 นายชัยสิทธิ์ ดอนท้วม ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2547 นายชัยสิทธิ์ ดอนท้วม ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณารามวิทยาคม เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ได้แต่งตั้งให้นายอุทัย บ่อสุวรรณ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน รักษาการแทนในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จนกว่านายทวีเวช อร่ามเรือง จะเดินทางมารับตำแหน่ง

วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2547 นายทวีเวช อร่ามเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียนหินกองวิทยาคม อำเภอ หินกอง จังหวัดสระบุรี ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2550 นายทวีเวช อร่ามเรือง ได้เกษียณอายุราชการ มอบหมายให้นายอุทัย บ่อสุวรรณ รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายกิจการนักเรียน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2550 นายประสิทธิ์ ดีทรง ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้อย (พนมยงค์วิทยา) อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ วันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2552 นายเฉลิมชัย อิ่มมาก ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้อย (พนมยงค์วิทยา) อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2554 นายเฉลิมชัย อิ่มมาก ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอยุธยาสุวรรณ อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2554 นายดิเรก สายศิริวิทย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้อย (พนมยงค์วิทยา) อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2556 นายดิเรก สายศิริวิทย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเสนา “เสนาประสิทธิ์” อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2556 นางปราณี กระทุ่มเขตต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนฝึกหัด “สุทธาประมุข” ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 นางปราณี กระจุกมเขตต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนนครหลวง “อุดมรัชต์วิทยา” อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 นายสุทัศน์ มีปราชญ์สม ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองน้ำส้มวิทยา ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2559 นายสุทัศน์ มีปราชญ์สม ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ผักไถ่ (เวชพันธ์อนุสรณ์) อำเภอฟักไถ่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และนายฉัตรชัย ธรรมครบุรี ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ผักไถ่ (เวชพันธ์อนุสรณ์) ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561 นายฉัตรชัย ธรรมครบุรี ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบางบัวทอง อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี และได้แต่งตั้งให้ นายนิยม วิถีพัฒน์ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ รักษาการแทนในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จนกว่าผู้อำนวยการท่านใหม่จะเข้ามารับตำแหน่ง

วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2561 นายวรรณสูตร พันธุมะเกียรติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบางบาล อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2564 นางธนภร เกิดนาวิ ผู้อำนวยการโรงเรียนบางบาล อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

ปัจจุบันโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ตั้งอยู่เลขที่ 84 หมู่ 4 ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170 มีนางธนภร เกิดนาวิ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา เปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย รวมทั้งสิ้น 27 ห้องเรียน มีนักเรียนจำนวน 902 คน โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ทำเนียบผู้บริหาร

ที่	รายนาม	ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
1	นายพยุ่ง วิณสนธิ	พ.ศ. 2503 - พ.ศ. 2505
2	นายสังเวียน ฉ่ำเฉลิม	พ.ศ. 2505 - พ.ศ. 2517
3	นายสมบูรณ์ หรุ่นสำราญ	พ.ศ. 2517
4	นายธีรพนธ์ กลางนภา	พ.ศ. 2518 - พ.ศ. 2524
5	นายทองหล่อ รื่นพล	พ.ศ. 2524 - พ.ศ. 2530
6	นายสำรวม ศึกษาพรต	พ.ศ. 2530 - พ.ศ. 2536
7	นายประเสริฐ อหิงสโก	พ.ศ. 2536 - พ.ศ. 2539
8	นายสารัทธ์ สุนทรนันท์	พ.ศ. 2539 - พ.ศ. 2543
9	นายจารึก ศรีเลิศ	พ.ศ. 2544
10	นายสมพิศ ศุภพงษ์	พ.ศ. 2544 - พ.ศ. 2545
11	นายชัยสิทธิ์ ดอนท้วม	พ.ศ. 2545 - พ.ศ. 2547
12	นายทวีเวช อร่ามเรือง	พ.ศ. 2547 - พ.ศ. 2550
13	นายประสิทธิ์ ดีทรง	พ.ศ. 2550 - พ.ศ. 2552
14	นายเฉลิมชัย อิ่มมาก	พ.ศ. 2552 - พ.ศ. 2554
15	นายดิเรก สายศิริวิทย์	พ.ศ. 2554 - พ.ศ. 2556
16	นางปราณี กระพุ่มเขตต์	พ.ศ. 2556 - พ.ศ. 2557
17	นายสุทัศน์ มีปราชญ์สม	พ.ศ. 2557 - พ.ศ. 2559
18	นายฉัตรชัย ธรรมครบุรี	พ.ศ. 2559 - พ.ศ. 2561
19	นายวรรณสูตร พันธุมะเกียรติ	พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2564
20	นางธนภร เกิดนาวี	พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2567
21	นายพุทธพงษ์ บุญกอบ	ตุลาคม พ.ศ. 2567- ปัจจุบัน

ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		รวม
		ชาย	หญิง	
ม.1	4	61	59	120
ม.2	4	65	65	130
ม.3	4	66	67	133
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	12	192	191	383
ม.4	5	74	90	164
ม.5	5	77	66	143
ม.6	5	74	63	137
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	15	225	219	444
รวมทั้งสิ้น	27	417	410	827

(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568)

ข้อมูลบุคลากร

ประเภท / ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
1. ผู้บริหารสถานศึกษา					
ผู้อำนวยการ	-	-	1	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	-	2	-	2
รวม	-	-	3	-	3
2. บุคลากรการศึกษา					
ครูผู้สอน	-	26	14	1	41
ครูอัตราจ้าง	-	9	-	-	9
รวม	-	35	14	1	50
3. บุคลากรสายสนับสนุน					
ลูกจ้างประจำ	-	1	-	-	1
ลูกจ้างชั่วคราว	7	-	-	-	7
รวม	7	1	-	-	8
รวมทั้งสิ้น			61		

ข้อมูลอาคารสถานที่

ที่	รายการ	จำนวน
1.	อาคารเรียน	3 หลัง
2.	ห้องเรียน	27 ห้อง
3.	หอประชุม	2 หลัง
4.	ห้องสมุด	1 ห้อง
5.	ห้องพยาบาล	1 ห้อง
6.	ห้องดนตรี	1 ห้อง
7.	ห้องคอมพิวเตอร์	3 ห้อง
8.	ห้องนาฏศิลป์	1 ห้อง
9.	ห้องแนะแนว	1 ห้อง
10.	ห้องเรียนอุตสาหกรรม	2 ห้อง
11.	ห้องเรียนอัจฉริยะ	8 ห้อง
12.	สนามฟุตบอล	1 สนาม
13.	สนามฟุตซอล	1 สนาม
14.	สนามเปตอง	1 สนาม
15.	สนามบาสเกตบอล/วอลเลย์บอล	1 สนาม

แผนผังโรงเรียน



ลักษณะของชุมชน

ข้อมูลการปกครองอำเภอวังน้อย มี 68 หมู่บ้าน/ 10 ตำบล/ เทศบาล 1 แห่ง/ อบต. 9 แห่ง

- ขนาดประชากร : ประมาณ 80,772 คน
- อาชีพหลัก : เกษตรกรรม ,รับจ้าง ,ค้าขาย
- อาชีพเสริม : อุตสาหกรรมในครัวเรือน

ที่มา : ระบบสถิติทางการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พฤศจิกายน 2567

สถานที่สำคัญในเขตอำเภอวังน้อยที่เป็นเอกลักษณ์ของชุมชน

- สถานีตำรวจภูธรวังน้อย
- ที่ว่าการอำเภอวังน้อย
- องค์การบริหารตำบลลำไทร
- โรงไฟฟ้าวังน้อย
- มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
- นิคมอุตสาหกรรมวังน้อย แพคตอรีแลนด์
- โรงพยาบาลวังน้อย

แหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม อำเภอวังน้อย

- แหล่งเรียนรู้การทำฝ้ายยกดอกอยุธยา
- แหล่งเรียนรู้การแสดงลำตัด
- แหล่งเรียนรู้ดนตรีไทยเยาวชนวังน้อย
- แหล่งเรียนรู้การทำน้ำพริกเผา
- กลุ่มหัตถกรรมทำศาลพระภูมิ
- กลุ่มกลองยาววังน้อย
- วิทยาลัยสงฆ์วังน้อย

ที่มา : กรมส่งเสริมวัฒนธรรม (ภาคกลาง)

บทที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพ

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้ดำเนินการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน โดยผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ต่างมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และบริบททางเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน ตลอดจนแนวโน้มในอนาคต จึงสรุปเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนแห่งการเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ก้าวนำคุณภาพสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานสากล
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์ พลอดയാเสพติดและอบายมุข น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำเนินชีวิตบนวิถีความเป็นไทย
3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียน อย่างเต็มศักยภาพ ตามมาตรฐานสากล
4. พัฒนาสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
5. ส่งเสริมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
6. พัฒนาระบบบริหารด้วยระบบคุณภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
7. ส่งเสริมสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสร้างภาคีเครือข่าย เพื่อพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

เป้าประสงค์ (School goal)

1. ผู้เรียนมีศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานสากล
2. ผู้เรียนมีคุณธรรมและจริยธรรม มีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์ พลอดยาเสพติดและอบายมุข และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปใช้ในการดำเนินชีวิต
3. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานสากล
4. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย
5. ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
6. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
7. โรงเรียนมีภาคีเครือข่ายที่มีคุณภาพ และมีส่วนร่วม ในการบริหารการศึกษา

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ลูกวิเชียร แกร่ง กล้า ร่าเริง

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม

กลยุทธ์สถานศึกษา (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณภาพ สู่มาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูให้มีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- กลยุทธ์ที่ 6 การส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

จุดเน้นสถานศึกษา

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5 กลุ่มสาระวิชาหลักเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 3 ต่อปี
2. เพิ่มศักยภาพผู้เรียนในด้านภาษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการอาชีพ
3. ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และค่านิยมหลัก ของคนไทย 12 ประการ
4. สร้างทางเลือกในการเรียนรู้ที่เน้นให้ประชากรในวัยเรียนทุกคนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา อย่างทั่วถึงลดอัตราการออกกลางคัน ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ
5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการขยายผลสถานศึกษาพอเพียง
6. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
7. ผู้เรียน ครู และสถานศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานสากล
8. โรงเรียนผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีระบบประกันคุณภาพ ที่มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา พ.ศ. 2569 โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

มีจำนวน 3 มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)

เกี่ยวข้องกับภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 6 ยุทธศาสตร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2.3 การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการ ยกระดับผลิตภาพแรงงานและพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และพัฒนาวิสาหกิจชุมชนและสถาบันเกษตรกร

ยุทธศาสตร์ที่ 2.5 การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่ง ด้านพลังงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4.1 การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจ และสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.5 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล



นโยบายและจุดเน้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - 2570

3 Quick Win

- ✓ ลดภาระครู
- ✓ เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ✓ ส่งเสริมการเรียนดี มีคุณธรรม



12 นโยบาย

1. **ปลูกฝัง**ความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. **ส่งเสริมและพัฒนา**การจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรมและประชาธิปไตย
3. **ปรับกระบวนการ**การจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. **ส่งเสริมการอ่าน**ให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง
5. **ส่งเสริมสนับสนุน**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. **พัฒนาการจัดการศึกษา**สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. **ส่งเสริมศักยภาพ**ผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ
8. **เสริมสร้างความปลอดภัย**ของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
9. **เพิ่มโอกาส**และสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. **พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา**ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย
11. **จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผล**ที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล
12. **พัฒนาระบบบริหารจัดการ**ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้



ประกาศ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. 2569-2570
และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) 2569



ศูนย์สารนิเทศการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569-2570
และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569-2570

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาโดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล และนำไปสู่ความยั่งยืน

2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย

2.1 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ที่มีความยืดหยุ่นในสังคมร่วมสมัย

2.2 สนับสนุนการสร้าง พัฒนา หรือจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และแหล่งเรียนรู้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3.1 จัดให้มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามช่วงวัยทั้งระดับปฐมวัย (อนุบาล1-3) ประถมศึกษาตอนต้น (ป.1 - 3) และประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4- 6)

3.2 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียน

3.3 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.5 ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่ในวัตกรรมการศึกษา

3.6 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future Skills) อย่างเต็มศักยภาพ โดยเน้นการเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็น และสนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

4. ส่งเสริมการอ่านให้เป็นวิถีปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนค้นหาและพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง

4.1 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านและการเขียน ในระดับอ่านออก เขียนได้ จนถึงระดับอ่านคล่อง เขียนคล่อง

4.2 ส่งเสริมและปลุกฝังนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การทำความดี
- 5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
- 5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. พัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

- 6.1 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.2 ส่งเสริม สนับสนุนเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษให้ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา
- 6.3 ปรับแนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่มีความยืดหยุ่นสำหรับเด็กเจ็บป่วยในโรงพยาบาล
- 6.4 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ และทีมสหวิชาชีพ
- 6.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนรายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ

- 7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจตามแนวทางพหุปัญญาเพื่อความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา
- 7.2 ยกระดับสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนตามกรอบการประเมิน PISA 2029

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

- 8.1 ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและในการพาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปนอกสถานศึกษา
- 8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- 8.3 สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด
- 8.4 สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 8.5 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และแก้ปัญหาย่างเป็นระบบ
- 8.6 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

- 9.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้มีมาตรฐาน
- 9.2 บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน
- 9.3 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการจัดการศึกษาทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)
- 9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อนำเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กกลุ่มเสี่ยงกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา รวมถึงดูแลช่วยเหลือเด็กไร้สัญชาติและเด็กพื้นที่ห่างไกลตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล
- 9.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิตสามารถพึ่งตนเองได้
- 9.6 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ
- 9.7 จัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสร้างระบบการกำกับติดตาม และประเมินผลการจัดอาหารกลางวันนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

- 10.1 พัฒนาผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ เป็นผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และเชิงกลยุทธ์ มีทักษะในการบริหารสถานการณ์ และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- 10.2 พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัลด้านวิชาการและทักษะการสอน ด้านจิตวิญญาณและความเป็นมืออาชีพ และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น
- 10.3 ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ

11. จัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

- 11.1 สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) การให้การปรึกษาและพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน มีการสื่อสารทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้ปกครอง
- 11.2 พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการและความก้าวหน้าของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยการจัดทำสมุดพกนักเรียน หรือแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)
- 11.3 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)
- 11.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

12. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด

โปร่งใสและตรวจสอบได้

- 12.1 พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
- 12.2 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- 12.3 ยกย่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ
- 12.4 จัดทำโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ที่มีความปลอดภัยให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด
- 12.5 ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 12.6 พัฒนาการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

1. ลดภาระงานครู

- 1.1 สนับสนุนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อลดภาระงานด้านเอกสารและการประเมิน
- 1.2 ลดการรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน โดยบูรณาการระบบสารสนเทศ
- 1.3 ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา โดยประเมินเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ต้องการวัดประเมินผล หรือประเมินเฉพาะโรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

2. เพิ่มสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2.1 จัดสวัสดิการบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยประสานความร่วมมือการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ส่งเสริมความก้าวหน้าและวิทยฐานะให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลและหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งประสานสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อให้ปรับปรุงระบบการย้ายครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2.4 ส่งเสริม สนับสนุนการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบโดยเน้นการให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงิน การเจรจาปรับโครงสร้างหนี้ และการจัดตั้งกลไกช่วยเหลือที่เป็นธรรม

3. ส่งเสริมการเรียนรู้ดี มีคุณธรรม

- 3.1 พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้วัดและประเมินผล ตามศักยภาพ ความถนัด และความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนรายบุคคล
- 3.3 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรมและประชาธิปไตย
- 3.4 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
- 3.5 ส่งเสริมการทำความดี และมีจิตอาสา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพสู่สังคมสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา บูรณาการจัดการศึกษาโดยใช้สาระท้องถิ่นเพื่อการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาเพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะคุณภาพสู่มืออาชีพ
3. ส่งเสริมและสร้างโอกาสแก่ผู้เรียนให้เป็น “คนดีศรีอยุธยา” เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ค่านิยม

“เขตพระนครศรี ูรักรสามัคคี มีจิตอาสา พัฒนาสู่ความยั่งยืน”

บทที่ 3 รายละเอียดงบประมาณ และโครงการ

ตารางที่ 1 ประมาณการเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (บาท)
1	เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	3,633,240
2	โครงการเรียนฟรี 15 ปี	1,790,960
3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,011,380
รวมทั้งสิ้น		<u>6,435,580</u>

ตารางที่ 2 แสดงรายการกัณเงินประจำปีงบประมาณ 2569

ที่	รายการ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าสาธารณูปโภค	1,280,500	รายได้สถานศึกษา 120,000
2	โครงการยานพาหนะ	230,000	
3	ค่าวัสดุส่วนกลาง	180,000	-
4	กิจการนักเรียน	60,000	
5	งบซ่อมแซมอาคารสถานที่	170,000	
6	สำนักงานอำนวยการ	40,000	
7	งบสำรองจ่าย พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	191,108	
8	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	
9	วิชาการ (ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และห้องประวัติศาสตร์)	200,000	
รวมทั้งสิ้น		<u>2,401,608</u>	<u>120,000</u>

ตารางที่ 3 เงินประมาณการที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ 2569

ที่	รายการ	จำนวน (บาท)
1	เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	3,633,240
2	กั้นเงิน	2,401,608
เงินคงเหลือที่ใช้จัดสรรงบประมาณ (งบอุดหนุนรายหัว - กั้นเงิน)		1,231,632

ตารางที่ 4 อัตราส่วนการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ 2569 (ประมาณการ)

กลุ่มงาน	งบประมาณ			
	จัดสรรตาม เปอร์เซ็นต์	เงินอุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เรียนฟรี 15 ปี
กลุ่มบริหารวิชาการ	60	738,980	1,011,380	1,790,960
กลุ่มบริหารงานทั่วไป	10	123,163		
กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์	10	123,163		
กลุ่มบริหารงานบุคคล	10	123,163		
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	10	123,163		
รวม	100	1,231,632	1,011,380	1,790,960

โครงการประจำปีงบประมาณ 2569
กลุ่มบริหารวิชาการ
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 938,980 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ - กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	458,300 17,500 12,000 176,500 114,000 50,800 36,000 27,500 24,000	-	-	ท.กลุ่มสาระการเรียนรู้
2	โครงการนิเทศการศึกษา	1,000	-	-	นางสาวภรณ์ทิพย์ จันทองคำ
3	โครงการพัฒนางานสำนักงานวิชาการ	100,000	-	-	นางสาววิฑิตา มุ่งคุณคำขาว
4	โครงการพัฒนาสื่อการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	15,000	-	-	นางสาววิฑิตา มุ่งคุณคำขาว
5	โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	500	-	-	นางสาววันพรรชชา อินทรโพธิ์
6	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ครุมีอาชีพแบบ PLC	1,000	-	-	นางสาวปริญนันท์ วิรุณพันธ์
7	โครงการงานทะเบียน	10,000	-	-	นางเยาวรัตน์ hmeสัน
8	โครงการโรงเรียนสุจริต	7,500	-	-	นางรติพร สารระคำ
9	โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	10,000	-	-	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ
10	โครงการพัฒนางานรับนักเรียน	15,000	-	-	นางสาวปริญนันท์ วิรุณพันธ์
11	โครงการระบบประกันคุณภาพ	7,500	-	-	นางสาววิฑิตา มุ่งคุณคำขาว
12	โครงการห้องสมุด	30,000	-	-	นางสาวภรณ์ทิพย์ จันทองคำ
13	โครงการแนะแนว	26,000	-	-	นางสาววันพรรชชา อินทรโพธิ์
14	โครงการนักเรียนเรียนร่วม	3,000	-	-	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ
15	โครงการพัฒนางานวัดผลและประเมินผล	10,000	-	-	นางสาวนฤมล สุนทรสุข
16	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	81,400	-	-	นางสาวนฤมล สุนทรสุข
17	โครงการปัจฉิมนิเทศและมอบหลักฐานการศึกษา	23,000	-	-	นางสาววันพรรชชา อินทรโพธิ์
18	โครงการพัฒนาหลักสูตร	17,000	-	-	นางสาวนลินี ศิริศรี
19	โครงการปฐมนิเทศและปรับพื้นฐาน	2,000	-	-	นางเยาวรัตน์ hmeสัน
20	โครงการทุนเพชร "ราชพฤกษ์"	1,000	-	-	นางสาววันพรรชชา อินทรโพธิ์
21	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	119,780	-	-	นางสาววิฑิตา มุ่งคุณคำขาว
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		<u>828,232</u>	-	-	

โครงการประจำปีงบประมาณ 2569
 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 งบประมาณการงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,011,380 บาท
 + เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเหลือจ่ายปีงบประมาณ 2568 ยกมา 22,689 บาท
 รวม 1,034,069 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โครงการค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี	-	193,000	-	นายดิเรก วรรณสวัสดิ์
2	โครงการค่ายจิตอาสา	-	125,000	-	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์
3	โครงการกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร (รด.)	-	20,000	-	นางสาวบุญสิตา รอดม่วง
4	โครงการทัศนศึกษา	-	233,890	-	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ
5	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเปิดบ้านวิชาการ (Open house)	-	140,000	-	นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว
6	โครงการ ICT	-	80,000	-	นายฐากร ดั่งชนะ
7	โครงการชุมนุม	-	100,000	-	นางสาวนลินี ศิริศรี
8	โครงการค่ายวิชาการ	-	142,179	-	นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		-	<u>1,034,069</u>	-	

หมายเหตุ : เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเหลือจ่ายปีงบประมาณ 2568 ยกมา 22,689 บาท อยู่ในโครงการค่ายวิชาการ กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์

โครงการประจำปีงบประมาณ 2569
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 183,163 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด/สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข	10,000	-	-	นายธรรมชาติ ศิลาย้อย
2	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	13,500		- 54,540 (รายได้)	นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติสถาพร
3	โครงการเครือข่ายผู้ปกครอง	3,000	-	-	หยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์
4	โครงการสถานักเรียนและส่งเสริมระบบประชาธิปไตยในสถานศึกษา	23,800	-	- พัฒนาระบบงานสถานักเรียน 8,500 (รายได้) - อบรมผู้นำสถานักเรียน 49,400 (งบ อบต.)	นางสาวบุญสิตา รอดม่วง
5	โครงการโรงเรียนคุณธรรมสพฐ.	8,900		- ค่ายคุณธรรมจริยธรรม ม.4 64,200 (งบอบต.)	กัญญ์ณพัชญ์ สุขพงษ์ศรี
6	โครงการส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน	10,940			เฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ
7	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	22,704			นายเจษฎา สุโน
8	โครงการกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน	35,050			นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ
9	โครงการพัฒนางานปกครองระดับชั้นเรียน	13,500			
10	โครงการ TO BE NUMBER ONE	21,769		- กิจกรรมสร้างสรรค์คิด เรียง เล่น เต็มแดนเซอร์ 30,000 (งบอบต.)	นางสาวนภาพร ทองกลม
11	โครงการวันสำคัญ	20,000	-	-	นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ สุขพงษ์ศรี
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		183,163	-	206,640	

โครงการประจำปีงบประมาณ 2569
กลุ่มบริหารงานทั่วไป
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 293,163 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	30,000	-	-	นายวัชพล อร่ามเรือง
2	โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	40,000	-	-	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ
3	โครงการโรงเรียนปลอดภัย Zero Waste School	20,000	-	-	นายบุรภัทร พัฒนะ
4	โครงการเทคโนโลยี (ICT) และประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา	25,163	-	-	นายเศรษฐลักษณ์ สุขสงวน
5	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA)	3,000	-	-	นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา
6	โครงการสุชาติ มีความสุข ”สะอาด สะดวก ถูกสุขลักษณะ สวยงาม”	5,000	-	-	นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา
7	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม	170,000	-	-	นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		293,163	-	-	

โครงการประจำปีงบประมาณ 2569
 กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 123,163 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณ และสินทรัพย์	17,800	-	-	นางกฤษลดา กรีพัทธ์
2	โครงการพัฒนาสำนักงานงบประมาณและ สินทรัพย์	105,363	-	-	นายพีระชัย น้ำใส
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		<u>123,163</u>	-	-	

โครงการประจำปีงบประมาณ 2569
 กลุ่มบริหารงานบุคคล
 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 123,163 บาท

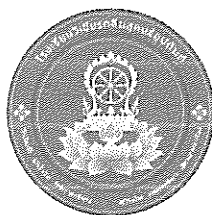
ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โครงการพัฒนาบุคลากร	140,000	-	-	นางรติพร สารระคำ
3	โครงการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน และพัฒนางาน บริหารบุคคล	48,039	-	-	นางรติพร สารระคำ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		<u>123,163</u>	-	-	

โครงการประจำปีงบประมาณ 2569
โครงการเงินกัน
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,401,608 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โครงการสาธารณูปโภค -ค่าไฟ -ค่าน้ำ -ค่าโทรศัพท์ -ค่าอินเทอร์เน็ต -ค่าน้ำมันตัดหญ้า -ค่าขยะ -ค่าไปรษณีย์	1,280,500 1,200,000 3,000 4,500 60,000 6,000 6,000 1,000	-	- 120,000(รายได้)	นางสาววิรัชญา ชุ่มโชคดี (กลุ่มบริหารงานงบประมาณ และสินทรัพย์)
2	โครงการยานพาหนะ -ค่าบำรุงรักษา/ประกัน/ภาษี -ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	230,000 80,000 150,000	-	-	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ (กลุ่มบริหารงานทั่วไป)
3	โครงการวัสดุส่วนกลาง	180,000	-	-	นายกิตติพันธ์ ฆารุธรรม (กลุ่มบริหารงานงบประมาณ และสินทรัพย์)
4	โครงการพัฒนากลุ่มงานอำนวยการ	40,000	-	-	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์ (กลุ่มงานอำนวยการ)
5	โครงการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	191,108	-	-	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริพันธ์ (กลุ่มงานอำนวยการ)
6	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	-	-	นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ (กลุ่มบริหารวิชาการ)
7	กิจการนักเรียน	60,000	-	-	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
8	งบซ่อมแซมอาคารสถานที่	170,000	-	-	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
9	วิชาการ (ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และห้อง ประวัติศาสตร์)	200,000	-	-	กลุ่มบริหารวิชาการ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		2,401,608	-	-	



กลุ่มบริหารงานวิชาการ



โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยีมีผลต่อการใช้ภาษาไทยอย่างมาก การใช้ภาษาที่ไม่ถูกต้อง การเขียนคำผิด และการไม่รู้จักใช้ภาษาไทยอย่างเหมาะสมเพิ่มขึ้นในทุกระดับชั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงมีความจำเป็นต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง ทั้งในด้านการอ่าน การเขียน การพูด และการฟัง รวมถึงการเรียนรู้เกี่ยวกับวรรณคดี วรรณกรรม และวัฒนธรรมไทย เพื่อเสริมสร้างความรักและความภาคภูมิใจในภาษาและวัฒนธรรมไทย อันจะเป็นการปลูกฝังคุณลักษณะที่ดีและสร้างสรรค์ให้กับเยาวชนไทย

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง รวมถึงการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมไทยให้คงอยู่ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การฟัง และการพูดของนักเรียนให้มีความถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสมตามมาตรฐานภาษาไทย
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจวรรณกรรม วรรณคดี และสามารถตีความ วิเคราะห์ และวิจารณ์เนื้อหาต่าง ๆ
3. เพื่อส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างสร้างสรรค์ในการสื่อสาร รวมถึงการนำเสนองานและแสดงออกทางความคิดอย่างมั่นใจ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวนไม่น้อยกว่า 80% มีผลการเรียนวิชาภาษาไทยผ่านเกณฑ์คะแนนเฉลี่ยขั้นต่ำ 65% ในทุกภาคการศึกษา

2) จัดกิจกรรมเสริมทักษะภาษาไทย เช่น การแข่งขันทักษะการอ่าน เขียน พูด และการแสดงบทบาท อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) นักเรียนมีความสามารถในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องทั้งการพูด การอ่าน และการเขียน โดยสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการใช้คำอย่างเหมาะสมกับบริบท

2) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้และเห็นคุณค่าในภาษาไทย สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1 ต.ค. 2568	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ	1 ต.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย

กิจกรรม สามารถไปสู่วิธีความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย 3.2 กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทย 3.3 กิจกรรมรักการอ่าน	ก.ค. 2569 ต.ค. 2568- ก.ย.2569 ต.ค. 2568- ก.ย.2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ต.ค.2568 – ก.ย. 2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษโปสเตอร์สีขาว (A2)	20 แผ่น	15	✓				300
2	กระดาษสีสำหรับตกแต่ง (A4)	50 แผ่น	5	✓				250
3	สีเมจิกชนิดต่าง ๆ	10 กล่อง	80	✓				800
4	ปากกาหมึกเจลหลากสี	10 ด้าม	25	✓				250
5	แผ่นโฟมบอร์ดขนาด 60x90 ซม.	10 แผ่น	60	✓				600
6	กรรไกร	5 เล่ม	50	✓				250

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
7	กาวแท่ง	20 แท่ง	20	✓				400
8	แปรงทาสี	5 ชิ้น	30	✓				150
9	สีอะคริลิก	10 กระปุก	70	✓				700
10	กระดาษสติ๊กเกอร์	5 ชุด	80	✓				400
11	ฟองน้ำสำหรับตกแต่ง	10 ม้วน	10	✓				100
12	เทปกาวสองหน้า	10 ชิ้น	30	✓				300
13	แผ่นพับแนะนำกิจกรรม	100 แผ่น	5	✓				500
14	ซองรางวัล (หนังสือ, ปากกา)	30 ชิ้น	100	✓				3,000
15	ค่าพิมพ์โปสเตอร์และแบนเนอร์	3 ชิ้น	500	✓				1,500
16	กล่องเก็บอุปกรณ์	2 ใบ	250	✓				500
รวม								10,000

2. กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทย เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด (ชุด 4 สี)	5	80	✓				400
2	กระดาษ A4	2	500	✓				1,000
3	สมุดบันทึก (เล่ม)	30	20	✓				600
4	กระดานฟลิปชาร์ต	2	450	✓				900
5	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด	10	50	✓				500
6	สีไม้ (กล่อง 12 สี)	5	150	✓				750
7	กาวแท่ง	20	25	✓				500
8	กรรไกร	10	60	✓				600
9	เทปกาวใส	10	30	✓				300
10	โพสต์อิท (แพ็ค)	10	35	✓				350
11	ปากกาเน้นข้อความ (หลากสี)	30	20	✓				600
12	กระดาษการ์ด A4	10	100	✓				1,000
รวม								7,500

3. กิจกรรมรักการอ่าน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษการ์ด A4	5	100	✓				500
2	เอกสารประกอบกิจกรรม	400	10	✓				4000
รวม								5,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

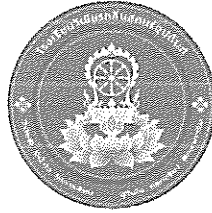
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 80% ของนักเรียนทั้งหมด 2. กิจกรรมดำเนินการตามระยะเวลาที่วางแผนไว้ 3. มีผลงานตามจำนวนที่คาดหวัง	ทดสอบ ประเมิน ผลการแข่งขัน	แบบทดสอบ แบบประเมิน แบบรายงานผลการแข่งขัน
ด้านคุณภาพ 1. ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจระดับสูง (เช่น มากกว่า 80%) ต่อกิจกรรมที่จัดขึ้น 2. ผู้เข้าร่วมสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ 3. ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้ที่ได้จากกิจกรรมไปใช้จริงในชีวิตประจำวัน หรือนำไปปรับใช้ในการเรียนการสอนในอนาคต	ทดสอบ ประเมิน ผลการแข่งขัน	แบบทดสอบ แบบประเมิน แบบรายงานผลการแข่งขัน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ 1) นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นมีผลการเรียนวิชาภาษาไทยผ่านเกณฑ์คะแนนเฉลี่ยขั้นต่ำ 65% ในทุกภาคการศึกษา
- 2) นักเรียนร้อยละ 85 ขึ้นไปสามารถท่องจำบทอาขยานที่กำหนดได้อย่างแม่นยำและครบถ้วน
- เชิงคุณภาพ 1) นักเรียนมีความสามารถในการตีความและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณกรรมไทยอย่างมีเหตุผลและสร้างสรรค์
- 2) นักเรียนมีความรักและภูมิใจในภาษาไทย เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษลดา กริพัทร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคตี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุฒพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนัทธพงศ์ น้อมสูงเนิน

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันวิทยาการด้านต่าง ๆ มีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประเทศของเราจึงต้องปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยเฉพาะการศึกษาซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 กล่าวไว้ว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งเป็นการปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด คณิตศาสตร์เป็นวิชาพื้นฐานที่สำคัญต่อการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหาและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

การเรียนการสอนคณิตศาสตร์ของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์พบว่า มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ เนื่องด้วยหลายสาเหตุ เช่น ผู้สอนยังยึดติดกับการสอนแบบเดิม ให้ฝึกจำไม่ได้สอนให้นักเรียนคิดวิเคราะห์ การวัดผล ประเมินผลที่เน้นตัวคำตอบหรือผลลัพธ์ของปัญหามากกว่าวิธีการ หรือกระบวนการในการแก้ปัญหา เมื่อนักเรียนพบโจทย์ปัญหาคณิตศาสตร์ ที่มีสถานการณ์ในปัญหาต่างจากที่เคยเรียนจึงไม่สามารถทราบว่

จะแก้ปัญหานั้นได้อย่างไร จึงเป็นหน้าที่ของครูที่จะหาวิธีต่างๆ มาใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ขึ้นเพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู
- 2.3 เพื่อพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้บูรณาการด้านต่างๆ
- 2.4 เพื่อชุมชนได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และพัฒนาศักยภาพด้านคณิตศาสตร์

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/การแข่งขัน คิดเป็นไม่ต่ำกว่า 80 % ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ และมีความกล้าแสดงออกทางความคิดเชิงคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น
2. นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้ทักษะการแก้ปัญหา (Problem Solving) และการคิดวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. กิจกรรมวันคณิตศาสตร์และการแข่งขันมีความสนุกสนาน ทำทาย และเป็นแรงบันดาลใจให้นักเรียนสนใจศึกษาคณิตศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้น

3.2 กิจกรรม สนับสนุน จัดหาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอนคณิตศาสตร์

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ดำเนินการจัดซื้อและติดตั้งสื่อ/อุปกรณ์ ที่ได้รับอนุมัติ คิดเป็นร้อยละ 100 ภายในระยะเวลาที่กำหนด
2. ครูผู้สอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ใช้สื่อ/อุปกรณ์ที่จัดหาใหม่ ในการจัดการเรียนการสอนไม่ต่ำกว่า 80% ของคาบเรียนที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูผู้สอนมีความพึงพอใจในคุณภาพ ความเหมาะสม และประสิทธิภาพของสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่จัดหาในระดับ ดีมาก (หรือคิดเป็นค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.00 จาก 5.00)
2. นักเรียนมีความกระตือรือร้นและมีส่วนร่วม (Engagement) ในชั้นเรียนมากขึ้น เมื่อมีการใช้สื่อ/อุปกรณ์ใหม่ในการจัดการเรียนการสอน
3. สื่อและอุปกรณ์ที่จัดหาสามารถใช้เป็น แหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่ทันสมัยและถาวร สำหรับนักเรียนและครูได้อย่างยั่งยืน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พฤศจิกายน 2568	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาค่าความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 2568	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 3.1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และพัฒนาศักยภาพด้านคณิตศาสตร์ 3.2 กิจกรรมสนับสนุน จัดหาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอนคณิตศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กรกฎาคม 2569	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	สิงหาคม 2569	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และพัฒนาศักยภาพด้านคณิตศาสตร์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้ เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม			3,000				3,000
2	ค่าของรางวัล			2,000				2,000
รวม								5,000

7.2 กิจกรรมสนับสนุน จัดหาแหล่งเรียนรู้และสื่อการสอนคณิตศาสตร์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้ เรียน	อื่น ๆ	
1	สนับสนุนจัดหาแหล่งเรียนรู้และสื่อการ สอนคณิตศาสตร์			9,000				9,000
รวม								9,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80% ขึ้นไป</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ และมีความกล้าแสดงออกทางความคิดเชิงคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น</p> <p>2. นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้ทักษะการแก้ปัญหา (Problem Solving) และการคิดวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>3. กิจกรรมวันคณิตศาสตร์และการแข่งขันมีความสนุกสนาน ทำหาย และเป็นแรงบันดาลใจให้นักเรียนสนใจศึกษาคณิตศาสตร์ในระดับที่สูงขึ้น</p>	<p>1. ประเมิน</p> <p>1. ประเมิน</p>	<p>1. แบบประเมิน</p> <p>1. แบบประเมิน</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

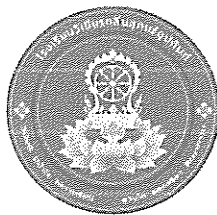
1. นักเรียนให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาที่ทางกลุ่มสาระคณิตศาสตร์จัดขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ และผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานสูงขึ้น
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
3. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการมีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4.00 ขึ้นไป

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายนันทพงศ์ น้อมสูงเนิน) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณฤมล สุนทรสุข

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 มุ่งเน้นการพัฒนา สมรรถนะทางวิทยาศาสตร์ และ ความคิดสร้างสรรค์ ของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยหลักการจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างแข็งขัน การใช้สื่อ วัสดุ และอุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างเหมาะสม ตลอดจนการจัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติการทดลองที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์อย่างแท้จริงและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้

จากการดำเนินงานและการประเมินโครงการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในปีที่ผ่านมา พบว่าผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและสื่อการเรียนรู้ในภาพรวมอยู่ในระดับสูง แต่ยังคงมีข้อจำกัดบางประการที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขและพัฒนาเพิ่มเติม ความพร้อมของห้องปฏิบัติการ: ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการใช้ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ยังไม่บรรลุเกณฑ์สูงสุด ซึ่งสะท้อนถึงความไม่พร้อมหรือความไม่เพียงพอของอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกบางส่วน

เพื่อให้การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง ตลอดจนเป็นการแก้ไขข้อจำกัดที่พบในปีที่ผ่านมา โครงการในปีนี้จะมุ่งเน้น การปรับปรุงและพัฒนา ปรับปรุงห้องปฏิบัติการให้มีความพร้อม และมีอุปกรณ์เพียงพอ ต่อการใช้งานอย่างทั่วถึง ขยายขอบเขตการเรียนรู้: จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนที่ บูรณาการสื่อเสมือนจริง วัสดุ และอุปกรณ์ได้อย่างเหมาะสมเน้นการพัฒนาทักษะ

ขั้นสูง: ออกแบบกิจกรรมฝึกปฏิบัติการทดลองที่ส่งเสริม ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และ ความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ สารเคมี และสื่อที่มีความเหมาะสม มีคุณภาพ และเพียงพอในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางวิทยาศาสตร์ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ที่จำเป็น

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางวิทยาศาสตร์ สมรรถนะหลัก ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 จิตวิทยาศาสตร์ คุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่พึงปรารถนา

2.4 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบที่มีความสนใจพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

2.5 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์

2.6 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

2.7 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้อยู่ 100 จากที่จัดหา

2) ผู้เรียนได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และสื่อเสมือนจริง ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ อย่างน้อยร้อยละ 80 ของกิจกรรมที่จัดให้

3) ผู้เรียนมีส่วนร่วม เข้าร่วมกิจกรรม กิจกรรมฝึกปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ในและนอกห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ อย่างน้อยร้อยละ 80

4) ผู้เรียนที่มีความสนใจพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ปฏิบัติกิจกรรม ปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100

5) ผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ อย่างน้อยร้อยละ 80

6) ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ 2.5 อย่างน้อยร้อยละ 73

7) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทุกห้อง มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อยู่ในระดับคุณภาพดี

2) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้วัสดุอุปกรณ์ - สารเคมี และสื่อเสมือนจริงเพื่อทำปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ อยู่ในระดับคุณภาพดี

3) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม กิจกรรมฝึกปฏิบัติการทดลองต่าง ๆ ในและนอกห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอยู่ในระดับคุณภาพ ดี

4) ผู้เรียนที่มีความสนใจพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีสมรรถนะทางวิทยาศาสตร์อยู่ในระดับคุณภาพ ดีและดีมาก

5) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์

6) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน

7) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ระดับคุณภาพ ดี

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรนุกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ</p> <p>1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา)</p> <p>2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT)</p> <p>3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา)</p> <p>4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน</p>	1- 10 ตุลาคม 2568	นางสาวนฤมล สุนทรสุข และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
<p>2. (P_Plan) ร่วมวางแผน</p> <p>1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน</p> <p>2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)</p> <p>3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน)</p> <p>4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา)</p> <p>5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)</p>	11-20 ตุลาคม 2568	นางสาวนฤมล สุนทรสุข และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
<p>3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม</p> <p>ปฏิบัติตามแผน (ใส่รายละเอียดกิจกรรมให้ด้วยค่ะ) เช่น</p> <p>3.1 กิจกรรม จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ วิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ม.1-ม.6</p> <p>3.2 กิจกรรมห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ</p> <p>3.3 กิจกรรมพัฒนาสื่อการสอนและห้องปฏิบัติการ</p> <p>3.4 กิจกรรมประกวด แข่งขัน โครงการงานวิทยาศาสตร์</p> <p>3.5 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์</p>	<p>20 ตุลาคม 2568</p> <p>–</p> <p>28 กุมภาพันธ์ 2569</p>	<p>นางสาวทยาอัมรินทร์ ศิริจันทร์</p> <p>นางกฤษดา กรีพัทธ์</p> <p>นางสาวนฤมล สุนทรสุข</p> <p>นางเยาวรัตน์ hmeสัน</p> <p>นางสาวนฤมล สุนทรสุข</p>
<p>4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล</p> <p>1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน)</p> <p>3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)</p> <p>4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย</p>	<p>10 มกราคม–</p> <p>30 กันยายน 2569</p>	<p>ผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p> <p>นางสาวนฤมล สุนทรสุข</p>
<p>5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์</p> <p>1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ</p> <p>2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)</p> <p>3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน</p>	<p>10 มกราคม –</p> <p>30 กันยายน 2569</p>	<p>นางสาวนฤมล สุนทรสุข</p> <p>และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p>

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรม จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ วิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ม.1-ม.6

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ม.1	1	2,500	2,500				2,500
2	วัสดุ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ม.2	1	2,500	2,500				2,500
3	วัสดุ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ม.3	1	2,500	2,500				2,500
4	วัสดุ อุปกรณ์ วิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์	1	2,500	2,500				2,500
5	วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี วิทยาศาสตร์ เคมี ม.4,6	1	2,500	2,500				2,500
6	วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี วิทยาศาสตร์ เคมี ม.5	1	2,500	2,500				2,500
7.	วัสดุ อุปกรณ์ ชีววิทยา	1	2,500	2,500				2,500
8.	วัสดุ อุปกรณ์ โลกดาราศาสตร์และอวกาศ	1	2,500	2,500				2,500
รวม								20,000

2. กิจกรรมกิจกรรมห้องเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุ-อุปกรณ์ ม.1 2 ภาคเรียน	1	4,000	4,000				4,000
2	กิจกรรมบูรณาการวิทยาศาสตร์พลัง สิบ ม.1	1	2,000	2,000				2,000
3	วัสดุอุปกรณ์ ม.2 วิทยาศาสตร์กับความงาม	1	2,500	2,500				2,500
4	วัสดุ-อุปกรณ์ ม.2 IOT	5	2,700	13,500				13,500
5	กิจกรรมบูรณาการวิทยาศาสตร์ พลังสิบ ม.2	1	2,000	2,000				2,000
6	กิจกรรมบูรณาการวิทยาศาสตร์ พลังสิบ ม.4	1	3,000	3,000				3,000
7	กิจกรรมบูรณาการวิทยาศาสตร์ พลังสิบ ม.5	1	3,000	3,000				3,000
รวม								30,000

3. กิจกรรมพัฒนาสื่อการสอนและห้องปฏิบัติการ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้ เรียน	อื่น ๆ	
1	หมึกสำเนาดีจิทัล	1	1,070	1,070				1,070
2	กระดาษไขสำหรับพิมพ์ Master	1	2,140	2,140				1,070
3	พัฒนาสื่อ ม.1	1	1,210	1,210				2,140
4	พัฒนาสื่อ ม.2	1	1,210	1,210				1,210
5	พัฒนาสื่อ ม.3	1	1,210	1,210				1,210
6	พัฒนาสื่อห้องฟิสิกส์	1	1,210	1,210				1,210
7	พัฒนาสื่อเคมี	2	1,210	2,420				1,210
8	พัฒนาสื่อชีววิทยา	1	1,210	1,210				2,420
9	พัฒนาสื่อโลกดาราศาสตร์	1	1,190	1,190				1,210
10	คอมพิวเตอร์ 224	1	1,210	1,210				1,190
11	คอมพิวเตอร์ 225	1	1,210	1,210				1,210
12	คอมพิวเตอร์ 226	1	1,210	1,210				1,210
13	คอมพิวเตอร์ 227	1	1,210	1,210				1,210
รวม								16,500

4. กิจกรรมประกวด แข่งขัน โครงการวิทยาศาสตร์ IS

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้ เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุอุปกรณ์ การนำเสนอ	1	1000	1000				1000
2	อาหาร เครื่องดื่ม วิทยากร กรรมการ	1	1000	1000				1000
รวม								2,000

5. กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมวิทยาศาสตร์ ม.1	1	1,000	1,000				1,000
2	กิจกรรมวิทยาศาสตร์ ม.2	1	1,000	1,000				1,000
3	กิจกรรมวิทยาศาสตร์ ม.3	1	1,000	1,000				1,000
4	กิจกรรมสาระฟิสิกส์	1	1,000	1,000				1,000
5	กิจกรรมสาระเคมี	1	1,000	1,000				1,000
6	กิจกรรมสาระชีววิทยา	1	1,000	1,000				1,000
7.	กิจกรรมสาระโลกดาราศาสตร์และอวกาศ	1	1,000	1,000				1,000
8.	กิจกรรมการประกวดชุดรีไซเคิล	1	1,000	1,000				1,000
รวม								8,000

6. ปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1	100,000	100,000				100,000
รวม								100,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 100 จากที่จัดหา</p> <p>2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในใช้วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และสื่อเสมือนจริง ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ อย่างน้อยร้อยละ 80 ของกิจกรรมที่จัดให้</p> <p>3. ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 เข้าร่วมกิจกรรมในและนอกห้องเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ อย่างน้อยร้อยละ 80</p> <p>4. ผู้เรียนที่มีความสนใจพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความพึงพอใจการใช้วัสดุ อุปกรณ์ การปฏิบัติ กิจกรรม การทดลอง เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100</p> <p>5. ผู้เรียนวิชา IS ได้เข้าประกวด โครงการและได้เผยแพร่สู่สาธารณะ อย่างน้อยร้อยละ 80</p> <p>6. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทุกห้อง ห้องมีสภาพ บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ 100</p> <p>7. ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ 2.5 อย่างน้อยร้อยละ 73</p>	<p>สำรวจความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี สื่อ</p> <p>สำรวจความพึงพอใจและการใช้จริง</p> <p>การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>สำรวจความพึงพอใจพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเข้าประกวดกับหน่วยงานต่าง ๆ</p> <p>สรุปจำนวนทีมเข้าร่วมแข่งขัน</p> <p>สำรวจจำนวนห้องเรียนที่มีสภาพบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>สรุปจำนวนผู้เรียนที่ได้ระดับผลการเรียน 2.5 แต่ละรายวิชา</p>	<p>แบบสำรวจ แบบสอบถาม</p> <p>แบบสอบถาม แบบประเมินกิจกรรม</p> <p>แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ม รายงานสรุป</p> <p>การประเมินสมรรถนะ แบบทดสอบ / แบบประเมิน</p> <p>รายงานผลการเข้าร่วม / หลักฐานเผยแพร่</p> <p>แบบสำรวจ / แบบตรวจสอบสภาพห้อง</p> <p>แบบสรุปผลสัมฤทธิ์รายวิชา</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ	สอบถามความคิดเห็น	แบบสังเกต / แบบสอบถาม
1. ครูใช้วัสดุอุปกรณ์จัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ในระดับคุณภาพดี		
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และสื่อเสมือนจริง อย่างน้อยร้อยละ 80 ของกิจกรรม อยู่ในระดับคุณภาพดี	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
3. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอยู่ในระดับคุณภาพ ดี	การสะท้อนคิดหลังเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม / แบบประเมินตนเอง
4. ผู้เรียนที่มีความสนใจพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกิดสมรรถนะทางวิทยาศาสตร์อยู่ในระดับคุณภาพ ดีและดีมาก	การประเมินสมรรถนะ	แบบทดสอบ / แบบประเมินสมรรถนะ
5. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์	การประเมินผลงานและการนำเสนอ	ผลงานโครงงาน / การนำเสนอ IS
6. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ระดับคุณภาพ ดี	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
7. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน	วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์รายวิชา	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:
- 1) ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีจำนวนวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี สื่อ และสื่อเสมือนจริงที่สามารถนำไปใช้จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมในห้องเรียน นอกห้องเรียน และจัดห้องปฏิบัติการทุกห้อง
 - 2) ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกรายวิชา จัดการเรียนรู้ กิจกรรม ตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ และแผนปฏิบัติการ
 - 3) ผู้เรียนอย่างน้อยร้อยละ 80 พัฒนาสมรรถนะทางวิทยาศาสตร์ สมรรถนะสำคัญ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
 - 4) ผู้เรียนคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ 2.5 ขึ้น สูงขึ้น ร้อยละ 75
- เชิงคุณภาพ
- 1) ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี สื่อ และสื่อเสมือนจริงที่มีความเหมาะสม มีคุณภาพ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และจัดบรรยากาศห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - 2) ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - 3) ผู้เรียนเกิดสมรรถนะทางวิทยาศาสตร์ สมรรถนะสำคัญ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
 - 4) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไปเป็นตามค่าเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวนฤมล สุนทรสุข) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษณา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคติ) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พุทธศักราช 2553 หมวดที่ 1 มาตราที่ 6 มุ่งจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรมในการดำรงชีวิต และมาตราที่ 7 ในเรื่องกระบวนการเรียนการสอนมุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การพัฒนาคนให้มีความรู้ที่ดีมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการรักษาระเบียบวินัย และเห็นคุณค่าด้านคุณธรรมจริยธรรม ช่วยเสริมสร้างให้เป็นคนดีมีคุณภาพอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

จากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้จัดการเรียนการสอนใน 5 สาระวิชา ประกอบด้วยพระพุทธศาสนา หน้าที่พลเมืองและการดำรงชีวิตในสังคม ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และเศรษฐศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ซึ่งอยู่ในมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2561

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างและพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร
2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อพัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้สูงขึ้น
4. เพื่อจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานของนักเรียน ครู ผู้บริหารให้ปรากฏต่อสาธารณชน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร ร้อยละ 80
- 2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้สูงขึ้น ร้อยละ 75

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนเป็นผู้ที่รู้และเข้าใจมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามของหลักสูตร
- 2) นักเรียน และครูได้รับความสะดวกจากการใช้สื่อวัสดุ - อุปกรณ์การเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และเกิดความพึงพอใจในการใช้บริการ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569
 เมษายน 2569 – กันยายน 2569
 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 68	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมเรียนรู้สังคม ก้าวสู่นาคต 3.2 กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	พฤศจิกายน 2568 - กันยายน 2569	- ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ครูที่ปรึกษาทุกระดับ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 69	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง /ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 69	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมเรียนรู้สังคม ก้าวสู่นาคต

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้ เรียน	อื่น ๆ	
1	ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ - ประกวดมารยาทไทย - แข่งขันตอบปัญหากฎหมาย - เพลงคุณธรรม - ตอบปัญหาประวัติศาสตร์	-	-	5,000	-	-	-	5,000
รวม								5,000

2. กิจกรรมพัฒนาสื่อ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้ เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนา สื่อจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1	-	-	4,500	-	-	-	4,500
2	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนา สื่อจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2	-	-	4,500	-	-	-	4,500
รวม								9,000

3. กิจกรรมห้องเรียนประวัติศาสตร์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้ เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และปรับปรุงห้องประวัติศาสตร์	-	-	100,000	-	-	-	100,000
รวม								100,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร</p> <p>2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้สูงขึ้น</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนเป็นผู้ที่รู้และเข้าใจมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามของหลักสูตร</p>	<p>-ให้นักเรียนทำแบบประเมิน</p> <p>-สังเกตพฤติกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>-ให้นักเรียนทำแบบประเมิน</p> <p>-สังเกตพฤติกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>-แบบประเมิน</p> <p>-แบบสังเกต</p> <p>-แบบประเมิน</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร ร้อยละ 80

2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้สูงขึ้น ร้อยละ 75

เชิงคุณภาพ: 1) นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนเป็นผู้ที่รู้และเข้าใจมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามของหลักสูตร

2) นักเรียน และครูได้รับความสะดวกจากการใช้สื่อวัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และเกิดความพึงพอใจในการใช้บริการ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง) ตำแหน่ง ครู ไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษณา กริพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายนายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวัชรพล อร่ามเรือง

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายการศึกษา ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาและ ยกย่องคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัย ให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการ พัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ โดยกล่าวถึง ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 คือทักษะสื่อสาร ภาษาอังกฤษและ ภาษาที่ 3 เช่น ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น เพื่อยกระดับคุณภาพนักเรียนให้มีคุณภาพนั้นต้องอาศัยการจัดกิจกรรมที่ หลากหลาย ให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ให้เป็นผู้มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ รู้จักแสวงหาความรู้ สร้างองค์ ความรู้ด้วยตัวเองอย่าง หลากหลายและต่อเนื่อง และสามารถใช้อังกฤษเป็นเครื่องมือสื่อสารใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่ทางโรงเรียนกำหนด และผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้นทุกปี ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ให้มีประสิทธิภาพ ให้ประสบความสำเร็จ โดยมุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ และ นักเรียนสามารถเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ และผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐานสูงขึ้นทุกปี

2. เพื่อพัฒนาศักยภาพการใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย
3. เพื่อมุ่งเน้นให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนกล้าสื่อสารภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น กับเพื่อน ครู และบุคคลอื่นๆได้

3. เป้าหมาย

3.1 กิจกรรมวัน International Day

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวัน International Day ร้อยละ 95

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาศักยภาพการใช้ทักษะภาษา สามารถสื่อสาร และกล้าแสดงออก
2. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง
3. นักเรียนเข้าใจกิจกรรมภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
4. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวัน International Day ในระดับดีขึ้น

3.2 กิจกรรม A Word A Week

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม A Word A Week ร้อยละ 95
2. นักเรียนมีคำศัพท์สะสมที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้น ร้อยละ 95

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน และเข้าใจความหมายของคำศัพท์ และประโยคของภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะและฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่นซึ่งเป็นพื้นฐานต่อการเรียนรู้
3. กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศมีกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์
4. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม A Word A Week ในระดับดีขึ้น

3.3 กิจกรรม English on Air

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม English on Air ร้อยละ 95

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการฟัง พูดภาษาอังกฤษ
2. กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศมีกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์
3. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม English on Air ในระดับดีขึ้น

3.4 กิจกรรม ฉิ่งช้วงเจหวิน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ฉิ่งช้วงเจหวิน ร้อยละ 95

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการฟัง พูดภาษาจีน
2. กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศมีกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์
3. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ฉิ่งช้วงเจหวิน ในระดับดีขึ้น

3.5 กิจกรรม วัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK ร้อยละ 95

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการฟัง พูดภาษาจีน
2. กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศมีกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์
3. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK ในระดับดีขึ้น

3.6 กิจกรรม วัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น JLPT

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น JLPT ร้อยละ 95

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการฟัง พูดภาษาญี่ปุ่น
2. กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศมีกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์
3. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น JLPT ในระดับดีขึ้น

3.7 กิจกรรม พัฒนาสื่อการสอน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีวัสดุอุปกรณ์ใช้สนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน และจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้น่าเรียนมากขึ้นร้อยละ 100
2. นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านภาษา ร้อยละ 95
3. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้น และสูงกว่าค่าเป้าหมายตามที่โรงเรียนกำหนด

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่ หลากหลาย สามารถส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568–มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ</p> <p>1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา)</p> <p>2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT)</p> <p>3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา)</p> <p>4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน</p>	พฤศจิกายน 2568	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
<p>2. (P_Plan) ร่วมวางแผน</p> <p>1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน</p> <p>2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)</p> <p>3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน)</p> <p>4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา)</p> <p>5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)</p>	พฤศจิกายน 2568	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
<p>3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม</p> <p>3.1 กิจกรรมวัน International Day</p> <p>3.2 กิจกรรม A Word A week</p> <p>3.3 กิจกรรม English on Air</p> <p>3.4 กิจกรรม ชิงช้าสวรรค์</p> <p>3.5 กิจกรรมวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK</p> <p>3.6 กิจกรรมวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น JLPT</p> <p>3.7 กิจกรรมพัฒนาสื่อการสอน</p>	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
<p>4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล</p> <p>1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน)</p> <p>3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)</p> <p>4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย</p>	กรกฎาคม 2569	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
<p>5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์</p> <p>1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ</p> <p>2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)</p> <p>3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน</p>	สิงหาคม 2569	คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรม วัน International Day

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม			7,500				7,500
2	ค่าของรางวัล			7,500				7,500
รวม								15,000

7.2 กิจกรรม A Word A Week

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม			250				250
2	ค่าของรางวัล			250				250
รวม								500

7.3 กิจกรรม English on Air

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม			250				250
2	ค่าของรางวัล			250				250
รวม								500

7.4 กิจกรรม ฉิ่งข้าวจงเหวิน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอาหารว่าง			2,500				2,500
2	ค่าอาหารกลางวัน			2,500				2,500
รวม								5,000

7.5 กิจกรรม วัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าสมัครสอบ	10 คน	900	9,000				9,000
รวม								9,000

7.6 กิจกรรม วัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น JLPT

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าสมัครสอบ	11 คน	800	8,800				8,800
รวม								8,800

7.7 กิจกรรม พัฒนาสื่อการจัดการเรียนการสอน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อุปกรณ์ผลิตสื่อการจัดการเรียนการสอน			12,000				12,000
รวม								12,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวันตรุษจีน ร้อยละ 95 ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาศักยภาพการใช้ทักษะภาษา สามารถสื่อสาร และกล้าแสดงออก 2. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง 3. นักเรียนเข้าใจกิจกรรมภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา 4. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันตรุษจีนในระดับดีขึ้น	1. ประเมิน 1. ประเมิน	1. แบบประเมิน 1. แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาที่ทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจัดขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ และผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานสูงขึ้น
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น
3. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการมีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 4.00 ขึ้นไป

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวีรพล อร่ามเรือง) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกุลชลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธรรมชาติ ศิลาชัย

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการดูแลสุขภาพของตนเอง รวมถึงมีจิตสำนึกในการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ การจัดกิจกรรมเสริมทักษะทางด้านสุขศึกษาและพลศึกษา เช่น การแข่งขันกีฬา กิจกรรมส่งเสริมสมรรถภาพ กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับศาสตร์อื่น ๆ เป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยกระตุ้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการมีสุขภาพที่ดี มีน้ำใจนักกีฬา และพัฒนาความสามารถในการทำงานเป็นทีม

ดังนั้น กลุ่มสาระฯ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายที่เหมาะสมกับวัย ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขศึกษา และสร้างบรรยากาศแห่งความสามัคคีในหมู่คณะภายในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะทางกีฬาและสมรรถภาพทางกายของนักเรียนให้แข็งแรงและสมบูรณ์
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพ การดูแลตนเอง และการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี
3. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และน้ำใจนักกีฬาให้กับนักเรียน
4. เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีม ความสามัคคี และการมีส่วนร่วมของครู นักเรียน และชุมชน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 500 คน
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 20 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายเพิ่มขึ้นร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วม
- 2) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกายและการดูแลสุขภาพของตนเอง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. ศึกษาแนวทางการดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา 2. วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของนักเรียนเกี่ยวกับสมรรถภาพทางกายและสุขภาพ 3. กำหนดแนวคิดหลักของโครงการ โดยเน้น “สุขภาพดี มีวินัย ใจนักกีฬา” 4. ประชุมปรึกษาหารือกับครูในกลุ่มสาระเพื่อระดมความคิดเห็นและกำหนดกรอบกิจกรรม	ตุลาคม 2568	
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ 2. จัดทำแผนปฏิบัติการ รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ และระยะเวลา 3. จัดเตรียมอุปกรณ์กีฬา วัสดุ ของรางวัล และเอกสารประกอบ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองได้รับทราบ	พฤศจิกายน 2568	
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 1. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน เช่น 1.1 กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย (Physical Fitness Test) 1.2 กีฬาด้านยาเสพติด “ราชพฤกษ์เกมส์” ปีการศึกษา 2568 2. จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องโดยคำนึงถึงความปลอดภัย ความสนุกสนาน และการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย	พฤศจิกายน 2568 - สิงหาคม 2569	

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. บันทึกภาพกิจกรรมและข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการประเมินผล		
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. ประเมินผลการดำเนินงานทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ 1.1 เชิงปริมาณ: จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละของผู้มี สมรรถภาพเพิ่มขึ้น 1.2 เชิงคุณภาพ: ความพึงพอใจ ทักษะสติ และพฤติกรรมสุขภาพ ของนักเรียน 2. ใช้แบบสอบถาม แบบทดสอบสมรรถภาพ และการสังเกตพฤติกรรม เป็นเครื่องมือประเมิน 3. สรุปจุดเด่น จุดควรพัฒนา และบทเรียนที่ได้รับจากการดำเนินงาน	สิงหาคม 2569	
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. นำผลการดำเนินโครงการมาปรับปรุงแผนงานในปีต่อไป 2. เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านช่องทางโรงเรียน/เพจประชาสัมพันธ์/ รายงานกิจกรรม 3. มอบเกียรติบัตรแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้สนับสนุน 4. นำผลสรุปเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา เพื่อใช้เป็นต้นแบบโครงการส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน	กันยายน 2569	

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาสมรรถภาพทางกาย

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	สื่อและอุปกรณ์การสอน	4	1,500					6,000
รวม								6,000

2. กิจกรรมกีฬาต้านภัยยาเสพติด “ราชพฤกษ์เกมส์” ประจำปีการศึกษา 2568

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดกิจกรรมกีฬาด้านภัยยาเสพติด “ราชพฤกษ์เกมส์” ปีการศึกษา 2568	1	30,000				54,000	84,000
รวม								84,000

3. กิจกรรมกีฬาปาริชาติเกมส์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาปาริชาติเกมส์							
รวม								

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

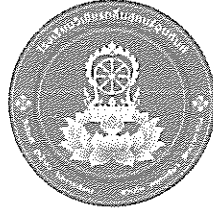
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 500 คน 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 20 คน ด้านคุณภาพ 1. มีการจัดกิจกรรมตามแผนครบทุกกิจกรรม (เช่น ทดสอบสมรรถภาพ / กีฬาภายใน) 2. นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายเพิ่มขึ้นจากการทดสอบหลังเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 3. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการออกกำลังกายและสุขภาพ 4. นักเรียนมีพฤติกรรมด้านสุขภาพและน้ำใจนักกีฬาดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด	1. ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม 1. ประเมินจากตารางกิจกรรมและหลักฐานประกอบ 2. ทดสอบก่อน-หลัง 3. แบบสอบถามความพึงพอใจและทัศนคติ 4. สังเกตพฤติกรรมระหว่างกิจกรรมและหลังจบโครงการ	1. แบบรายชื่อผู้เข้าร่วม/แบบลงทะเบียน 1. แบบตรวจสอบกิจกรรม / รายงานผลการดำเนินงาน 2. แบบทดสอบสมรรถภาพทางกาย 3. แบบสอบถาม / แบบประเมินทัศนคติ 4. แบบสังเกตพฤติกรรม / แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:
- 1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านสุขศึกษาและพลศึกษาไม่น้อยกว่า 500 คน
 - 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและประเมินผลอย่างน้อย 20 คน
 - 3) มีการจัดกิจกรรมตามแผนงานครบทุกกิจกรรม เช่น การทดสอบสมรรถภาพทางกาย การจัดกีฬาภายใน
- เชิงคุณภาพ:
- 1) นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายเพิ่มขึ้น มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี และตระหนักถึงความสำคัญของการออกกำลังกาย
 - 2) นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เช่น ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และน้ำใจนักกีฬา
 - 3) โรงเรียนมีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสุขภาพและการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายธรรมชาติ ศิลาัย้อย) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



**โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569**

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา ความมุ่งหมายและหลักการตามมาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวบ่งชี้หลากหลายที่เน้นทักษะการทำงานและการประกอบอาชีพให้แก่ผู้เรียน เช่น งานบ้าน งานประดิษฐ์ งานเกษตร งานช่าง งานธุรกิจ เป็น ซึ่งผู้เรียนจำเป็นต้องศึกษาเรียนรู้ และพัฒนาทักษะเพื่อนำไปสู่การนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และพร้อมสำหรับการเข้าสู่อาชีพ

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะกระบวนการในด้านต่างๆ ซึ่งจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ ความเข้าใจตามหลักวิชาที่ถูกต้อง ได้ฝึกและพัฒนาทักษะจากการปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องจัดหา สื่อการเรียนการสอน วัสดุฝึกและจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะและความเคยชิน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและพร้อมสำหรับการเข้าสู่อาชีพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
2. เพื่อจัดทำ/จัดซื้อ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนและฝึกประสบการณ์ให้กับครูและนักเรียน
3. เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานและความพร้อมในการเตรียมตัวเข้าสู่อาชีพให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและนักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 2) ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ใช้การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนได้ตามศักยภาพ
- 3) นักเรียนมีทักษะในการทำงานและความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568–มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพร่วมกันศึกษาหลักสูตร โครงสร้างรายวิชาและกิจกรรม วิเคราะห์ความพร้อมของสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับรายวิชาและการจัดกิจกรรม	กันยายน 2568	นายเฉลิมชัย พິงวงศ์ญาติและครูกลุ่มสา ระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพร่วมกันจัดทำโครงการ โดยกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องเหมาะสมกับพันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของโรงเรียนและตอบสนองระบบประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษา(ผ่าน ความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติ โครงการ)	ตุลาคม 2568	นายเฉลิมชัย พິงวงศ์ญาติและครูกลุ่มสา ระการเรียนรู้การงานอาชีพ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 3.1 กิจกรรมจัดหาสื่อการสอน (ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568,ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569) 3.2 กิจกรรมวัสดุฝึกการงานอาชีพ (ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568,ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569) 3.3 กิจกรรมอบรมการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพ	พฤศจิกายน 2568 - สิงหาคม 2569	นายเฉลิมชัย พິงวงศ์ญาติและครูกลุ่มสา ระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	พฤศจิกายน 2568 - สิงหาคม 2569	นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2569	นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	สื่อการสอนวิชาช่างอุตสาหกรรม	2	1,500	3,000				3,000
2	สื่อการสอนวิชาเกษตร	1	1,500	1,500				1,500
3	สื่อการสอนวิชางานฝีมือ	1	1,500	1,500				1,500
4	สื่อการสอนวิชาธุรกิจ	1	1,500	1,500				1,500
รวม								7,500

2. กิจกรรมวัสดุฝึกการทำงานอาชีพ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุ อุปกรณ์วิชาช่างอุตสาหกรรม			5,000				5,000
2	วัสดุ อุปกรณ์วิชาเกษตร			5,000				5,000
3	วัสดุ อุปกรณ์วิชางานฝีมือ			5,000				5,000
รวม								15,000

3. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอาหารว่าง	60	25	1,500				1,500
2	ค่าวัสดุในการจัดอบรม			3,500				3,500
รวม								5,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและนักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ด้านคุณภาพ 1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น 2.ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ใช้การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้ตามศักยภาพ 3.นักเรียนมีทักษะในการทำงานและความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพ	ประเมิน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทดสอบ ประเมิน ประเมิน	แบบประเมิน ใบลงทะเบียน แบบทดสอบ แบบประเมิน แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) นักเรียนทุกคนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนและฝึกประสบการณ์

เชิงคุณภาพ 1) นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

2) นักเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมสำหรับการเรียนการสอน

3) นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะและความพร้อมในการเตรียมตัวเข้าสู่อาชีพ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ) </p> <p>(นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ) </p> <p>(นางกฤษฎดา กริพัทร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ) </p> <p>(นายนายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ) </p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ) </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ) </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เป็น มนุษย์ที่สมบูรณ์ และมีคุณภาพในทุกมิติ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ซึ่งประกอบด้วย ทักษะศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ถือเป็นแกนหลักในการบ่มเพาะและพัฒนา ศักยภาพด้านความคิดสร้างสรรค์ สุนทรียภาพ และการแสดงออก ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นอย่างยิ่งในการดำรงชีวิตในยุคศตวรรษที่ 21 ที่เน้นการสร้างสรรค์นวัตกรรมและการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นบนหลักการของการบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะการปฏิบัติ และการปลูกฝังคุณค่าทางจิตใจ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้ค้นพบและพัฒนาความสามารถทางศิลปะของตนเองอย่างเต็มที่ ในยุคที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาท การเรียนรู้ศิลปะจะช่วยเสริมสร้างทักษะที่หุ่นยนต์ไม่สามารถแทนที่ได้ นั่นคือความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ (Creativity and Imagination) รวมถึง การคิดวิเคราะห์อย่างมีสุนทรียะ (Aesthetic and Critical Thinking) ซึ่งเป็นรากฐานของการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ แต่ในปัจจุบันผู้เรียนจำนวนมากยังมีโอกาสเข้าถึงกิจกรรมทางศิลปะที่หลากหลายและเข้มข้นได้จำกัด โครงการนี้จึงจำเป็นต้องจัดขึ้นเพื่อเปิดพื้นที่ให้ผู้เรียนได้ทดลอง ปฏิบัติ และสร้างสรรค์ผลงานจริงอย่างต่อเนื่อง

ศิลปะเป็นเครื่องมือสำคัญในการ กล่อมเกลาคิดใจ ให้มีความอ่อนโยน ละเอียดอ่อน และเข้าใจความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรม การสัมผัสและสร้างสรรค์งานศิลปะช่วยให้ผู้เรียนสามารถ จัดการกับความเครียดและอารมณ์ ได้อย่างสร้างสรรค์ (Emotional Regulation) และสามารถใช้ศิลปะเป็นช่องทางในการ สื่อสารและแสดงออกถึงตัวตน ที่เป็นเอกลักษณ์ของแต่ละคนอย่างอิสระ ซึ่งนำไปสู่การมีสุขภาพจิตที่ดีและมีความสุขกับการเรียนรู้ ศิลปะไทยเป็นส่วนหนึ่งของ

มรดกทางปัญญาอันทรงคุณค่า โครงการนี้จะเน้นการสอดแทรกความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับ ศิลปะไทยพื้นบ้านและร่วมสมัย ทั้งด้านดนตรี นาฏศิลป์ และทัศนศิลป์ เพื่อปลูกฝัง ความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์สืบสานให้คงอยู่สืบไป พร้อมทั้งเรียนรู้ศิลปะสากลเพื่อการเปิดโลกทัศน์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทักษะความคิดสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์ และการแสดงออกทางศิลปะของผู้เรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้น
2. เพื่อจัดกิจกรรมที่หลากหลายและท้าทายความสามารถ ให้ผู้เรียนได้ค้นพบความถนัดและความสนใจด้านศิลปะของตนเองอย่างแท้จริง
3. เพื่อสร้างเสริมสุนทรียภาพ คุณธรรม และคุณค่าทางจิตใจแก่ผู้เรียนผ่านการเรียนรู้และปฏิบัติกิจกรรมทางศิลปะ

3. เป้าหมาย

3.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อการสอน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์ใช้สนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน และจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้น่าเรียนมากขึ้นร้อยละ 100
- 2) นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านศิลปะ ร้อยละ 95
- 3) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้น และสูงกว่าค่าเป้าหมายตามที่โรงเรียนกำหนด

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่ หลากหลาย สามารถส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.2 กิจกรรม วันศิลปะ “สืบสานศิลป์ ถิ่นวิเชียร”

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวันศิลปะ “สืบสานศิลป์ ถิ่นวิเชียร” ร้อยละ 95

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาศักยภาพการใช้ทักษะศิลปะ และกล้าแสดงออก
- 2) นักเรียนมีความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง
- 3) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันศิลปะ “สืบสานศิลป์ ถิ่นวิเชียร” ในระดับดีขึ้นไป

3.3 วัสดุฝึกกลุ่มศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนงรายวิชา ทักษะศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ร้อยละ 100
- 2) นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านทักษะศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ร้อยละ 95
- 3) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้น และสูงกว่าค่าเป้าหมายตามที่โรงเรียนกำหนด

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนตามแผนงรายวิชา ทักษะศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ที่หลากหลายสามารถส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ

4.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อการสอน

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

4.2 กิจกรรม วันศิลปะ “สืบสานศิลป์ ถิ่นวิเชียร”

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

4.3 วัสดุฝึกกลุ่มศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

สถานที่ดำเนินการ:

- 5.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อการสอน : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
- 5.2 กิจกรรม วันศิลปะ “สืบสานศิลป์ ถิ่นวิเชียร” : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
- 5.3 วัสดุฝึกกลุ่มศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

6.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อการสอน

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พฤศจิกายน พ.ศ. 2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน พ.ศ. 2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน (ใส่รายละเอียดกิจกรรมให้ด้วยค่ะ) เช่น 3.1 กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 3.2 กิจกรรมวันสำคัญ	ตลอดปี งบประมาณ	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	30 กันยายน พ.ศ. 2569	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	30 กันยายน พ.ศ. 2569	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง

6.2 กิจกรรม วันศิลปะ “สืบสานศิลป์ ถิ่นวิเชียร”

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน 	ตุลาคม พ.ศ.2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจินตรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
<p>2. (P_Plan) ร่วมวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ) 	ตุลาคม พ.ศ.2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจินตรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
<p>3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม</p> <p>ปฏิบัติตามแผน (ใส่รายละเอียดกิจกรรมให้ด้วยค่ะ) เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 3.2 กิจกรรมวันสำคัญ 	5 พฤศจิกายน พ.ศ.2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจินตรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
<p>4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย 	30 พฤศจิกายน พ.ศ.2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจินตรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
<p>5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน 	30 พฤศจิกายน พ.ศ.2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายภพล สุจินตรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง

6.3 วัสดุฝึกกลุ่มศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พุทธศักราช พ.ศ. 2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายณภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พุทธศักราช พ.ศ. 2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายณภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน (ใส่รายละเอียดกิจกรรมให้ด้วยค่ะ) เช่น 3.1 กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 3.2 กิจกรรมวันสำคัญ	ตลอด ปีงบประมาณ	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายณภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	30 กันยายน พ.ศ. 2569	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายณภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	30 กันยายน พ.ศ. 2569	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ นายสันติ อนุวรรณ นายณภพล สุจันทรา นายปรินทร์ จรรย์นัย นายชาญชัย สำโรงแสง

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมกิจกรรมพัฒนาสื่อการสอน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อุปกรณ์ผลิตสื่อการจัดการเรียนการสอน			9,000.-				
รวม								

2. กิจกรรมกิจกรรม วันศิลปะ “สืบสานศิลป์ ถิ่นวิเชียร”

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อุปกรณ์ตกแต่งงาน			5,000.-	1,000.-			
2	ของรางวัล			3,000.-	1,000.-			
รวม								

3. วัสดุฝึกกลุ่มศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุฝึก/สื่อการจัดการเรียนการสอน			7,000.-				
รวม								

8.3 วัสดุฝึกกลุ่มศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนงรายวิชา ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ร้อยละ 100</p> <p>2) นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะทางด้าน ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ร้อยละ 95</p> <p>3) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้น และสูงกว่าค่าเป้าหมายตามที่โรงเรียนกำหนด</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนตามแผนงรายวิชา ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ที่หลากหลายสามารถส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p>	<p>1. สอบถาม</p> <p>2. สัมภาษณ์</p> <p>1. ประเมิน</p>	<p>1. แบบสอบถาม</p> <p>2. แบบสัมภาษณ์</p> <p>3. แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>1.แบบประเมินความพึงพอใจ</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจัดขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สูงขึ้น
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์
3. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p>  <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางสาวนัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p>  <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางกฤษฎดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p>  <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p>  <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>  <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p>  <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการนิเทศการศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และนางสาววิหิตา มุงคุณคำชา

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และประเมินผลการสอนของครู รวมถึงการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งการนิเทศจะทำให้ครูได้รับคำแนะนำ ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในกระบวนการสอน พร้อมทั้งช่วยให้ครูสามารถพัฒนาวิธีการสอนของตนเองให้ตอบสนองต่อความต้องการและความสามารถของนักเรียนได้ดียิ่งขึ้น

การจัดโครงการนิเทศการศึกษานี้ จึงเป็นการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน และพัฒนาศักยภาพของครูในด้านการสอนและการจัดการเรียนรู้ รวมถึงการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการสอนของครู
2. เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างครูและผู้บริหาร

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๕ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2) ครูทุกคนได้รับการนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำด้านการจัดการเรียนรู้

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียนด้านวิชาการ
อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

2) โรงเรียนยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านกระบวนการด้านคุณลักษณะที่
พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญให้สูงขึ้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568–มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 2568	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการนิเทศการ ศึกษา
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 2568 - ก.ย. 2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการนิเทศการ ศึกษา
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมนิเทศการศึกษา	ต.ค. 2568 - ก.ย.2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการนิเทศการ ศึกษา
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ต.ค.2568 – ก.ย. 2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการนิเทศการ ศึกษา
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ	ก.ย. 2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการนิเทศการ ศึกษา

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)		
3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมนิเทศการศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษการ์ด A4	2	100	✓				200
2	กรอบรูป (เกียรติบัตร)	8	100	✓				800
รวม								1,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 5 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. ครูทุกคนได้รับการนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียนด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น 2. โรงเรียนยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านกระบวนการด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญให้สูงขึ้น	1. การสังเกต 2. การประเมินตนเอง 3. การนิเทศ 4. การประเมินความพึงพอใจ 5. การศึกษาเอกสาร	1. แบบบันทึกนิเทศการจัดการเรียนการสอน 2. แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน 3. แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ 1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 5 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2) ครูทุกคนได้รับการนิเทศ สนับสนุน ส่งเสริม ให้คำแนะนำด้านการจัดการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ 1) โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียนด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

2) โรงเรียนยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านกระบวนการด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญให้สูงขึ้น

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)  (นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)  (นางสาววิหิตา มุงคณคำชาว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางกฤษฎดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนางานสำนักงานวิชาการและห้องสำนักงานวิชาการ
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว และนางสาวสุภัทรา พรหมจำปา

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานสำนักงานวิชาการเป็นหน่วยงานสำคัญที่รับผิดชอบงานด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานของสถานศึกษา การบริหารจัดการระบบงานเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน วัสดุอุปกรณ์ และระบบสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และสามารถตอบสนองต่อการบริหารจัดการเรียนการสอนได้อย่างครบวงจร

ดังนั้น โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงจัดทำโครงการ “พัฒนางานสำนักงานวิชาการและห้องสำนักงานวิชาการ” เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในห้องสำนักงานให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน พัฒนาระบบงานเอกสารให้เป็นระบบดิจิทัลและทันสมัย จัดหาและซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อสนับสนุนการบริหารงานวิชาการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและตอบสนองต่อมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบงานเอกสารและการบริหารข้อมูลของสำนักงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย
2. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในห้องสำนักงานวิชาการให้เอื้อต่อการทำงานและการให้บริการ
3. เพื่อจัดหาและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นต่อการดำเนินงานด้านวิชาการ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) มีระบบจัดเก็บเอกสารและข้อมูลงานวิชาการที่เป็นระบบและเข้าถึงได้ง่าย
- 2) ห้องสำนักงานวิชาการได้รับการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและมีอุปกรณ์สำนักงานครบถ้วน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) บุคลากรสามารถดำเนินงานวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น
- 2) งานเอกสารและระบบบริหารข้อมูลมีความถูกต้อง ทันสมัย และตรวจสอบได้

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568-มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ต/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 68	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน เช่น 3.1 กิจกรรมปรับปรุงห้องสำนักงานวิชาการ 3.2 กิจกรรมจัดหาและบำรุงรักษาเครื่องใช้สำนักงาน วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีนาคม 69	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 69	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ	กันยายน 69	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)		
3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมปรับปรุงห้องสำนักงานวิชาการ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ติดตั้งฉากกันห้อง			60,000				60,000
รวม								60,000

2. กิจกรรมจัดหาและบำรุงรักษาเครื่องใช้สำนักงาน วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน			40,000				40,000
รวม								40,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

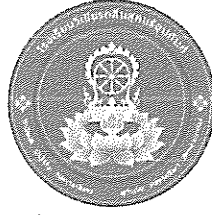
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ห้องสำนักงานได้รับการปรับปรุงและมีอุปกรณ์ครบตามแผน ด้านคุณภาพ 1. งานเอกสารถูกต้องและเป็นระบบมากขึ้น 2. บุคลากรปฏิบัติงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และความพึงพอใจเพิ่มขึ้น 3. การให้บริการของสำนักงานวิชาการมีความทันสมัยและตรวจสอบ	แบบสอบถามความพึงพอใจ / แบบตรวจสอบรายการ / รายงานผลการดำเนินงาน	แบบประเมิน / แบบบันทึกผล / ภาพถ่ายหลักฐาน / รายงานสรุปผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ: 1) ห้องสำนักงานวิชาการได้รับการปรับปรุงและมีวัสดุอุปกรณ์พร้อมใช้งานครบถ้วน
 2) ระบบจัดเก็บข้อมูลเอกสารและฐานข้อมูลวิชาการพัฒนาแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ
- เชิงคุณภาพ 1) บุคลากรสำนักงานวิชาการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและคล่องตัว
 2) การบริหารจัดการข้อมูลและเอกสารมีความเป็นระบบ ทันสมัย และยั่งยืน

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวสุกัศรา พรรณจำปา) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายยศศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายยศศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพูนพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาสื่อการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิหิตา มุงคุณคำชา นางสาวทิพย์ภา บัวพันธ์

1. หลักการและเหตุผล

สื่อการเรียนรู้เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถสร้างแรงจูงใจในการเรียน และช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาได้อย่างลึกซึ้ง การจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัลจำเป็นต้องพัฒนาสื่อให้มีความหลากหลาย ทันสมัย และสอดคล้องกับสมรรถนะหลักของผู้เรียน

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงเห็นความสำคัญของการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ทั้งในรูปแบบดิจิทัลและเอกสาร เพื่อใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์และวัสดุที่จำเป็น เช่น หมึกพิมพ์ กระดาษ และอุปกรณ์ผลิตสื่อ เพื่อให้ครูสามารถจัดทำสื่อคุณภาพ ใช้ประกอบการเรียนการสอนได้อย่างทั่วถึงและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาอุปกรณ์และวัสดุที่จำเป็นในการผลิตสื่อและเอกสารประกอบการเรียนการสอน
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูในแต่ละกลุ่มสาระสามารถผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน
3. เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีความสนใจและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

มีการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนและแบบฝึกหัดครบทุกกลุ่มสาระ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีความสนใจและมีส่วนร่วมในการเรียนรู้มากขึ้น
- 2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในแต่ละกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568–มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - หัวหน้ากลุ่มสาระ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 68	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - หัวหน้ากลุ่มสาระ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน เช่น 3.1 จัดซื้อหมึกพิมพ์และวัสดุอุปกรณ์สำหรับผลิตสื่อ 3.2 ผลิตสื่อการเรียนรู้และเอกสารประกอบการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ	พฤศจิกายน 68	- ครูทุกคน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	เมษายน 69 กันยายน 69	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - หัวหน้ากลุ่มสาระ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 69	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

กิจกรรมจัดซื้อหมึกพิมพ์และวัสดุอุปกรณ์สำหรับผลิตสื่อ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดซื้อหมึกพิมพ์และวัสดุอุปกรณ์ สำหรับผลิตสื่อ			15,000				15,000
รวม								15,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ครูทุกกลุ่มสาระผลิตสื่อและเอกสารการสอนได้ ด้านคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนรู้และมี ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น 2. ครูมีทักษะในการผลิตและใช้สื่อที่มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	- รายงานผล	แบบประเมินความพึงพอใจ / แบบตรวจสอบ / ภาพถ่ายกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) ครูทุกกลุ่มสาระมีสื่อและเอกสารประกอบการเรียนครบถ้วน

เชิงคุณภาพ 1) ผู้เรียนเกิดความสนใจและเข้าใจบทเรียนได้ดียิ่งขึ้น

2) ครูมีความรู้และทักษะในการผลิตสื่อที่ทันสมัยและเหมาะสมกับผู้เรียน

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>นางสาวทิพย์นภา บัวพันธ์ ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายนายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันพรรษา อินทรโพธิ์ และนางสาวปรียนันท์ วิรุณพันธ์

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้ครูใช้การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างเหมาะสมแก่ผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ และในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมหนึ่งที่สำคัญคือ ครูผู้สอนต้องรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล รู้ความต้องการ ความสามารถ จุดเด่นและจุดด้อย เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกคนได้เต็มตามศักยภาพรวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ฝึกทักษะให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ ใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของงานวิจัยและนวัตกรรมที่จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หรือการปรับวิธีการเรียนการสอน การแก้ปัญหาด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ ในรูปแบบใหม่ ๆ และ พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนและเตรียม นักเรียนให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมโดยรวม และพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษาเอกชนให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้นโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์จึงจัดให้มีการนำเสนอผลงานวิจัย และนวัตกรรมทางการศึกษาของครู และบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเสริมสร้างศักยภาพงานวิจัย ผลงานทางวิชาการของครูในโรงเรียนให้เป็นที่ยอมรับ ได้เผยแพร่ให้เกิดประโยชน์การเรียนรู้ต่อสาธารณชน และ สอดคล้องกับการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้างและการเผยแพร่ผลงานการวิจัยของครูที่มีคุณภาพ และสามารถเป็นแบบอย่างในการประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2. เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจ แก่ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เกิดความมั่นใจ สามารถพัฒนางานวิจัย เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน คุณภาพการศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ร่วมส่งผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา ร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ครูทุกคนใช้นวัตกรรมจากการวิจัยชั้นเรียนในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568-มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2567	- นางสาววันพรพรษา อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 2568	- นางสาววันพรพรษา อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน ได้แก่ 3.1 กิจกรรมนำเสนอผลงานวิจัย และนวัตกรรมทางการศึกษา	ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569	- นางสาววันพรพรษา อินทร์โพธิ์ - คณะครู
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)	มีนาคม 2569	- นางสาววันพรพรษา อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย		
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	มีนาคม 2569	- นางสาววันพรษา อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมนำเสนอผลงานวิจัย และนวัตกรรมทางการศึกษา

เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษเกียรติบัตรและวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ	-	500	500	-	-	-	500
รวม								500

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนร่วมส่งผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา ร้อยละ 100	1. การลงทะเบียน 2. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบลงทะเบียน 2. แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านคุณภาพ 1. ครูทุกคนใช้นวัตกรรมจากการวิจัยชั้นเรียนในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

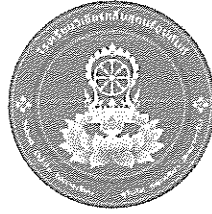
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ร่วมส่งผลงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ: 1) ครูทุกคนใช้นวัตกรรมจากการวิจัยชั้นเรียนในการแก้ปัญหาการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>วันพรษา</u></p> <p>(นางสาววันพรษา อินทรโพธิ์)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>ปริยนันท์</u></p> <p>(นางสาวปริยนันท์ วรรณพันธ์)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>กชดา</u></p> <p>(นางกชดา กรีพัทธ์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>ศก</u></p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>วสันต์</u></p> <p>(นายวสันต์ แคดี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>ศก</u></p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>พวงษ์</u></p> <p>(นายพวงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ครุมีอาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community)

“ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารการเงิน งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปรีณันท์ วิรุณพันธ์ และนางสาววันพรรษา อินทรโพธิ์

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2562 ได้กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ โดยครูถือเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมยุคใหม่ แนวทางหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้ครูมีการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่องคือ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)” ซึ่งเป็นกระบวนการที่ครูรวมตัวกันทำงานเป็นทีม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สะท้อนปัญหา และร่วมกันพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด พร้อมทั้งสร้างความสุขและความสามัคคีในการทำงานร่วมกันของบุคลากรทางการศึกษา

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูผู้ครุมีอาชีพ ให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและแนวทางการพัฒนาครูผู้ครุมีอาชีพ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการ ส่งเสริมการเป็นครูผู้ครุมีอาชีพ และสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน และสนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ โดยกลุ่มบริหารงานวิชาการ งานชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนา ลศักยภาพครูผู้ครุมีอาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาให้ครูมีความรู้เกี่ยวชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Professional Learning Community)
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 2.3 เพื่อสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ในสถานศึกษา ที่มีงยกระดับคุณภาพผู้เรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 2.4 เพื่อพัฒนาครูให้มีคุณลักษณะของครูมืออาชีพและมีความสุขในการทำงานร่วมกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100
- 2) ครูที่ร่วมโครงการ มีความรู้เรื่องกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนา คุณภาพผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”
- 2) นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะกระบวนการ และเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้จากการครุมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 68	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 68 - พ.ย. 68	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ต.ค. 68 - พ.ย. 69	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ต.ค. 68 - ส.ค. 69	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 69	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูสู่ครูมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community)

“ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมกัน การสร้างวิสัยทัศน์ร่วมกัน เรียนรู้ ร่วมกันเป็นทีม							
2	จัดการเรียนรู้สู่นักเรียน							
3	ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC เป็น กลุ่มสาระการเรียนรู้							
4	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ รายงาน ผลการ ดำเนินการตาม กระบวนการ PLC พร้อมทั้งสรุปผลและ รายงาน ผลการดำเนินการ	8	125	1000				1000
รวม								1000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100</p> <p>2) ครูที่ร่วมโครงการ มีความรู้เรื่องกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนา คุณภาพผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 80</p> <p>ด้านเชิงคุณภาพ</p> <p>1) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”</p> <p>2) นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะกระบวนการ และเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้จากการครุมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”</p>	<p>บันทึกการประชุมการดำเนินการกิจกรรม PLC</p> <p>-การทดสอบ</p> <p>-การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p>	<p>แบบรายงานผลการทำโครงการ</p> <p>-แบบทดสอบ</p> <p>-แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100
- 2) ครูที่ร่วมโครงการ มีความรู้เรื่องกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 80

9.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”
- 2) นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ ทักษะกระบวนการ และเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้จากการครุมืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาวปริยนันท์ วิรุณพันธ์) ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาววันพรชชา อินทรโพธิ์) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม (รองฝ่าย)</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันต์ แคตี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนางานทะเบียน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารการเงิน งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเยาวรัตน์ hmeสัน และว่าที่ร้อยโทณัฐวุฒิ โนนะเวียน

1. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียน GPA และ PR เป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์หลักของการดำเนินการโรงเรียนในฝัน กลยุทธ์ที่ 4 คือ เพิ่มสรรณภาพของโรงเรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้และการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน จำเป็นต้องมีวัสดุ-อุปกรณ์ครุภัณฑ์และเอกสารที่มีปริมาณพอเพียงเพื่อให้ การดำเนินงานด้านทะเบียน GPA และ PR ถูกต้องด้วยระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการและมีประสิทธิภาพถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว
3. เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกและทันเวลาที่กำหนด
4. เพื่อการจัดเก็บเอกสารทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนอย่างเป็นระบบและจัดทำเอกสารทางการศึกษาได้ 100%
- 2) ให้บริการแก่ผู้รับบริการได้100%

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 2) ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ
- 3) จัดทำระเบียบนักเรียน ปพ. 1 – 4 ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 3 และที่ 4 และส่งปพ.3 ออนไลน์ตรงเวลา

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568–มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: ห้องงานทะเบียน โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 68 (ก่อนเปิดภาคเรียน 1 สัปดาห์)	นางเยาวรัตน์ และคณะ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พ.ย.. 68	นางเยาวรัตน์ และคณะ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศและมอบประกาศนียบัตร	ก.พ. 69	นางเยาวรัตน์ และคณะ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	มี.ค. 69	นางเยาวรัตน์ และคณะ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	มี.ค. 69	นางเยาวรัตน์ และคณะ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนางานทะเบียน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1.	ซองพลาสติกใส A4	25 โทล	60	1,500	-	1,500		
2.	หมึกเลเซอร์HP Laser Jet Pro3003dn(145A)	2 กล่อง	3,100	3,100	-	6,200		
3.	กระดาษการ์ดสี A4 120G 180แผ่นคละสี	5 รีม	130	650	-	650		
4.	กระดาษขาว 2 หน้าอย่างบาง	9 ม้วน	50	450	-	450		
5.	ลวดเสียบกระดาษ	2	60	120	-	120		
6.	ซองเอนกประสงค์ 11 รู (100แผ่น)	4	120	480	-	480		
7.	ตรายาง “ยังไม่จบหลักสูตร”	1	300	300	-	300		
8.	ตรายาง “ออกให้ครั้งที่ 2”	1	300	300	-	300		
รวม								10,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนอย่างเป็นระบบและจัดทำเอกสารทางการศึกษาได้ 100% 2. ให้บริการแก่ผู้รับบริการได้100% ด้านคุณภาพ 1. สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ 2. ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ	ใช้แบบสอบถาม การลงชื่อรับเอกสาร	แบบสอบถาม แบบบันทึกลงชื่อขอรับเอกสาร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

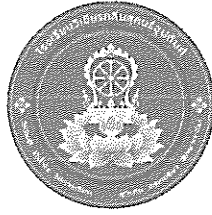
เชิงปริมาณ: 1) จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนอย่างเป็นระบบและจัดทำเอกสารทางการศึกษาได้ 100%
 2) ให้บริการแก่ผู้รับบริการได้100%

เชิงคุณภาพ 1) สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
 2) ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ
 3) จัดทำทะเบียนนักเรียน ปพ. 1 – 4 ของนักเรียนช่วงชั้นที่ 3 และที่ 4 และส่งปพ.3

ออนไลน์ตรงเวลา

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)  (นางเยาวรัตน์ hmeสาน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)  (ว่าที่ร้อยโทณัฐภูมิ โนนะเวียน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกุลชลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันต์ แคตติ) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ โรงเรียนสุจริต
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรติพร สาระคำ และนางสาวนลินี ศิริศรี

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero tolerance & Clean Thailand) มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วน แบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล โดยมีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ คือ ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 นอกจากนี้ ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 ยังมีความสอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ) และทิศทางยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล) อีกด้วย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ทำข้อตกลงความร่วมมือต่อต้านการทุจริตร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อประสานความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยอาศัยกลไกทางการศึกษาเป็นเครื่องมือในการปลูกจิตสำนึกให้แก่เยาวชน ถือเป็นจุดเริ่มต้นของการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โครงการโรงเรียนสุจริต)

ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ความสำคัญกับการเตรียมการด้านป้องกันและรวบรวมการทุจริตในสถานศึกษา เพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึก ซึ่งเป็นกลไกสำคัญ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศมาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต” ขึ้น โดยมีเป้าหมายให้มีการบริหารจัดการ และบูรณาการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจ ตลอดจนเป็นกลไกสำคัญ ในการขับเคลื่อน “โรงเรียนสุจริต” ให้ประสบความสำเร็จ และให้ผู้เกี่ยวข้องมีบทบาทในกระบวนการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วม โปร่งใส เสมอภาคและเป็นธรรม รวมทั้งการปฏิบัติการพัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตอย่างมีจรรยาบรรณ ที่ต่อเนื่องและยั่งยืน”

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการ คือ มีทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมและต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และมีเครือข่ายที่เข้มแข็ง

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 85 ครู นักเรียนและผู้บริหารในโรงเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสุจริต
 - 2) ร้อยละ 85 ของนักเรียนได้รับการพัฒนาให้ทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะโดยหลักสูตรด้านทุจริต
 - 3) ร้อยละ 100 ของครู บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต
- เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรด้านทุจริต โดยปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติและค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต
- 2) นักเรียนมีลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1.1 การสร้างทีมงาน 1.2 การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท)ปัญหา (ใช้ SWOT) 1.3 การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 1.4 การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบการ	ต.ค. 68	นางรติพร สารระคำ คณะทำงาน
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 68 - พ.ย. 68	นางรติพร สารระคำ คณะทำงาน
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. จัดการเรียนการสอนรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต”	ตลอดปีการศึกษา	นางรติพร สารระคำ กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ คณะครู
2. กิจกรรมการแสดงผลงานถึงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริต คอร์สชัน ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอร์สชันและกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต	ธ.ค. 68	นางรติพร สารระคำ คณะทำงาน
3. กิจกรรมต่างๆ ของโครงการโรงเรียนสุจริต เช่น กิจกรรม บริษัทสร้างการดี กิจกรรมสร้างสรรค์ต่อต้านทุจริตผ่านสื่อ ภาพยนตร์สั้น กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมืองดี (Project Citizen)	ตลอดปีการศึกษา	กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ คณะทำงาน
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ก.พ. - มี.ค. 69	นางรติพร สารระคำ คณะทำงาน
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	เม.ย. 69	นางรติพร สารระคำ คณะทำงาน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมจัดการเรียนการสอนรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต”

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	สื่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต”	1	5,000	√				5,000
รวม								5,000

2. กิจกรรมการแสดงออกถึงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมการแสดงออกถึงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฯ	1	2,500	√				2,500
รวม								2,500

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 85 ของครู นักเรียนและผู้บริหารในโรงเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสุจริต 2. ร้อยละ 85 ของนักเรียนได้รับการพัฒนาให้ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะโดยหลักสูตรด้านทุจริต 3. ร้อยละ 100 ของ ครู บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต ด้านคุณภาพ 1. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรด้านทุจริต โดยปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติและค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต	1. ประเมินความพึงพอใจ 2. นิเทศ ติดตาม	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. บันทึกการนิเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. นักเรียนมีลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:
- 1) มีการปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน
 - 2) มีการส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการ คือ มีทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ
 - 3) มีการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมและต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบ และมีเครือข่ายที่เข้มแข็ง
- เชิงคุณภาพ
- 1) นักเรียนโรงเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เป็นนักเรียนที่มีคุณลักษณะที่สำคัญ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ
 - 2) ครู บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางรติพร สารคำ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาวนลินี ศิริศรี) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกชชดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคติ) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ โรงเรียนมาตรฐานสากล
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพิมล นิลสนธิ และ นางสาววิทาดา มุงคุณคำขาว

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี ได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตต้องมีการปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปตลอดเวลา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลกโดยเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก ความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากลความสำเร็จขั้นสุดท้ายของโรงเรียนมาตรฐานสากล คือ คุณภาพของผู้เรียน โรงเรียนที่ได้รับการประเมินว่ามีหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอนและการบริหารจัดการที่ดีเยี่ยม แต่การประเมินคุณภาพของผู้เรียนยังไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่โรงเรียนได้กำหนดไว้ก็ไม่ถือว่าโรงเรียนนั้นประสบความสำเร็จ ในการเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลความสำเร็จของโรงเรียนในการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากลจะพิจารณาจากคุณภาพของผู้เรียนที่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่แต่ละโรงเรียนกำหนดและทำความเข้าใจกับโครงการเป็นสำคัญความสำเร็จด้านการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการโรงเรียนด้วยระบบบริหารคุณภาพ ถือเป็นความสำเร็จในการดำเนินงานของโรงเรียนมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเชื่อที่ว่าถ้าโรงเรียนมีหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และมีระบบบริหารจัดการโรงเรียนที่ดีช่วยทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพที่ดีขึ้นเป็นลำดับ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
2. เพื่อให้โรงเรียนผ่านเกณฑ์รางวัลคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

3. เพื่อยกระดับการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีการบริหารด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award :TQA)

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมเรื่องเกณฑ์รางวัลคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

2) นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาเทียบเท่ามาตรฐานสากล ร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ครูมีองค์ความรู้ในการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีการบริหารด้วยระบบคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล

2) นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาเทียบเท่ามาตรฐานสากล

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: หอประชุมฉัตรยานุสรณ์ โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

6.1 กิจกรรม อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาเรื่องโรงเรียนมาตรฐานสากล

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พฤศจิกายน 2568	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ธันวาคม 2568	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 3.1 กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาเรื่องโรงเรียน มาตรฐานสากล	เมษายน - พฤษภาคม 2569	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	มิถุนายน 2569	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กรกฎาคม 2569	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. อบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาเรื่องโรงเรียนมาตรฐานสากล

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวิทยากร			3,000				3,000
2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ			3,000				3,000
3	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ			4,000				4,000
รวม								10,000

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... พจ.พิภพ (นางสาวพรพิมล นิลสนธิ) ตำแหน่ง ครู ยังไม่มีวิทยฐานะ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษฎดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการพัฒนางานรับสมัครนักเรียน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปรียนันท์ วิรุณพันธ์ และนางสาวชนิดาภา มะกล้า

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานรับนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษา พัฒนางานรับนักเรียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมากรวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ และเพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ

กลุ่มงานวิชาการตระหนักถึงการพัฒนางานรับสมัครนักเรียน จึงจัดทำโครงการพัฒนางานรับสมัครนักเรียนขึ้น เพื่อจะพัฒนากระบวนการรับสมัครนักเรียนรวมถึงการให้บริการทางการศึกษาข้อมูลทางการศึกษา และการบริการแนะแนวศึกษาต่อให้แก่โรงเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการได้อย่างมีคุณภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การจัดทำเอกสารงานรับนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษา
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบงานรับสมัครนักเรียนของโรงเรียน สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้บริการข้อมูลทางการศึกษาแก่ผู้เรียน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2.4 เพื่อนำข้อมูลส่งต่อให้งานทะเบียน งานวัดผล งานงบประมาณ และงานกิจการนักเรียนต่อไป

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการเอกสารข้อมูลทางการศึกษา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนทุกคนได้รับการเอกสารข้อมูลทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- 2) นักเรียนจากโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับการเอกสารข้อมูลทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- 3) โรงเรียนได้รับข้อมูลจากการส่งต่อข้อมูลไปยังงานทะเบียน งานวัดผล งานงบประมาณ และงานกิจการนักเรียนต่อไป

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568–มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ	ตุลาคม 68	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผนการทำงานกิจกรรม	มีนาคม 69	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 69	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	กันยายน 69	- คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมรับสมัครนักเรียน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษแบงค์สี A4 บาง 300 แผ่น สีฟ้า	3	135	405				405
2	กระดาษแบงค์สี A4 บาง 300 แผ่น สีเหลือง	3	135	405				405
3	กระดาษแบงค์สี A4 บาง 300 แผ่น สีชมพู	1	135	135				135
4	กระดาษแบงค์สี A4 บาง 300 แผ่น สีเขียว	1	135	135				135
5	ปากกาลูกลื่น 0.5	24	15	360				360
6	ไว้นิลประชาสัมพันธ์รับสมัคร - ป้ายหน้าโรงเรียน - ป้ายตามจุดต่างๆ	1 7	1,500 500	1,500 3,500				5,000
7	MAX เบอร์ 10	6	95	570				570
8	ลวดเสียบกระดาษ	10	14	140				140
9	ซองน้ำตาล	1	350	350				350
10	อาหารกลางวันครูคุมสอบ 50 ท่าน	50	120	6,000				6,000
รวม								15,000

2. กิจกรรมรับสมัครนักเรียน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษสี A4 บาง 300 แผ่น สีฟ้า	3	135	405				405
2	กระดาษสี A4 บาง 300 แผ่น สี เหลือง	3	135	405				405
3	กระดาษสี A4 บาง 300 แผ่น สีชมพู	1	135	135				135
4	กระดาษสี A4 บาง 300 แผ่น สี เขียว	1	135	135				135
5	ปากกาลูกลื่น 0.5	24	15	360				360
6	ไว้นิลประชาสัมพันธ์รับสมัคร - ป้ายหน้าโรงเรียน - ป้ายตามจุดต่างๆ	1 7	1,500 500	1,500 3,500				5,000
7	MAX เบอร์ 10	6	95	570				570
8	ลวดเสียบกระดาษ	10	14	140				140
9	ซองน้ำตาล	1	350	350				350
10	อาหารกลางวันครูคุมสอบ 50 ท่าน	50	120	6,000				6,000
รวม								15,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการเอกสารข้อมูลทางการศึกษา</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1) นักเรียนทุกคนได้รับการเอกสารข้อมูลทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ</p> <p>2) นักเรียนจากโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับการเอกสารข้อมูลทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ</p> <p>3) โรงเรียนได้รับข้อมูลจากการส่งต่อข้อมูลไปยังงานทะเบียน งานวัดผล งานงบประมาณ และงานกิจการนักเรียนต่อไป</p>	<p>- นักเรียนทุกคนได้รับการบริการข้อมูลทางการศึกษา</p> <p>- นักเรียนทุกคนได้รับการบริการข้อมูลทางการศึกษา</p>	<p>- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม</p> <p>- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ:

- 1) เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับบริการเอกสารรับนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษา

เชิงคุณภาพ

- 1) เพื่อพัฒนาระบบงานรับสมัครนักเรียนของโรงเรียน ผู้ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อให้บริการข้อมูลทางการศึกษาแก่ผู้เรียน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 3) เพื่อนำข้อมูลส่งต่อให้งานทะเบียน งานวัดผล งานงบประมาณ และงานกิจการนักเรียนต่อไป

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวปริญันท์ วิรุณพันธ์) ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวชนิตาภา มะกล้า) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม (รองฝ่าย)</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายवलันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว และนางสาวพรพิมล นิลสนธิ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 ได้กำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษา เพื่อมุ่งพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถสะท้อนคุณภาพของสถานศึกษาได้อย่างแท้จริง สอดคล้องกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำ “โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา” ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้น เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าใจระบบประกันคุณภาพ มีการดำเนินงานที่เป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และนำผลการประเมินมาพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้สูงขึ้นอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
3. เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน
- 2) โรงเรียนมีเอกสารและหลักฐานการดำเนินงานประกันคุณภาพครบถ้วนทุกมาตรฐาน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจระบบการประกันคุณภาพและสามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง

- 2) โรงเรียนได้รับผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ขึ้นไป

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พฤษภาคม 68	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - คณะทำงาน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤษภาคม 68	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - คณะทำงาน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 3.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาความเข้าใจระบบประกันคุณภาพ 3.2 จัดทำรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) 3.3 เตรียมความพร้อมรับการประเมินภายในและภายนอก	ตลอดปีการศึกษา	- ผู้บริหาร - ครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	เม.ย. - พ.ค. 69	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - คณะทำงาน
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	มิ.ย. 69	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - คณะทำงาน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาความเข้าใจระบบประกันคุณภาพ
2. กิจกรรมจัดทำรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)
3. กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายในและภายนอก

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เอกสารรายงานผล SAR	1 ชุด		3,000				3,000
2	ค่าวัสดุสำนักงาน (กระดาษ ถ่ายเอกสาร หมึกพิมพ์ แฟ้ม เอกสาร)	1 ชุด		4,500				4,500
รวม								7,500

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. โรงเรียนมีเอกสารหลักฐานการดำเนินงานประกันคุณภาพครบทุกมาตรฐาน</p> <p>2. มีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประจำปีงบประมาณ 2569 แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ระบบการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีความเป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> <p>2. โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายในระดับ “ดีเลิศ” ขึ้นไป</p>	<p>- ตรวจสอบเอกสารหลักฐานในระบบประกันคุณภาพ</p> <p>- ตรวจสอบรายงาน SAR</p> <p>- นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>- ตรวจสอบผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน</p>	<p>- แบบตรวจสอบเอกสาร (Checklist)</p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานประจำปี / หนังสือรับรอง</p> <p>- แบบนิเทศ / แบบรายงานผลการติดตาม</p> <p>- รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ: 1) มีเอกสารการประกันคุณภาพภายในครบทุกมาตรฐาน
2) มีรายงาน SAR ประจำปีงบประมาณ 2569 พร้อมเผยแพร่
- เชิงคุณภาพ 1) บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานประกันคุณภาพได้อย่างถูกต้อง
2) ระบบบริหารจัดการของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวพรพิมล นิลสนธิ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษฎดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายนายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการห้องสมุดแหล่งเรียนรู้ปัญญาพัฒนาเยาวชน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และนายฐากร ด้วงชนะ

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ความคิด และคุณธรรม เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ การคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยี และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ห้องสมุดจึงไม่ใช่เพียงสถานที่เก็บรวบรวมหนังสือหรือสื่อการเรียนรู้เท่านั้น แต่เป็นพื้นที่ที่กระตุ้นให้เกิดการแสวงหาความรู้ การพัฒนาทักษะ และการสร้างแรงบันดาลใจในการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ในปัจจุบัน การเข้าถึงข้อมูลมีความหลากหลายและรวดเร็ว ผู้เรียนจึงจำเป็นต้องมีทักษะในการรู้สารสนเทศ (Information Literacy) เพื่อสามารถค้นหา คัดกรอง วิเคราะห์ และใช้ข้อมูลอย่างถูกต้องและมีจริยธรรม การพัฒนาห้องสมุดให้มีหนังสือสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัลที่ทันสมัย จะช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่ได้จากห้องเรียนสู่การใช้จริงในชีวิตประจำวัน นอกจากนี้ ห้องสมุดยังมีบทบาทในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและส่งเสริมทักษะทางภาษา ซึ่งเป็นพื้นฐานของการเรียนรู้ในทุกวิชา การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างต่อเนื่อง เช่น การแนะนำหนังสือดี การประกวดรีวิวนหนังสือ การเล่านิทาน การอ่านสร้างสรรค์ หรือการจัดนิทรรศการความรู้ จะช่วยกระตุ้นความสนใจและสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการอ่านมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังช่วยให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติดและพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม การพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีชีวิต (Living Library) จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะเป็นพื้นที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พัฒนาองค์ความรู้ผ่านการปฏิบัติจริง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อน ครู และชุมชน เกิดการเรียนรู้ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ อีกทั้งยังช่วย

เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เช่น ความรับผิดชอบ ความใฝ่รู้ ความมีวินัย และการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

ดังนั้น โรงเรียนจึงเห็นความจำเป็นในการจัดทำโครงการ “ห้องสมุดแหล่งรู้สู่ปัญญาพัฒนาเยาวชน” ขึ้น เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีชีวิต มีทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยและเหมาะสมกับผู้เรียน พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาตนเองและสังคมต่อไปอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและเห็นคุณค่าของการใช้ห้องสมุด
2. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการค้นคว้าและศึกษาด้วยตนเอง
3. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาทุกคนจำนวน 800 คน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านของห้องสมุด
2. ห้องสมุดได้รับการจัดปรับปรุงและพัฒนาสื่อ/มุมอ่านหนังสือใหม่อย่างน้อย 1 โชน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีทักษะในการค้นคว้าข้อมูลมากขึ้น
2. ห้องสมุดมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นแหล่งความรู้ที่นักเรียนเข้าถึงได้จริง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 2568	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการห้องสมุด
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 2568 - ก.ย. 2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการห้องสมุด
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1 กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ต.ค. 2568 - ก.ย.2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการห้องสมุด
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ต.ค.2568 – ก.ย. 2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการห้องสมุด
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 2569	นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ และคณะกรรมการห้องสมุด

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมนิเทศการศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ชั้นเหล็กใส่หนังสือ	1	10,000	✓				10,000
2	ชุดหนังสือสำหรับห้องสมุด	1	15,000	✓				15,000
3	ชุดของรางวัลกิจกรรมห้องสมุด	50	100	✓				5,000
รวม								30,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

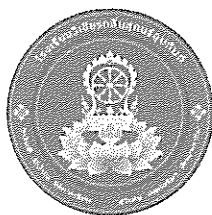
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านของห้องสมุดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด</p> <p>2. ห้องสมุดได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือจัดมุมส่งเสริมการอ่านเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 มุม</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและใช้ห้องสมุดเพื่อค้นคว้าหาความรู้มากขึ้น</p> <p>2. ห้องสมุดมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีชีวิต มีผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. เก็บข้อมูลสถิติการยืมหนังสือและการใช้ห้องสมุดรายเดือน</p> <p>2. จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของนักเรียน</p>	<p>1. แบบสังเกตพฤติกรรมการใช้ห้องสมุดของนักเรียน</p> <p>2. แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของนักเรียน</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ
1. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาทุกคนจำนวน 800 คน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านของห้องสมุด
 2. ห้องสมุดได้รับการจัดปรับปรุงและพัฒนาสื่อ/มุมอ่านหนังสือใหม่อย่างน้อย 1 โชน
- เชิงคุณภาพ
1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีทักษะในการค้นคว้าข้อมูลมากขึ้น
 2. ห้องสมุดมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเป็นแหล่งความรู้ที่นักเรียนเข้าถึงได้จริง

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายฐากร ด้วงชนะ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายवलันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ แผนแนะ
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันพรรษา อินทร์โพธิ์ และนายฐากร ดั่งวงษ์

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2542 มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและมาตรา 7 กระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีของความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

งานแนะแนวเป็นงานที่สำคัญที่สามารถตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง มีแนวทางในการศึกษาต่อและอาชีพตามความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน มีทักษะในการตัดสินใจ รู้จักสภาพแวดล้อมของชีวิต สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อสังคม เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวเป็นรูปธรรมและมีระบบการดำเนินงานที่ชัดเจน โครงการแนะแนวนี้ยังรวมไปถึงการออกประชาสัมพันธ์แผนการเรียนให้กับโรงเรียนระดับประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาส เพื่อให้นักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้น

มัธยมศึกษาปีที่ 3 สนใจมาศึกษาต่อ เป็นการเพิ่มจำนวนนักเรียนให้กับโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อีกด้วย ดังนั้น จึงได้กำหนดให้มีโครงการแนะแนวขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง มีแนวทางการศึกษาต่อและอาชีพที่เหมาะสม
2. เพื่อพัฒนาทักษะการตัดสินใจและการวางแผนชีวิตอย่างมีความสุข
3. เพื่อประชาสัมพันธ์แผนการเรียนและส่งเสริมการรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนว ร้อยละ 100
- 2) โรงเรียนระดับประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมออกแนะแนวประชาสัมพันธ์หลักสูตรและแผนการเรียน ร้อยละ 80
- 3) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและแนะแนวด้านการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ ร้อยละ 80
- 4) นักเรียนสมัครเข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตนเอง สามารถวางแผนการศึกษาต่อและอาชีพได้อย่างเหมาะสม
- 2) นักเรียนมีทักษะการตัดสินใจ วางแผนชีวิต และปรับตัวได้อย่างมีความสุข
- 3) โรงเรียนและชุมชนมีทัศนคติที่ดีและให้ความร่วมมือในการออกแนะแนวและประชาสัมพันธ์หลักสูตรและแผนการเรียนของโรงเรียน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์และโรงเรียนในอำเภอวังน้อย

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	- นางสาววันพรพร อินทร์โพธิ์ - คณะกรรมการงาน แนะแนว
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 2568	- นางสาววันพรพร อินทร์โพธิ์ - คณะกรรมการงาน แนะแนว
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน ได้แก่ 3.1 กิจกรรมออกแนะแนวการศึกษา 3.2 กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ 3.3 กิจกรรมมอบทุนการศึกษา	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	- นางสาววันพรพร อินทร์โพธิ์ - คณะกรรมการงาน แนะแนวแนะแนว
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2569	- นางสาววันพรพร อินทร์โพธิ์ - คณะกรรมการงาน แนะแนว
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2569	- นางสาววันพรพร อินทร์โพธิ์ - คณะกรรมการงาน แนะแนว

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมออกแนะแนวการศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ของที่ระลึกและวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ (มอบแก่โรงเรียนที่ออกแนะแนว)	-	23,000	23,000	-	-	-	23,000
รวม								23,000

2. กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุอุปกรณ์	-	1,000	1,000	-	-	-	1,000
รวม								1,000

3. กิจกรรมมอบทุนการศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุอุปกรณ์	-	2,000	2,000	-	-	-	2,000
รวม								2,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนว ร้อยละ 100 2. ร้อยละของโรงเรียนระดับประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาสที่เข้าร่วมกิจกรรมออกแนะแนวประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 3. ร้อยละของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและ	1. การสังเกต 2. การลงทะเบียน 3. การจัดทำรายงานการออกแนะแนว 4. ผลการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 5. จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย	1. แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม 2. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ 3. ข้อมูลการรับสมัครนักเรียน 4. ภาพกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>แนะนำอาชีพ ร้อยละ 80</p> <p>4. ร้อยละของนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาต่อในต่อระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายของโรงเรียนเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตนเองมากขึ้น สามารถระบุความสนใจ ความถนัด และแนวทางการศึกษาต่อหรืออาชีพที่เหมาะสมได้</p> <p>2. นักเรียนมีทักษะการตัดสินใจและการวางแผนชีวิตเพิ่มขึ้น</p> <p>3. โรงเรียนและชุมชนมีทัศนคติที่ดีและให้ความร่วมมือในการแนะแนวและประชาสัมพันธ์หลักสูตร</p>	<p>1. การสังเกต</p> <p>2. ประเมินจากแบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>3. สสำรวจความคิดเห็นหลังการจัดกิจกรรมออกแนะแนว</p>	<p>1. แบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>2. สสำรวจความคิดเห็นหลังการจัดกิจกรรมออกแนะแนว</p> <p>3. แบบสัมภาษณ์</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:
- 1) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 จำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับการแนะแนวเกี่ยวกับการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
 - 2) นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากโรงเรียนเครือข่าย เข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรและแผนการเรียนของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 - 3) จำนวนนักเรียนสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา
 - 4) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวครบทุกระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 100 ของนักเรียนทั้งหมด
- เชิงคุณภาพ:
- 1) นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในตนเองมากขึ้น รู้จักประเมินความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของตนเองได้อย่างเหมาะสม
 - 2) นักเรียนสามารถวางแผนการศึกษาต่อและอาชีพได้อย่างมีเป้าหมาย ชัดเจน และเหมาะสมกับความสามารถของตน
 - 3) นักเรียนมีทักษะการตัดสินใจ การแก้ปัญหา และการปรับตัวในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข
 - 4) โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดีในชุมชน เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับสถานศึกษาเครือข่ายและผู้ปกครอง
 - 5) ชุมชนและโรงเรียนเครือข่ายมีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการแนะแนว ส่งผลให้เกิดการสนับสนุนและร่วมมืออย่างต่อเนื่อง

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>วีนพรช</u></p> <p>(นางสาววีนพรช อินทร์โพธิ์)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายธรากร ด้วงชนะ)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัทธ์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคดี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาการจัดการศึกษาเรียนรวม
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพิมล นิลสนธิ และ นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำชา

1. หลักการและเหตุผล

จากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 แสดงถึงเจตนารมณ์ในการยกระดับการศึกษาของ ประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเด็กและเยาวชนพิการทุกคนมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้น พื้นฐานเป็นพิเศษ ดังนั้นเพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประกันคุณภาพและโอกาส ทางการศึกษาตลอดจนการประกันคุณภาพของการให้บริการทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการจึง จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของ “การจัดการเรียนร่วม” เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการได้เรียน ในสภาพแวดล้อมที่มีขีดจำกัดน้อยที่สุดและสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้เข้าร่วมเป็นโรงเรียนการจัดการศึกษาเรียนรวมระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาเรียนรวมบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ จามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านการส่งเสริม เพื่อประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการศึกษาให้แก่เด็กพิการและเยาวชนพิการได้อย่างทั่วถึงครอบคลุม
2. นักเรียนพิการทุกคนที่อยู่ในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาทางการศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสมและได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ใน กฎกระทรวง
3. นักเรียนพิการได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะการดำรงชีวิต ทักษะทางสังคม

4. เพื่อพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนสามารถจัดการเรียนร่วม/เรียนรวม ในระดับ การศึกษา
ขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

5. เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง องค์กรและชุมชนในการจัดการศึกษาสำหรับ นักเรียนที่มีความจำเป็นพิเศษ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนเรียนรวมทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ และโรงเรียนสามารถพัฒนาการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พฤศจิกายน 2568	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว - คณะทำงาน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับรองงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 2568	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 3.1 กิจกรรมประชุมคัดกรองและจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล แผน IEP 3.2 กิจกรรมพัฒนาเพื่อนนักเรียนเรียนรวม 3.3 กิจกรรมอบรมครูคัดกรองเด็กพิเศษ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว - คณะทำงาน

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กุมภาพันธ์- สิงหาคม 2569	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาววิหิตา มงคลคำขาว - คณะทำงาน
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	สิงหาคม 2569	นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาววิหิตา มงคลคำขาว - คณะทำงาน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนเรียนรวม

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	สื่อและอุปกรณ์ในการทำสื่อ			1,000				1,000
รวม								1,000

7.2 กิจกรรมอบรมครูคัดกรองเด็กพิเศษ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าสมัครเข้ารับการอบรมคัดกรองเด็กพิเศษ			2,000				2,000
รวม								2,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนเรียนรวมทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ร้อยละ 100</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ และโรงเรียนสามารถพัฒนาการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและเพื่อรับรองการประเมินภายนอก</p>	<p>1. ประเมินตามแผนจัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล</p> <p>2. การสัมภาษณ์</p> <p>3. การสังเกต</p>	<p>1. แบบประเมิน</p> <p>2. แบบสัมภาษณ์</p> <p>3. แบบบันทึกการสังเกต</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

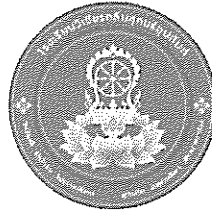
1. นักเรียนเรียนรวมทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ และโรงเรียนสามารถพัฒนาการศึกษาเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....กรวิมล (นางสาวพรพิมล นิลสนธิ) ตำแหน่ง ครู ยังไม่มีวิทยฐานะ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางสาววิหาดา มungkunคำขาว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางกฤษดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาระบบงานวัดและประเมินผลการเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนฤมล สุนทรสุข และนางสาวพรพิมล นิลสนธิ

1. หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นกระบวนการสำคัญที่ครูผู้สอนใช้ในการเก็บรวบรวม ตรวจสอบ และตีความผลการเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด เพื่อนำผลไปปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจตัดสินผลการเรียนในสถานศึกษา จึงจำเป็นต้องมีระบบการจัดการที่เป็นมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

งานวัดผลมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือวัดผล การวัดสมรรถนะผู้เรียน การให้คำปรึกษาแก่ครูผู้สอนและผู้เรียน ตลอดจนการจัดทำเอกสาร แบบฟอร์ม และร่องรอยหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผล รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศผลการเรียนให้ทันสมัย เพื่อรองรับการใช้ประโยชน์ทั้งในระดับห้องเรียนและระดับสถานศึกษา

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานวัดผลหลายรายการเสื่อมสภาพจากการใช้งานมาเป็นเวลานานกว่า 13 ปี อีกทั้งวัสดุสำนักงานสิ้นเปลืองบางประเภทได้หมดลง ส่งผลให้การดำเนินงานขาดความต่อเนื่องและประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงมีการปรับปรุงครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงานที่จำเป็น เช่น จอคอมพิวเตอร์ หมึกพิมพ์ การเชื่อมต่อเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานระยะสั้นและระยะยาว อันจะช่วยเสริมประสิทธิภาพในการจัดการงานวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ดำเนินไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความสามารถ ในการสร้างและปรับปรุงเครื่องมือวัดผลการเรียน ที่สอดคล้องกับ ตัวชี้วัดปลายทางและการสร้างข้อสอบตามแนว PISA

- 2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเอกสาร รายงานต่าง ๆ ให้ตรงกับปฏิทินการทำงาน
3. มีครูภัณฑ์ที่ได้รับการดูแล ให้ใช้งานได้ปกติ
- 4 เพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการเรียน ผลการสอบแก้ตัว ผู้เรียน และจำทำสารสนเทศผลการเรียนให้เป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผู้สอนทุกคนได้เข้าอบรมพัฒนาตนเองในการสร้างและปรับปรุงเครื่องมือวัดผลตามตัวชี้วัดปลายทางและตามแนว PISA 100%
- 2) งานวัดผลมีวัสดุ ครุภัณฑ์พร้อมใช้ ปลอดภัยทันเวลา เพียงต่อการใช้ในการวัดผล และให้บริการผู้สอน ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง 85 % ขึ้นไป
- 3) งานวัดผลมีเอกสารและแบบฟอร์มที่จำเป็นของงานวัดแลประเมินผลการเรียน 100%
- 4) งานวัดผลมีข้อมูลผลการเรียน ผลการสอบแก้ตัวผู้เรียนเป็นปัจจุบัน 100%

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้สอนสามารถสร้าง ปรับปรุง เครื่องมือวัดผลตามตัวชี้วัดปลายทางและตามแนว PISA ได้
- 2) มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ รองรับการสรุปงานโครงการ รายงานผู้บริหารและที่เกี่ยวข้อง
- 3) มีเอกสารแบบฟอร์มที่สอดคล้องกับระเบียบการวัดและประเมินผล
- 4) มีข้อมูลผลการเรียนและสารสนเทศผลการเรียนที่เป็นปัจจุบัน บริการผู้สอน ผู้เรียน เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้และดูแล ติดตามผู้เรียน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ</p> <p>1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา)</p> <p>2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT)</p> <p>3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา)</p> <p>4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน</p>	ตุลาคม 2568	นางสาวนฤมล สุนทรสุข และคณะทำงานวัดและ ประเมินผลการเรียน
<p>2. (P_Plan) ร่วมวางแผน</p> <p>1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน</p> <p>2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)</p> <p>3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน)</p> <p>4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา)</p> <p>5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)</p>	ตุลาคม 2568	นางสาวนฤมล สุนทรสุข และคณะทำงานวัดและ ประเมินผลการเรียน
<p>3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม</p> <p>ปฏิบัติตามแผน (ใส่รายละเอียดกิจกรรมให้ด้วยค่ะ) เช่น</p> <p>3.1 อบรมการสร้างและปรับปรุงเครื่องมือวัดและประเมินผลและการ สร้างข้อสอบตามแนว PISA</p> <p>3.2 ประกวด Best นำแบบฝึกความฉลาดรู้เข้าห้องเรียน</p> <p>3.3 พัฒนางานวัดผล จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์</p>	พฤศจิกายน 2568 - มีนาคม 2569	นางสาวนฤมล สุนทรสุข และคณะทำงานวัดและ ประเมินผลการเรียน
<p>4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล</p> <p>1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน)</p> <p>3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)</p> <p>4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย</p>	มีนาคม - กันยายน 2569	นางสาวนฤมล สุนทรสุข และคณะทำงานวัดและ ประเมินผลการเรียน
<p>5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์</p> <p>1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ</p> <p>2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)</p> <p>3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน</p>	มีนาคม - กันยายน 2569	นางสาวนฤมล สุนทรสุข และคณะทำงานวัดและ ประเมินผลการเรียน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรม อบรมการวัดและประเมินผลและการสร้างข้อสอบตามแนว PISA

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวิทยากร	6	0	0				0
2	ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวันวิทยากร	1	200	200				200
3	ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ผู้เข้าอบรม	52	35	1800				1,800
รวม								2,000

2. กิจกรรมประกวด BEST นำแบบฝึก PISA เข้าห้องเรียน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ประกาศนียบัตร	52						
รวม								0

3. กิจกรรม พัฒนางานวัดผล จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์งานวัดผล

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	หมึกเครื่องปริ้น Brother Ink BT-D60BK	3	310	930				930
2	หมึกเครื่องปริ้น BROTHER BT-5000 C	2	270	540				540
3	หมึกเครื่องปริ้น BROTHER BT-5000 M	2	270	540				540
4	หมึกเครื่องปริ้น BROTHER BT-5000 Y	2	270	540				540
5	Lenovo L24-4e 23.8" Monitor	1	2,500	2,500				2,500
6	งานซ่อมปริ้นเตอร์ HP เลเซอร์ P1102 เลขที่ครุภัณฑ์ : วช.1/56	1	1,025	1,025				1,025
7	HP เลเซอร์ P1102 TONER HP85A เทียบเท่า	1	1,200	1,200				1,200
8	LOGITECHเมาส์ออปติคัล สีดำรุ่นM100R	1	280	280				280
9	เทปกาวสองหน้า เทปเยื่อ 20 หลา ¾"	3	35	105				105
10	เทปกาวสองหน้า เทปเยื่อ 20 หลา 1"	2	50	100				100
11	สายLAN พร้อมหัว G LINK 5 เมตร	1	140	140				140
รวม								8,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

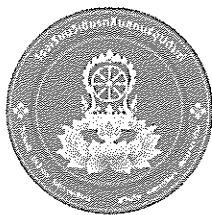
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนได้เข้าอบรมพัฒนาตนเองในการสร้างและปรับปรุงเครื่องมือวัดผลตามตัวชี้วัดปลายทางและตามแนว PISA ร้อยละ 100 2. งานวัดผลมีวัสดุ ครุภัณฑ์พร้อมใช้ ปลอดภัยทันเวลา เพียงต่อการใช้ในการวัดผล และให้บริการผู้สอน ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป 3. งานวัดผลมีข้อมูลผลการเรียน ผลการสอบแก่ตัวผู้เรียนเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 100 4. งานวัดผลมีการเก็บเอกสารร่องรอยการวัดผลของผู้สอน เป็นหมวดหมู่ ร้อยละ 100 <p>ด้านคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถสร้างและข้อสอบตามแนว PISA ได้ 2. มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ใช้งานได้ตามปกติ รองรับการสรุปงาน โครงการ รายงานผู้บริหารและที่เกี่ยวข้อง 3. มีข้อมูลผลการเรียนที่บริการผู้สอนและผู้เรียนได้ทันเวลา เพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และติดตามผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง 4. เอกสารร่องรอยของผู้สอน ผู้เรียน มีการจัดเก็บเป็นหมวดหมู่พร้อมสำหรับติดตาม สะดวกใช้ และตรวจสอบได้ 	<p>แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>ประเมินความพึงพอใจ</p> <p>การขอหลักฐานผลการเรียน</p> <p>บันทึกการขอข้อมูลผลการเรียน</p> <p>การตรวจการออกข้อสอบ</p>	<p>สรุปการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>แบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>บันทึกการขอหลักฐานผลการเรียน</p> <p>เรียนสถิติการนำข้อมูลไปใช้</p> <p>บันทึกการส่งข้อสอบ</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:
- 1) ผู้สอนสามารถสร้างข้อสอบเพื่อประเมินความคิดระดับสูง และการนำไปใช้ได้ อย่างน้อย 1 รายวิชาที่รับผิดชอบ
 - 2) การดำเนินงานตามปฏิทินวัดผลและรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตามกำหนด ร้อยละ 100
 - 3) มีความพร้อมบริการเอกสาร แบบฟอร์ม ข้อมูล สารสนเทศผลการเรียนแก่ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 100
- เชิงคุณภาพ
- 1) ผู้สอนมีการพัฒนาตนเองในการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
 - 2) วัดและประเมินผลตามระบบตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนอย่างถูกต้องทันสมัย
 - 3) งานวัดผลของโรงเรียนมีคุณภาพและสามารถสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>นางสาวนฤมล สุนทรสุข) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวพรพิมล นิลสนธิ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณมล สุนทรสุข นางสาวปรียานันท์ วิรุณพันธ์

1. หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา มีเป้าหมายเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานและสาระการเรียนรู้ที่สถานศึกษากำหนด และส่งเสริมสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ ได้แก่ การสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ผ่านมาอยู่ในระดับดี แต่คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติยังต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ บางรายวิชาไม่ผ่านเกณฑ์ตามเป้าหมาย ปีนี้จึงปรับนโยบายโดยไม่จัดสอบกลางภาครวมศูนย์ แต่เปิดโอกาสให้ครูผู้สอนจัดสอบเองตามเวลาที่กำหนด นำความรู้ หลักการวัดและประเมินผลมาใช้สร้างเครื่องมือวัดตัวชี้วัดระหว่างทาง และตัวชี้วัดปลายทาง เพื่อประเมินความก้าวหน้าและพัฒนาผู้เรียนระหว่างเรียนอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความ รวมถึงพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ยกระดับสมรรถนะหลัก

โครงการปีนี้มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยส่งเสริมความฉลาดรู้ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ใช้แบบฝึก PISA ในห้องเรียน เตรียมสอบโอเน็ต ม.3 และ ม.6 พร้อมสร้างรูปแบบติดตามผลการเรียน ดูแลผู้เรียน ป้องกันผลสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ ลดการติด “0” “ร” “มส” และ “มผ” รวมถึงยกระดับสมรรถนะหลักของผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- 2) เพื่อส่งเสริมสร้างความสามารถของครูในการออกแบบและสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการประเมินเพื่อพัฒนาสมรรถนะตามเป้าหมาย

- 3) เพื่อให้ผู้สอนสร้างข้อสอบและเครื่องมือประเมินตามแนว ความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์
- 4) เพื่อพัฒนาความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์ นักเรียนชั้น ม.1-6 ผ่านชุดแบบฝึกตามแนว PISA
- 5) เพื่อสร้างรูปแบบการติดตามผลการเรียนและดูแลผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) เพื่อลดจำนวนผู้เรียนที่ได้ผลการเรียน “0” “ร” “มส” และ “มผ”
- 7) เพื่อยกระดับคะแนนเฉลี่ยผลสอบระดับชาติและโอเน็ตของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ครูผู้สอนสามารถออกแบบและสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการประเมินเพื่อพัฒนาตามตัวชี้วัดร้อยละ 70
- 3) ผู้สอนสร้างข้อสอบตามแนวความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์และด้านวิทยาศาสตร์ร้อยละ 70
- 4) ผู้เรียน ม.1-6 ได้รับการฝึกพัฒนาความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 70
- 5) ระบบติดตามและดูแลผู้เรียนถูกใช้ในการป้องกันผลสอบไม่ผ่าน ร้อยละ 100
- 6) ผู้เรียนปลอด “0” “ร” “มส” และ “มผ” อย่างน้อยร้อยละ 90
- 7) คะแนนเฉลี่ยผลสอบระดับชาติและโอเน็ตของ ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาอย่างน้อยร้อยละ 5

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ผู้เรียนทุกระดับชั้นได้รับการวัดและประเมินระหว่างเรียนและปลายภาคตามตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทาง อย่างถูกต้องและครบถ้วน สามารถพัฒนาสมรรถนะหลักได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3) ผู้สอนได้สร้างข้อสอบและเครื่องมือวัดตามแนวความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์ได้อย่างเหมาะสมและครบถ้วน
- 4) ผู้เรียน ม.1-6 ได้รับการฝึกพัฒนาความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์ ส่งผลให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ และสื่อสารข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) ระบบติดตามดูแลผู้เรียนใช้ป้องกันผลสอบไม่ผ่านและสนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ
- 6) ผู้เรียนลดความเสี่ยงต่อการได้ผลการเรียน “0” “ร” “มส” และ “มผ” และมีความก้าวหน้าทางการเรียน
- 7) คะแนนเฉลี่ยทดสอบระดับชาติ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568–มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1 - 2 ตุลาคม 2568	งานวัดประเมินผลการเรียน นางสาวนฤมล สุนทรสุข และคณะทำงาน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	1 - 2 ตุลาคม 2568	นางสาวนฤมล สุนทรสุข นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาวปริญนันท์ วิรุณพันธ์
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมการวัดและประเมินผู้เรียนเพื่อพัฒนา 3.2 กิจกรรมพัฒนาความฉลาดรู้ผู้เรียน 3.3 กิจกรรมสอนเสริมเพิ่มเติม 3.4 กิจกรรมทิวทัศน์ 3.5 กิจกรรมลดการติด “0” “ร” “มส” พัฒนา นร. กลุ่มเสี่ยง 3.6 กิจกรรมสอบกลางภาค ปลายภาคเรียนที่ 2/2568 3.7 กิจกรรมสอบกลางภาค ปลายภาคเรียนที่ 1/2569	20 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	นางสาวนฤมล สุนทรสุข นางสาวปริญนันท์ วิรุณพันธ์ นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาวนฤมล สุนทรสุข
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	1 พฤศจิกายน 2568 - 30 กันยายน 2569	นางสาวนฤมล สุนทรสุข นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาวปริญนันท์ วิรุณพันธ์ นางสาวสุภัทสรุา พรรณจำปา นางสาวฟาติมะ เจ๊ะตะ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	1 พฤศจิกายน 256 - 30 กันยายน 2569	นางสาวนฤมล สุนทรสุข นางสาวพรพิมล นิลสนธิ นางสาวปริญนันท์ วิรุณพันธ์ นางสาวสุภัทสรุา พรรณจำปา นางสาวฟาติมะ เจ๊ะตะ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมสอนเสริมเต็มเต็มม.3 ม.6 งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ อื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	หมึกสำเนาดีจิทัลด	2	1,070	2140				2140
2	กระดาษไขสำหรับพิมพ์ Master	2	2,140	4280				4280
3	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70 แกรม 500แผ่น TURBO	100	35	3500				3500
4	ซีพิ้งนั้กระดาษ HORSE	2	80	80				80
รวม								10,000

2. กิจกรรมโค้งพิชิตโอเน็ต งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ อื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วิทยากร 4 วิชาหลัก ม.3	1	12,000	10,000				10,000
2	วิทยากร 5 วิชาหลัก ม.6	1	15,000	14,000				14,000
3	ค่าอาหารว่างอาหารกลางวัน วิทยากร ม.3 และ ม.6	2	1,000	1,000				1,000
รวม								25,000

3. กิจกรรมสอบกลางภาค ปลายภาคเรียน 2/68 งบประมาณ เงินอุดหนุน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	หมึกสำเนาดีจิทัลด	4	1,070	4280				4,280
2	กระดาษไขสำหรับพิมพ์ Master	6	2,140	12840				12,840
3	กระดาษคำตอบ 60 ข้อ	80	30	2400				2,400
4	กรรไกร รุ่น OEP ELEPHANT 8"	1	100	100				100
5	กรรไกร รุ่น OEP ELEPHANT 9"	1	130	130				130
6	ใบมีดคัตเตอร์ ใหญ่ No.1845 ELEPHANT 45 องศา 10ชิ้น	2	60	120				120
7	ใบมีดคัตเตอร์เล็กNo.945ELEPHANT 30องศา10 ชิ้น	1	40	40				40
8	มีดคัตเตอร์เล็กNo.S-902 ELEPHANT 30องศา	2	36	72				72
9	มีดคัตเตอร์เล็ก9 มม.SP 01	1	18	18				18
รวม								20,000

4. กิจกรรม_สอบกลางภาค ปลายภาคเรียน 1/68 งบประมาณ เงินอุดหนุน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	หมึกสำเนาดีจิทัลด	5	1,070	5350				5,350
2	กระดาษไขสำหรับพิมพ์ Master	6	2,140	12840				12,840
3	กระดาษคำตอบ 60 ข้อ	40	30	1200				1,200
4	แท้มพลาสติก 405A4 ELEPHANT	30	6	180				180
5	เชือกฟาง 100 กรัม แมวดำ	20	5	100				100
7	แท่นตัดเทปแกนใหญ่ L-02 ELEPHANT	120	2	240				240
8	เทปใสหน้ากว้าง 1/2 นิ้ว	36	1	36				36
9	เทปใส UN TAPE 3/4 นิ้ว 72 หลา	54	1	54				54
1	หมึกสำเนาดีจิทัลด	5	1,070	5350				5,350
รวม								20,000

5. กิจกรรม_แบบฝึกพัฒนาความฉลาดรู้ PISA ม.2-3- 4 งบประมาณ เงินอุดหนุน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	หมึกสำเนาดีจิทัลด	1	1,070	1,070				1,070
2	กระดาษไขสำหรับพิมพ์ Master	1	2,130	2,130				2,130
รวม								3,200

6. กิจกรรม_ทดสอบสมรรถนะผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือมาตรฐาน งบประมาณ เงินอุดหนุน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	หมึกสำเนาดีจิทัลด	1	1,070	1,070	1,070			1,070
2	กระดาษไขสำหรับพิมพ์ Master	1	2,130	2,130	2,130			2,130
รวม								3,200

7. กิจกรรม_ห้องเรียน ปลอดภัย "0" "ร" "มส" งบประมาณ เงินอุดหนุน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โมเดลระบบติดตามดูแลนักเรียน	0	0					0
2	กระดาษ A4	10 รีม	0					0
3	กระดาษฟอล์ทขาวรีจ	0	0					0
4	ปากกา สี เมจิก	0	0					0
รวม								0

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>ใส่รายละเอียด</p> <p>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีค่า 2.5 ขึ้นไป อย่างน้อยร้อยละ 73</p> <p>2. ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาออกข้อสอบและสร้างเครื่องมือวัดตัวชี้วัดระหว่างทาง-ปลายทาง ครบถ้วน หลากหลาย ร้อยละ 70</p> <p>3 ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่เข้ารับการทดสอบระดับชาติ มีผลคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นทุกรายวิชา จากปีการศึกษาที่ผ่านมาอย่างน้อย ร้อยละ 5</p> <p>4. ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ได้รับการประเมินเพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ ร้อยละ 100</p> <p>5. ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ได้รับการฝึกพัฒนาความฉลาดรู้ด้านการอ่าน ด้านคณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์ร้อยละ 70</p> <p>6. สถานศึกษามีรูปแบบดูแล ติดตาม ป้องกัน เพื่อให้ผู้เรียนปลอดภัย “0” “ร” “มส” และ “มผ” อย่างน้อยร้อยละ 90</p>	<p>1.ตรวจสอบผลคะแนนเฉลี่ยรายวิชา</p> <p>2. ตรวจสอบเอกสารข้อสอบและเครื่องมือวัด</p> <p>3. เปรียบเทียบคะแนนผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานกับปีที่ผ่านมา</p> <p>4. ตรวจสอบการบันทึกผลการประเมินสมรรถนะหลัก</p> <p>5. ตรวจสอบการปฏิบัติแบบฝึก / ชุดกิจกรรม</p> <p>6. ตรวจสอบตรวจสอบรายงานติดตามผลผู้เรียน การกรอกข้อมูลคะแนน เวลาเรียนในระบบ ปพ.5 อิเลคทรอนิกส์ (MIS)</p>	<p>1. แบบสรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ - ประจำภาคเรียนของครูประจำวิชา ระดับกลุ่มสาระและโรงเรียน</p> <p>2. ข้อสอบประจำรายวิชา, แบบประเมินระหว่างภาคและปลายภาค</p> <p>3. แบบรายงานคะแนน O-NET จาก สทศ</p> <p>4..แบบประเมินสมรรถนะหลัก</p> <p>5. แบบรายงานการใช้ชุดฝึก / แบบประเมินผลการฝึก</p> <p>6. การกรอกข้อมูลเวลาเรียน คะแนนผู้เรียน ในระบบ MIS รายงานการติดตามผู้เรียน / แบบสรุปผลการป้องกันผู้เรียนตกเกณฑ์</p>
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนโดยรวมเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด คะแนนเฉลี่ยการทดสอบระดับชาติของโรงเรียนเพิ่มขึ้นทุกวิชา.</p> <p>2. ครูผู้สอนออกข้อสอบและสร้างเครื่องมือวัดตัวชี้วัดระหว่างทาง-ปลายทางครบถ้วน หลากหลายและเหมาะสม</p>	<p>1. วิเคราะห์ผลคะแนนรวม</p> <p>2. ตรวจสอบเอกสารข้อสอบและเครื่องมือ</p>	<p>1. สรุปลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายภาค / รายปี</p> <p>2. ข้อสอบรายวิชา, แบบประเมินระหว่างภาคและปลายภาค.</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
3. คะแนนเฉลี่ย O-NET ของนักเรียน ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นตามเป้าหมาย	3. เปรียบเทียบคะแนน O-NET ปีล่าสุดกับปีที่ผ่านมา	3. รายงานผลสอบ O-NET / คะแนนจาก สทศ.
4. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและเกิดสมรรถนะสำคัญ (สื่อสาร คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา ใช้เทคโนโลยี)	4. ตรวจสอบรายงานการประเมิน	4. แบบประเมินสมรรถนะ / การสังเกตพฤติกรรม
5. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีความสามารถด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และด้านวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น	5. วิเคราะห์ผลคะแนน ก่อน-หลัง	5. แบบทดสอบความฉลาดรู้ / แบบทดสอบรายวิชา
6. สถานศึกษามีรูปแบบการดูแล ติดตาม ป้องกัน ผู้เรียนที่เหมาะสมเป็นแบบอย่าง ให้ปลอด “0” “ร” “มส” และ “มผ”	6. ตรวจสอบรายงานและ ตัวอย่างการดำเนินงาน	6. รายงานการติดตามผลผู้เรียน , แบบสรุปผลการป้องกัน ผู้เรียนตกเกณฑ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ:

1. ผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย 2.5 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 73
2. ครูผู้สอนออกแบบเครื่องมือวัดตัวชี้วัดระหว่างทาง-ปลายทางที่หลากหลาย เหมาะสม และสามารถประเมินผู้เรียนเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ร้อยละ 70
3. ผู้เรียนชั้นม.1-6 ได้รับการวัดและประเมินตามตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทางร้อยละ 100
4. คะแนนเฉลี่ยทดสอบระดับชาติ (O-NET) ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนอย่างน้อยร้อยละ 5
5. ผู้เรียนชั้น ม.1-6 ได้รับการฝึกพัฒนาความฉลาดรู้ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ร้อยละ 70
6. ผู้เรียนปลอดจากผลการเรียน “0” “ร” “มส” และ “มผ” ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมของโรงเรียนบรรลุตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด และคุณภาพผู้เรียนโดยรวมสูงขึ้น
2. ครูผู้สอนมีความสามารถในการออกแบบ วัด และประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานและสมรรถนะหลัก
3. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น สามารถคิดวิเคราะห์ สื่อสาร และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
4. ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ ได้แก่ การสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และทักษะในศตวรรษที่ 21
5. สถานศึกษามีระบบดูแล ติดตาม และป้องกันผู้เรียนที่มีความเสี่ยงต่อผลการเรียนตกต่ำ สามารถใช้จริงและเกิดผลลัพธ์

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวนฤมล สุนทรสุข) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวปริยพันธ์ วิรุณพันธ์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม (รองฝ่าย)</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ปัจจัยนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันพรธาดา อินทรโพธิ์ และนางสาวชนิตาภา มะกกล้า

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุก ๆ ปีการศึกษาโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้ผลิตนักเรียนให้จบการศึกษาภาคบังคับในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งเป็นชั้นสูงสุดของโรงเรียน ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรม สั่งสอนกันมา และเพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำเร็จในการศึกษา เกิดความรัก ความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาตนเอง โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้โครงการปัจจัยนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 โดยมีผู้บริหาร และคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างพร้อมเพรียง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดพิธีมอบหลักฐานการจบการศึกษาและปัจจัยนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อคณะครูและสถานศึกษาตนเอง

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา

2557 เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100

2) ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนทุกคนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
- 2) นักเรียนทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
- 3) นักเรียนทุกคนที่สำเร็จการศึกษากลายเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	- นางสาววันพรพร อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 2568	- นางสาววันพรพร อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน ได้แก่ 3.1 กิจกรรมบายศรีสู่ขวัญ 3.2 กิจกรรมมอบประกาศนียบัตร	ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569	- นางสาววันพรพร อินทร์โพธิ์ - คณะครูและบุคลากร ทางการศึกษา
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	มีนาคม 2569	- นางสาววันพรพร อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ต/ป)	ผู้รับผิดชอบ
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	มีนาคม 2569	- นางสาววันพรษา อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมบายศรีสู่ขวัญ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ อื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดจ้างหมอบทำขวัญ	-	4,500	4,500	-	-	-	4,500
2	อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่	-	10,000	10,000	-	-	-	10,000
3	เครื่องบูชา	-	2,000	2,000	-	-	-	2,000
4	เครื่องดอกไม้	-	1,500	1,500	-	-	-	1,500
5	อุปกรณ์อื่น ๆ	-	2,500	2,500	-	-	-	2,500
รวม								20,500

2. กิจกรรมมอบประกาศนียบัตร

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ อื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กรอบรูปเกียรติบัตร	-	1,900	1,900	-	-	-	1,900
2	กระดาษเกียรติบัตร	-	100	100	-	-	-	100
3	ช่อดอกไม้แสดงความยินดี	-	500	500	-	-	-	500
รวม								2,500

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 2. ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนทุกคนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน 2. นักเรียนทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ 3. นักเรียนทุกคนที่สำเร็จการศึกษาเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป	1. การลงทะเบียน 2. การประเมินความพึงพอใจ 1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบลงทะเบียน 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ: 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100
 2) ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100
- เชิงคุณภาพ 1) นักเรียนทุกคนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
 2) นักเรียนทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
 3) นักเรียนทุกคนที่สำเร็จการศึกษาเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....<u>วิไลพรพร</u>..... (นางสาววันพรพรชา อินทรโพธิ์) ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ).....<u>ชนิดากา มะกล้า</u>..... (นางสาวชนิดากา มะกล้า) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....<u>กัญญา</u>..... (นางกัญญาลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....<u>ดร.</u>..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....<u>ดร.</u>..... (นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....<u>ดร.</u>..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....<u>ดร.</u>..... (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณลินี ศิริศรี, นางสาววิหิตา มงคุณคำชา

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด การพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระบบแบบแผน ต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิม จะต้องตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น และนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนา หลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในเป้าหมายของการพัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้าน การพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียน ด้วยการดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการประสานงาน อย่างดีจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตร ทุก ๆ ด้าน และต้องมีผู้นำที่ชำนาญมีความสามารถใน หน้าที่การงานเป็นอย่างดี การหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ไปพร้อมกัน จากนโยบายของรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีความมุ่งมั่นต่อการพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน การศึกษา ด้วยการยกระดับโรงเรียนสู่มาตรฐาน เพื่อเป็นโรงเรียนที่มีระบบพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษา สภาพแวดล้อม หลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ที่เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มีความสามารถคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรมนำความรู้ รักความเป็นไทย และมีความสามารถก้าวไกลในระดับสากล

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงนำแนวนโยบาย ดังกล่าวมาพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ โดยยึดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2561) เป็นหลักนำมาผสมผสานระหว่าง วัตถุประสงค์ เจตนารมณ์ ขอบข่ายความสำเร็จ ทิศทาง กรอบการดำเนินงาน ตลอดจนแนวทางในการวางแผน และขับเคลื่อนการดำเนินงาน ให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม อันส่งผลต่อคุณภาพ ผู้เรียนซึ่งเป็นเป้าหมายปลายทางที่สำคัญของการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับท้องถิ่น เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองตามศักยภาพ ความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ร้อยละ 100 ของครู มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำ หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ ได้อย่างเหมาะสม

2) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด ทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ตอบสนอง ตามศักยภาพ ความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่สนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสอดคล้องกับท้องถิ่น เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

2) หลักสูตรสถานศึกษามีความสอดคล้อง ตอบสนองตามศักยภาพ ความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 68	นางสาวนลินี ศิริศรี, นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว, นายธรากร ด้วงชนะ คณะครู
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 68	นางสาวนลินี ศิริศรี, นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว, นายธรากร ด้วงชนะ คณะครู
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา 2. จัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระ		นางสาวนลินี ศิริศรี, นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว, นายธรากร ด้วงชนะ

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. หลักสูตรด้านทฤษฎี 4. อบรมให้ความรู้การสร้างอาชีพ 1 ครั้ง/ภาคเรียนโดยวิทยากรภายนอก 5. ประเมินผลการใช้หลักสูตร	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ก.พ. - มี.ค. 69	นางสาวลลิตา ศิริศรี, นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว, นายฐากร ด้วงชนะ คณะครู
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	เม.ย. 69	นางสาวลลิตา ศิริศรี, นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว, นายฐากร ด้วงชนะ คณะครู

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดทำรูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษา/หลักสูตรท้องถิ่น/หลักสูตรกลุ่มสาระ/หลักสูตรด้านทฤษฎี			3,000				3,000
รวม								3,000

2. กิจกรรมอบรมให้ความรู้การสร้างอาชีพ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวิทยากร	8	600	4,800				4,800
2	ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน วิทยากร			9,200				9,200
รวม								14,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. ร้อยละ 100 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ซึ่งได้ปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดฯ ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด ทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่สนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสอดคล้องกับท้องถิ่น เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล</p> <p>2. หลักสูตรสถานศึกษา มีความสอดคล้องตอบสนองตามศักยภาพ ความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน</p>	<p>1. นิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร</p> <p>2. สอบถามความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตร</p> <p>3. ประเมินความพึงพอใจกิจกรรมอบรม</p>	<p>1. แบบนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร</p> <p>2. แบบประเมินพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตร</p> <p>3. แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมอบรม</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับท้องถิ่น
- 2) โรงเรียนมีการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และตอบสนองตามศักยภาพ ความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
- 3) ครู นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษา

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาววนลินี ศิริศรี)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กรีพัทธ์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคดี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ การสอนปรับพื้นฐานและปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
ปีการศึกษา 2569 ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเยาวรัตน์ หมะสัน และนางสาวชนิดาภา มะกล้า

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายที่สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปีให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษา
ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งนอกจากจะจัดงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวแล้วยังได้จัดงบประมาณเพิ่มเติมเป็นค่า
หนังสือเรียนค่าอุปกรณ์การเรียนค่าชุดนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนซึ่งในส่วนของสำนักงานส่งเสริม
การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยได้จัดสรรเพิ่มเติมให้เป็นค่าหนังสือเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์จึงได้จัดกิจกรรมสอนเสริมปรับพื้นฐานการเรียนรู้ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2569 เพื่อเสริมความรู้วิชาพื้นฐานการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนและ
จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งในด้านการพัฒนากระบวนการคิดการแนะแนวทางการศึกษาของหลักสูตรการศึกษานอก
ระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพนักเรียนในการปรับพื้นฐานความรู้ที่ต่างกัน ให้มีพื้นฐานความรู้ที่ใกล้เคียงกันและสามารถเรียนได้โดยไม่มีอุปสรรค
2. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน และให้นักเรียนปรับตัวให้เข้ากับกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อน และสถานที่ที่เรียนได้
3. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีในกลุ่มนักเรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ : นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2569 เข้าร่วมกิจกรรมการปรับพื้นฐานทุกคน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ : นักเรียนมีพื้นฐานความรู้ที่ใกล้เคียงกันสามารถเรียนรู้ได้โดยไม่มีอุปสรรค และปรับตัวให้เข้ากับกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อน และสถานที่ที่เรียนได้

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พ.ค. 69 (ก่อนเปิดภาคเรียน 1 สัปดาห์)	นางเยาวรัตน์ หัวหน้ากลุ่ม 5 สาระ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พ.ค. 69	นางเยาวรัตน์ หัวหน้ากลุ่ม 5 สาระ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมเรียนปรับพื้นฐานและปฐมนิเทศ ม. 1 และ ม. 4	พ.ค. 69	หัวหน้ากลุ่ม 5 สาระ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	พ.ค. 69	หัวหน้ากลุ่ม 5 สาระ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	พ.ค. 69	นางเยาวรัตน์ และคณะ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

กิจกรรม_การสอนปรับพื้นฐานและปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ปีการศึกษา 2569
 งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้ เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุฝึกในการเรียนปรับพื้นฐาน ม.1 และ ม.4			2,000				2,000
รวม								2,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ นักเรียนชั้น ม. 1 และ ม.4 เข้าร่วมร้อยละ 80 ด้านคุณภาพ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 75 มีความพึงพอใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น	เช็ครายชื่อนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2568
 เข้าร่วมกิจกรรมปรับพื้นฐานทุกคน

เชิงคุณภาพ 1) นักเรียนมีพื้นฐานความรู้ที่ใกล้เคียงกัน สามารถเรียนรู้ได้โดยไม่มีอุปสรรค
 และปรับตัวให้เข้ากับกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อน และสถานที่ที่เรียนได้

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)  (นางเยาวรัตน์ hmeสัน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ) ชนิกรภ มะกล้า (นางสาวชนิตาภา มะกล้า) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษลดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ทุน“เพชรราชพลูกษ์”
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันพรรชา อินทรโพธิ์ และนางสาวปริญนันท์ วิรุณพันธ์

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาประเทศให้มีความก้าวหน้าและยั่งยืน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่เข้มแข็ง จำเป็นต้องส่งเสริมให้ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการศึกษาอย่างเสมอภาค โดยเฉพาะในระดับมัธยมศึกษา ซึ่งเป็นช่วงเวลาสำคัญในการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพและการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้รัฐมีหน้าที่ในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยให้ประชาชนทุกคนมีสิทธิในการเข้าถึงการศึกษาอย่างเสมอภาคตามความต้องการ สำหรับจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้กำหนดให้การศึกษาเป็นหัวใจสำคัญในการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ผ่านการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคและมีคุณภาพ อีกทั้งยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ยังได้เน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา และการส่งเสริมทักษะอาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองสู่การเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ

การจัดโครงการทุน“เพชรราชพลูกษ์” ถือเป็นโครงการทุนเรียนฟรีของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีความสำคัญเพื่อสนับสนุนให้เด็กนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์แต่เรียนดี สามารถเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง ลดปัญหาการออกกลางคัน และเปิดโอกาสในการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการมีอาชีพในอนาคต รวมถึงยังเป็นการสนับสนุนการบรรลุมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียม มีคุณภาพ และสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาและยุทธศาสตร์ที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนโอกาสทางการศึกษา ให้แก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์แต่มีผลการเรียนดี เพื่อให้สามารถเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการเรียนของนักเรียน โดยสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น ส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถได้พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพและการเป็นพลเมืองที่ดีในอนาคต
3. เพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษาในระดับประเทศ โดยมุ่งเน้นการสร้างนักเรียนที่มีผลการเรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้สามารถเข้าถึงการศึกษาได้เท่าเทียม มีมาตรฐาน และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ได้รับทุนจำนวน จำนวน 10 คน
- 2) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2569 ได้รับทุนจำนวน จำนวน 10 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนที่ได้รับทุนมีโอกาสในการศึกษาต่ออย่างเท่าเทียมและได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ในด้านทรัพยากรการศึกษา
- 2) นักเรียนที่ได้รับทุนสามารถพัฒนาผลการเรียนอย่างต่อเนื่องและมีศักยภาพในการเรียนรู้สูงขึ้น
- 3) นักเรียนที่ได้รับทุนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการตั้งใจศึกษาและพัฒนาตนเอง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	- นางสาววันพรพรษา อินทรโพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ	ตุลาคม 2568	- นางสาววันพรพรษา อินทรโพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)		
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมการสอบทวน“เพชรราชพลักษ์” 3.2 กิจกรรมติดตามผลการเรียนนักเรียนทวน“เพชรราชพลักษ์”	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	- นางสาววันพรพรษา อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 2569	- นางสาววันพรพรษา อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2569	- นางสาววันพรพรษา อินทร์โพธิ์ - คณะครูฝ่ายวิชาการ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมการสอบทวน “เพชรราชพลักษ์”

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อาหารกลางวันและอาหารว่าง (สำหรับคณะกรรมการการดำเนินการสอบ)	-	1,000	1,000	-	-	-	1,000
รวม								1,000

2. กิจกรรมติดตามผลการเรียนนักเรียนทวน “เพชรราชพลักษ์”

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม								-

3. กิจกรรมทุนการศึกษา “เพชรราชพลฤกษ์”

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ทุนค่าบำรุงการศึกษาสำหรับนักเรียน“เพชรราชพลฤกษ์” ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1	20	1,800	-	1,800	-	-	36,000
2	ทุนค่าบำรุงการศึกษาสำหรับนักเรียน“เพชรราชพลฤกษ์” ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2	20	1,660	-	1,660	-	-	33,200
รวม								69,200

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ได้รับทุนจำนวน 10 คน 2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2569 ได้รับทุนจำนวน 10 คน ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนที่ได้รับทุนมีโอกาสในการศึกษาต่ออย่างเท่าเทียมและได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ใน 2. นักเรียนที่ได้รับทุนสามารถพัฒนาผลการเรียนอย่างต่อเนื่องและมีศักยภาพในการเรียนรู้สูงขึ้น 3. นักเรียนที่ได้รับทุนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการตั้งใจศึกษาและพัฒนาตนเอง	1. การสอบชิงทุน 1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์ 3. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบทดสอบสอบชิงทุนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 2. แบบทดสอบสอบชิงทุนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ: 1) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ได้รับทุนจำนวน 10 คน
 2) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2569 ได้รับทุนจำนวน จำนวน 10 คน
- เชิงคุณภาพ: 1) นักเรียนที่ได้รับทุนมีโอกาสในการศึกษาต่ออย่างเท่าเทียมและได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ใน
 2) นักเรียนที่ได้รับทุนสามารถพัฒนาผลการเรียนอย่างต่อเนื่องและมีศักยภาพในการเรียนรู้สูงขึ้น
 3) นักเรียนที่ได้รับทุนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการตั้งใจศึกษาและพัฒนาตนเอง

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>วันพรธนา</u></p> <p>(นางสาววันพรธนา อินทรโพธิ์)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>ปรียนันท์</u></p> <p>(นางสาวปรียนันท์ วิรุณพันธ์)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>กฤษดา</u></p> <p>(นางกฤษดา กรีพัตร)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>ศก</u></p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>สนต์</u></p> <p>(นายวสันต์ แคดี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>ศก</u></p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>พุ่มพงษ์</u></p> <p>(นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทางวิชาการ
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิหิตา มุ่งคุณค่าชา และนางสาวพรพิมล นิลสนธิ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล โดยเฉพาะด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะทางวิชาการ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 การส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสแสดงศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียนและการแข่งขันทางวิชาการ จึงถือเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง และสามารถพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์

กิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียนและการแข่งขันทางวิชาการ เป็นเวทีที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เช่น ความรับผิดชอบ ความมีวินัย การเคารพกติกา การรู้จักแพ้ รู้จักชนะ และให้อภัย ตลอดจนเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ การแข่งขันที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนา มิใช่เพื่อเอาชนะผู้อื่น ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้การทำงานเป็นทีมมีความมุ่งมั่นอดทน และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ โครงการดังกล่าวยังสอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 1 การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล ข้อที่ 2 การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีสุขภาพกายใจที่สมบูรณ์ และข้อที่ 3 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ รวมทั้งสนองนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568–2569 ด้านการส่งเสริมความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้เทียบเคียงมาตรฐานสากลอย่างแท้จริง

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์เป็นไปอย่างมีระบบ ต่อเนื่อง และยั่งยืน จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำ “โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทางวิชาการ” ขึ้น เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถแสดงออกถึงความเป็นเลิศทางวิชาการ และเป็นกำลังสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ก้าวสู่มาตรฐานสากลอย่างภาคภูมิใจ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพทางวิชาการและทักษะในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษให้ได้แสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนในการแข่งขันทางวิชาการระดับต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน เข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียนและการแข่งขันทางวิชาการในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ
- 2) โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมฝึกซ้อมและเตรียมความพร้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการ ครอบคลุมทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางวิชาการเพิ่มขึ้นจากผลการประเมินก่อนและหลังเข้าร่วมกิจกรรม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในการเรียนรู้
- 2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพิ่มขึ้น เช่น ความรับผิดชอบ วินัย ความมุ่งมั่นในงาน และมีจิตสำนึกของความเป็นน้ำใจนักกีฬา
- 3) โรงเรียนมีระบบการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการที่มีประสิทธิภาพ สามารถต่อยอดผลการดำเนินงานและสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนอย่างยั่งยืน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ และสนามแข่งขันระดับเขต/ภาค/ประเทศ

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำชาว - นางสาวพรพิมล นิลสนธิ - นายณัฐวุฒิ โนทะเวียน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 68	- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำชาว - นางสาวพรพิมล นิลสนธิ - นายณัฐวุฒิ โนทะเวียน - หัวหน้ากลุ่มสาระ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน (ใส่รายละเอียดกิจกรรมให้ด้วยค่ะ) เช่น 3.1 กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 3.2 กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	พฤศจิกายน 68 – สิงหาคม 69	- ครูผู้ฝึกสอน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	มีนาคม 69	- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำชาว - นางสาวพรพิมล นิลสนธิ - นายณัฐวุฒิ โนทะเวียน
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน		- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำชาว - นางสาวพรพิมล นิลสนธิ - นายณัฐวุฒิ โนทะเวียน - หัวหน้ากลุ่มสาระ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
2. กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อม/แข่งขัน			79,779				
2	ค่าสมัคร ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียน และครูที่นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน			40,000				
3	ค่าจ้างเหมารถ				20,000			
รวม								139,779

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทางวิชาการไม่น้อยกว่า 100 คน ครอบคลุมทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. ครูผู้ฝึกสอนและครูผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมดำเนินกิจกรรมและนิเทศติดตามอย่างน้อย 20 คน 3. โรงเรียนมีผลงานได้รับรางวัลระดับเขต ระดับภาค หรือระดับประเทศ ไม่น้อยกว่า 10 รายการ <p>ด้านคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาการเพิ่มขึ้น จากผลการประเมินก่อน-หลังการฝึกซ้อม ร้อยละ 20 ขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพิ่มขึ้น เช่น ความรับผิดชอบ วินัย ความมุ่งมั่น และน้ำใจนักกีฬา 3. โรงเรียนมีระบบการพัฒนาและเตรียมความพร้อมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการอย่างเป็นรูปธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและรายงานผลการแข่งขัน - ตรวจสอบรายชื่อและการเข้าร่วมกิจกรรมของครูผู้ฝึกสอน - ตรวจสอบเอกสารรับรองผลงาน - ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อน-หลังเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกตพฤติกรรมระหว่าง การฝึกซ้อมและการแข่งขัน - การประเมินผลการดำเนินโครงการโดยคณะกรรมการประเมินโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบรายงานผลกิจกรรม / แบบบันทึกจำนวนผู้เข้าร่วม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของครู - สำเนาเกียรติบัตร / หนังสือรับรองผลการแข่งขัน - แบบทดสอบก่อน-หลัง / แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ - แบบประเมินพฤติกรรม / แบบสังเกตคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - แบบประเมินผลโครงการ / แบบรายงานผลสรุป

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:
- 1) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน ได้รับโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมฝึกซ้อมและการแข่งขันทางวิชาการ รวมถึงกิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับต่าง ๆ ทั้งระดับโรงเรียน ระดับเขต ระดับภาค และระดับประเทศ
 - 2) ครูผู้สอนและครูผู้ฝึกสอนจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน ได้เข้าร่วมพัฒนาศักยภาพด้านการจัดกิจกรรมแข่งขันทางวิชาการ และได้รับประสบการณ์ในการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
 - 3) โรงเรียนมีผลงานและรางวัลจากการแข่งขันทางวิชาการและศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสูงกว่า ไม่น้อยกว่า 10 รายการ

- เชิงคุณภาพ
- 1) ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางวิชาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เข้าร่วมแข่งขันเพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ทั้งในด้านการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้และชีวิตจริง
 - 2) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพิ่มขึ้น ได้แก่ ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความมุ่งมั่น อดทน และการมีน้ำใจนักกีฬา ส่งผลให้เกิดการพัฒนาทั้งด้านสติปัญญาและจิตใจควบคู่กัน
 - 3) โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการและศิลปหัตถกรรมนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน สามารถพัฒนาและต่อยอดกิจกรรมในปีต่อ ๆ ไปได้อย่างยั่งยืน

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวพรพิมล นิลสนธิ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายดิเรก วรชัยสวัสดิ์

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563 กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ 3 กิจกรรม คือกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. 2509 ได้เขียนไว้ใน ข้อ 273 ว่าการเดินทางไกลและพักแรม ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืน ในปีหนึ่ง ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน

กระทรวงศึกษาธิการได้จัดให้มีการสอนวิชาลูกเสือ - เนตรนารีขึ้น เพื่อช่วยให้เยาวชนของชาติได้พัฒนา ทางกาย สติปัญญา จิตใจ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบเห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความเสียสละบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ มีทักษะ มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ การเดินทางไกลและแรมคืน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่ร่วมกัน ทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือ เพิ่มเติม เพื่อการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและรองรับการประเมินประกันคุณภาพภายนอกของ สมศ. ตัวบ่งชี้พื้นฐาน ที่ 2.3 กล่าวถึงการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือไว้ด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์เห็นความสำคัญของการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ – เนตรนารี เพื่อเป็นการปลูกฝังให้ลูกเสือ - เนตรนารี ได้ทำกิจกรรมร่วมกันก่อให้เกิดความสามัคคี มีประสบการณ์ตรง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ จึงกำหนดให้มีการอยู่ค่ายพักแรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง และพึ่งพาตนเอง
- 2) เพื่อให้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น เพื่อให้บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์
- 3) เพื่อให้รู้จักทำการฝีมือและฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- 4) เพื่อให้รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ลูกเสือ-เนตรนารีที่เข้าค่ายมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง พึ่งพาตนเอง บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ สามารถฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

2) ลูกเสือ-เนตรนารีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการฯ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ลูกเสือ-เนตรนารีที่เข้าค่ายมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง พึ่งพาตนเอง บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ สามารถฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: ค่ายพักแรมภายนอกโรงเรียน

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การสร้างทีมงาน (ผู้กำกับลูกเสือ ม.1-3) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) จากการจัดค่ายพักแรมในปีที่ผ่านมา 3. การร่วมพลังความคิดแก้ไขปัญหา เลือกสถานที่ในการจัดค่ายพักแรม ค่าใช้จ่าย และปรับหลักสูตรการจัดค่ายพักแรมให้เหมาะสมกับบริบท (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบการจัดค่ายพักแรม การสำรวจค่ายพักแรม เพื่อคัดเลือกค่ายที่เหมาะสมที่สุด (มติที่ประชุมได้ลงความเห็นว่ค่ายพรหมวัฒนาเป็นค่ายที่เหมาะสม) 	28-30 กันยายน 2568	นายดิเรก วรชัยสวัสดิ์ และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน
<p>2.(P_Plan) ร่วมวางแผน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดเป้าหมายผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ) 	3-4 ตุลาคม 2568	นายดิเรก วรชัยสวัสดิ์ และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน
<p>3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผนนำลูกเสือ-เนตรนารีไปจัดค่ายพักแรมตามวันและเวลาที่กำหนด</p>	ธันวาคม-กันยายน 2569	นายดิเรก วรชัยสวัสดิ์ และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน
<p>4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย 	ธันวาคม-กันยายน 2569	นายดิเรก วรชัยสวัสดิ์ และคณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน
<p>5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน 	ธันวาคม-กันยายน 2569	นายดิเรก วรชัยสวัสดิ์ และหัวหน้าผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีแต่ละระดับ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าที่พักและอาหาร 7 มื้อ นักเรียน 386 คน จำนวน 2 คืน (ประมาณการ)	1	500			√		193,000
รวม								193,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 ของลูกเสือ-เนตรนารีที่เข้าค่ายมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื้อฟัง ฟังพาดตนเอง บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ สามารถฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ - ลูกเสือ-เนตรนารีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการฯ - ร้อยละ 100 ของลูกเสือ-เนตรนารีชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น คณะผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี และบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน 	<p>1. การเข้าร่วมโครงการ</p>	<p>1. แบบสอบถาม</p> <p>2. แบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p>
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>ลูกเสือ-เนตรนารีที่เข้าค่ายมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื้อฟัง ฟังพาดตนเอง บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ สามารถฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ</p>	<p>1. การประเมินความรู้ความเข้าใจทักษะจากการร่วมกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>1. แบบสอบถาม</p> <p>2. แบบสอบถามความพึงพอใจ</p> <p>3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) ลูกเสือ-เนตรนารีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 ผ่านการเข้าค่ายพักแรมทุกคน

เชิงคุณภาพ 1) ลูกเสือ-เนตรนารีมีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื้อฟัง และฟังพาดตนเอง

2) ลูกเสือ-เนตรนารีมีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น

3) ลูกเสือ-เนตรนารีเป็นผู้บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์

4) ลูกเสือ-เนตรนารีรู้จักทำการฝีมือและฝึกฝนการทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

5) ลูกเสือ-เนตรนารีรู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศชาติ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายดิเรก วรชัยสวัสดิ์)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กริพัทธ์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคตตี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

จิตอาสา พัฒนาสังคม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเศรษฐลักษณ์ สุขสงวน

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่พัฒนาเยาวชนในด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย อุดม มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตอาสา ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ การจัดกิจกรรมดังกล่าวให้ได้ผลจะต้องใช้กระบวนการจัดกิจกรรมค่ายจิตอาสา พัฒนาสังคม เพื่อบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ความภาคภูมิใจในความสำเร็จ การอยู่ค่ายจิตอาสา จึงเป็นกิจกรรมที่สามารถสนองตอบความต้องการนักเรียนผู้มีจิตอาสา

โครงการนี้นอกจากจะเกิดประโยชน์ต่อโรงเรียนและต่อตัวผู้เรียนอย่างยิ่ง คือ สร้างระเบียบวินัยให้แก่ผู้เรียน เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ความเป็นผู้มีจิตอาสา และยังเป็นการฝึกความอดทน รู้จักประยุกต์ใช้แก้ปัญหาและช่วยเหลือผู้อื่น ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมไทยได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ มีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น รู้จักแบ่งปัน มีวินัย มีความรับผิดชอบ เคารพกฎหมายบ้านเมือง มีกิริยา วาจา สุภาพเรียบร้อย

2.2 เพื่อสร้างประสบการณ์ให้นักเรียนได้มีโอกาสอยู่ค่ายจิตอาสา พัฒนาสังคม และบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

2.3 เพื่อให้นักเรียนมีบทบาทและมีโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสัมพันธ์สามัคคีในหมู่คณะ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 445 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 26 คน

รวมทั้งสิ้นจำนวน 471 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม

3.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ – วัด –ชุมชน-โรงพยาบาลวังน้อย

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรจิตอาสา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	28-29 ก.ย.68	ครูกลุ่มงานกิจกรรม จิตอาสาทุกท่าน
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	3-4 ต.ค. 68	นายเศรษฐลักษณ์ สุขสงวน และครูกลุ่มงานกิจกรรม จิตอาสาทุกท่าน
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	29-31 ม.ค. 69	นายเศรษฐลักษณ์ สุขสงวน และครูกลุ่มงานกิจกรรม จิตอาสาทุกท่าน
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	1-15 ก.พ. 69	นายเศรษฐลักษณ์ สุขสงวน ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลีดา รอดม่วง นางสาวนภาพร ทองกลม
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	1-15 ก.พ. 69	ครูกลุ่มงานกิจกรรมจิต อาสาทุกท่าน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง	165	150			24,750		24,750
2	แปรงทาสี	5	310			1,550		1,550
3	พู่กัน	10	40			400		400
4	ไม้กวาด	10	50			500		500
5	ที่โกยขยะ	10	30			300		300
6	สีรองพื้น	10	780			7,800		7,800
7	แม่สี Sinchair	5	940			4,700		4,700
8.	วัสดุอื่นๆ					1,600		
รวม								41,600.-

7.2 กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่ารถ	4	2,500			2,500		10,000
2	อาหารกลางวันและอาหารว่าง	143	130			18,590		18,590
3	วัสดุและสิ่งของบริจาค					13,210		11,410
รวม								41,800

7.3 กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 6

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอาหารนักเรียน	137	150			20,550		20,550
2	ค่าพาหนะ	3	3,500			22,500		10,500
3	ค่าวัสดุฝึก	135	40			5,400		5,400
4	ค่าวิทยากร	2	1,000			2,000		2,000
5	ค่าป้ายไวเนิล	1	550			550		550
5	อุปกรณ์ทำความสะอาด	1	2,000			2,000		1,000
6	วัสดุอื่นๆ					1,600		1,600
รวม								41,600

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

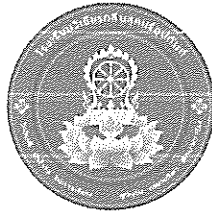
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>1. ด้านปริมาณ</p> <p>- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายจิตอาสา พัฒนาสังคม และบำเพ็ญประโยชน์ 1 ครั้ง ใช้เวลา 3 วัน 2 คืน</p> <p>- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมส่งเสริม การมีอาชีพให้กับนักเรียน</p>	การประเมินเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม
<p>2. ด้านคุณภาพ</p> <p>- นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมิน กิจกรรม ร้อยละ 100</p> <p>- นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม</p>	นักเรียนทำใบงานการประเมิน ความพึงพอใจ	ใบงานและแบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสังคม และบำเพ็ญประโยชน์
- 9.2 นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมจิตอาสาในโรงเรียน และชุมชนมากขึ้น
- 9.3 นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายเศรษฐ์ลักษณ สุขสงวน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



**โครงการ พัฒนาและเสริมสร้างวินัยนักศึกษาวิชาทหาร
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569**

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการครบทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเอง พึ่งตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนที่มีความมั่นใจ ดังนั้น กระทรวงศึกษาธิการจึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของชุมชน

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อวางแผนในการดำเนินการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของชาติ ตลอดจนส่งผลให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด เป็นผู้ที่มีทักษะทั้งด้านการคิดและการทำงาน สามารถศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพตามความถนัดได้

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้มีโครงการพัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหาร มีการพัฒนาตนเองในลักษณะของการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ ช่วยเหลือผู้อื่นและรับผิดชอบต่อสังคม และที่สำคัญฝึกความมีระเบียบวินัยในตนเอง ซึ่งเป็นสิ่งที่นักเรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีความรักสามัคคีและมีอุดมการณ์ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารได้พัฒนาบุคลิกภาพ ลักษณะความเป็นผู้นำ และกล้าแสดงออก
3. เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารมีจิตอาสา
4. เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารได้แนวทางการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักศึกษาวิชาทหารได้รับการพัฒนาบุคลิกภาพ ลักษณะผู้นำ มีระเบียบวินัยต่อตนเองและมีจิตอาสาจำนวน 60 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักศึกษาวิชาทหาร มีระเบียบวินัย มีความรักสามัคคีและมีอุดมการณ์ความรักชาติ รักสถาบันพระมหากษัตริย์ มีจิตอาสา ตลอดจนมีสมรรถภาพร่างกายที่แข็งแรง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลิตา รอดม่วง - นายธรรมชาติ ศิลาชัย
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 68	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลิตา รอดม่วง - นายธรรมชาติ ศิลาชัย
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน (ใส่รายละเอียดกิจกรรมให้ด้วยค่ะ) เช่น		

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3.1 กิจกรรมอบรมงานจรรยาบรรณนักศึกษาวิชาทหาร 3.2 กิจกรรมจิตอาสา นักศึกษาวิชาทหาร	พฤศจิกายน 68 – กันยายน 69	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลิตา รอดม่วง - นายธรรมชาติ ศิลาชัย
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 69	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลิตา รอดม่วง - นายธรรมชาติ ศิลาชัย
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 69	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญลิตา รอดม่วง - นายธรรมชาติ ศิลาชัย

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมอบรมงานจรรยาบรรณนักศึกษาวิชาทหาร

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวิทยากร	1	1	3,000				3,000
2	ค่าอาหารกลางวัน	60	60	3,600				3,600
3	ค่าอาหารว่าง	67	30	1,800				1,800
4	กรวยจราจร	5	300	1,500				1,500
5	เสื้อจราจร	10	200	2,000				2,000
6	นกหวีด	5	150	750				750
7	หมวกแฮฟสัน L3250 (1 ชุด 4 สี)	1	1,200	1,200				1,200
รวม								13,850

2. กิจกรรมจิตอาสานักศึกษาวิชาทหาร

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมจิตอาสา(หน่วยฝึกกำหนด)	1	6,150	6,150				6,150
รวม								6,150

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักศึกษาวิชาทหาร มีระเบียบวินัย มีความรักสามัคคี และมีอุดมการณ์ความรักชาติ รักสถาบัน พระมหากษัตริย์ มีจิตอาสา ตลอดจนมีสมรรถภาพร่างกายที่แข็งแรง 100 % ด้านคุณภาพ 1. นักศึกษาวิชาทหารได้รับการพัฒนาบุคลิกภาพ ลักษณะผู้นำ มีระเบียบวินัยต่อตนเองและมีจิตอาสา	1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม
1. ทดสอบ 2. สังเกต 3. สอบถาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบสังเกต 3. แบบสอบถาม	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ:

1) นักศึกษาวิชาทหารได้พัฒนาบุคลิกภาพ ลักษณะผู้นำ มีระเบียบวินัยต่อตนเองและมีจิตอาสา ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ:

1) นักศึกษาวิชาทหาร มีระเบียบวินัย มีความรักสามัคคีและมีอุดมการณ์ความรักชาติ รักสถาบัน พระมหากษัตริย์ มีจิตอาสา ตลอดจนมีสมรรถภาพร่างกายที่แข็งแรง

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... ..... (ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง) ตำแหน่ง ครู ไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... ..... (นางกฤษลดา กริพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... ..... (นายนายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... ..... (นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... ..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... ..... (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ทักษะศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพิมล นิลสนธิ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 24 ได้กำหนดว่าการจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ด้านจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพการจัดการศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต อีกทั้งรัฐบาลดำเนินนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 4 กิจกรรมคือ การเข้าค่ายวิชาการ, การเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม, การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการทัศนศึกษา เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากของจริง หรือศึกษาจากผู้มีความรู้เฉพาะด้านนั้นๆ

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์เห็นความสำคัญของการทัศนศึกษานอกสถานที่ เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียน ได้ทำกิจกรรมร่วมกันก่อให้เกิดความสามัคคี มีประสบการณ์ตรง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ
- 2) เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียน
- 3) เพื่อสร้างเสริมทัศนคติที่ดีและนำไปประยุกต์ใช้กับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 จำนวน 386 คน
- 2) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 จำนวน 445 คน
- 3) ครูโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนที่ไปทัศนศึกษามีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อมโยง ฟังพาดตนเอง บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ และนักเรียนได้ประสบการณ์การเรียนรู้ มีความรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เพิ่มมากขึ้น
- 2) นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการฯ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569
 เมษายน 2569 – กันยายน 2569
 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ</p> <p>1. การสร้างทีมงาน นางเยาวรัตน์ หมะสันต์ (ทัศนศึกษาม.ต้น) นางสาวพรพิมล นิลสนธิ(ทัศนศึกษาม.ปลาย)</p> <p>2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) จากการจัดทัศนศึกษาในปีที่ผ่านมา</p> <p>3. การร่วมพลังความคิดแก้ไขปัญหา เลือกสถานที่ในการจัดทัศนศึกษาค่าใช้จ่าย และปรับหลักสูตรการจัดทัศนศึกษาให้เหมาะสมกับบริบท (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา)</p> <p>4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบการทัศนศึกษาออกสถานที่(มติที่ประชุมได้ลงความเห็นว่าเป็นเหมาะสม)</p>	พฤศจิกายน 2567	นางเยาวรัตน์ หมะสันต์ (ทัศนศึกษาม.ต้น) นางสาวพรพิมล นิลสนธิ(ทัศนศึกษาม.ปลาย)
<p>2.(P_Plan) ร่วมวางแผน</p> <p>1. กำหนดเป้าหมายผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน</p> <p>2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบาย/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)</p> <p>3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน)</p> <p>4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา)</p> <p>5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)</p>	ธันวาคม 2567	นางเยาวรัตน์ หมะสันต์ (ทัศนศึกษาม.ต้น) นางสาวพรพิมล นิลสนธิ(ทัศนศึกษาม.ปลาย)
<p>3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม</p> <p>1. กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 1-6</p>	ตลอดปีงบประมาณ	นางเยาวรัตน์ หมะสันต์ (ทัศนศึกษาม.ต้น) นางสาวพรพิมล นิลสนธิ(ทัศนศึกษาม.ปลาย) และคณะครูโรงเรียนทุกคน
<p>4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล</p> <p>1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน)</p> <p>3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)</p> <p>4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย</p>	กันยายน 2568	นางเยาวรัตน์ หมะสันต์ (ทัศนศึกษาม.ต้น) นางสาวพรพิมล นิลสนธิ(ทัศนศึกษาม.ปลาย)
<p>5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์</p> <p>1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ</p> <p>2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)</p> <p>3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน</p>	กันยายน 2568	นางเยาวรัตน์ หมะสันต์ (ทัศนศึกษาม.ต้น) นางสาวพรพิมล นิลสนธิ(ทัศนศึกษาม.ปลาย)

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม กิจกรรมทัศนศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 1-6

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าบัตรเข้าสถานที่นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่1-3 (ประมาณการ)	386 คน	190	-	-	73,340	-	73,340
2	ค่าบัตรเข้าสถานที่นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่1-6 (ประมาณการ)	445 คน	190			84,550		84,550
3	ค่าจ้างเหมารถบัส (ประมาณการ)	19 คัน	4,000	-	-	40,000	-	76,000
รวม								233,890

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ - ร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่1-6 คณะครูโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้ออกไปทัศนศึกษานอกสถานที่	1. การเข้าร่วมโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ 3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ด้านคุณภาพ - ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ไปทัศนศึกษามีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ มีนิสัยในการสังเกต จดจำ เชื่อมโยง พึ่งพาตนเอง บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ และนักเรียนได้ประสบการณ์การเรียนรู้ มีความรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เพิ่มมากขึ้น - นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการฯ	1. การประเมินความรู้ ความเข้าใจ ทักษะจากการร่วมกิจกรรม 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ 3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับประสบการณ์และความรู้ใหม่ ๆ
2. นักเรียนได้บรรยากาศในการเรียนรู้ที่นอกสถานที่
3. นักเรียนได้สร้างเสริมทัศนคติที่ดีและนำไปประยุกต์ใช้กับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....นางพิมพ์ล (นางสาวพรพิมพ์ล นิลสนธิ) ตำแหน่ง ครู ยังไม่มีวิทยฐานะ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางสาวลินี ศิริศรี) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางกฤษลดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน “เปิดบ้านวิชาการ”
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิภาดา มุงคุณคำขาว และนางสาวพรพิมล นิลสนธิ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนารอบด้าน ทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการคิด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีคุณภาพ การจัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนจึงเป็นแนวทางสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การแก้ปัญหา การทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ และมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียน “เปิดบ้านวิชาการ” ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงผลงานทางวิชาการจากทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตลอดจนกิจกรรมบูรณาการกับอาชีพและการมีส่วนร่วมของชุมชน

การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวจะช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงศักยภาพ ความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ และเกิดความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานทางวิชาการของโรงเรียนต่อสาธารณชนเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านวิชาการให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตามศักยภาพ
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงผลงานทางวิชาการอย่างสร้างสรรค์
3. เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน ในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 700 คน

2) มีการจัดนิทรรศการแสดงผลงานครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีความมั่นใจในการแสดงออกและมีทักษะการนำเสนอเพิ่มขึ้น

2) ผู้เรียนได้รับแรงบันดาลใจในการพัฒนาผลงานทางวิชาการต่อยอดในระดับสูงขึ้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	-นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 68	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ - หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน เช่น 3.1 กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 3.2 กิจกรรมการแสดงผลงานนิทรรศการผลงานนักเรียน 3.3 การจัดฐานการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ 3.4 การประกวดนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์นักเรียน	กุมภาพันธ์ 69	- ครูทุกคน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กุมภาพันธ์ 69	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ - หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	มีนาคม 69	- นางสาววิหิตา มุงคุณคำขาว - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ - งานโสตทัศนศึกษา

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวัสดุตกแต่งการแสดงนิทรรศการผลงานนักเรียนและฐานการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ					60,000		60,000
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์ รางวัล/เกียรติบัตรการแข่งขัน					40,000		40,000
3	ค่าจัดเตรียมสถานที่					40,000		40,000
							รวม	140,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 700 คน 2. มีการจัดกิจกรรมครบทั้ง 4 กิจกรรมหลัก (แข่งขันทักษะ, นิทรรศการ, ฐานการเรียนรู้, นวัตกรรม) 3. มีผลงานนักเรียนเผยแพร่	- ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วม - ตรวจสอบเอกสารรายงานผลและภาพถ่ายกิจกรรม - รวบรวมหลักฐานผลงานที่ได้รับ การคัดเลือกและเผยแพร่	- แบบบันทึกจำนวนผู้เข้าร่วม - แบบตรวจสอบรายการกิจกรรม / ภาพหลักฐานการจัดงาน - แบบรายงานผลการเผยแพร่ผลงาน
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีความมั่นใจในการแสดงออกและการนำเสนอผลงานเพิ่มขึ้น 2. ผู้เรียน ครู และผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดงานในระดับมากขึ้นไป (ร้อยละ 80 ขึ้นไป) 3. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายและชุมชนในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดกิจกรรมและการนำเสนอ - แบบสอบถามความพึงพอใจหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม - สรุปรายชื่อการเข้าร่วมและการสนับสนุนของภาคีเครือข่าย	- แบบสังเกตพฤติกรรม / แบบประเมินตนเองของนักเรียน - แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม - แบบตอบรับการเข้าร่วมกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:
- 1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม “เปิดบ้านวิชาการ” ไม่น้อยกว่า 700 คน
 - 2) มีการจัดกิจกรรมครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - 3) มีผลงานนักเรียนและครู อย่างน้อย 30 ชิ้นงาน แสดงในนิทรรศการ
 - 4) มีหน่วยงานภายนอก / ผู้ปกครอง / ภาคีเครือข่าย เข้าร่วมชมงาน ไม่น้อยกว่า 200 คน
- เชิงคุณภาพ
- 1) ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในตนเอง กล้าแสดงออก และมีทักษะการนำเสนอผลงานมากขึ้น
 - 2) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการตามความถนัดและความสนใจ
 - 3) ครูมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรมการสอนร่วมกัน
 - 4) โรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนในฐานะ “ศูนย์กลางการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์”
 - 5) เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนในการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาววิหิตา มงคุณคำชาว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวพรพิมล นิลสนธิ) ตำแหน่ง ครู ยังไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคติ) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ICT
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายฐากร ด้วงชนะ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามามีบทบาทในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นอย่างมาก ส่งผลให้การดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาต้องมีการปรับตัว และพัฒนาตนเองด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและสถานศึกษา และให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจสังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหญ่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล ผู้เรียนต้องมีศักยภาพให้เป็นที่ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับพุทธศักราช 2560 รวมถึงการจัดการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 และพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2542 รวมถึงทางรัฐบาลเร่งดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ให้กับเด็กไทยได้เข้าก้าวสู่ Thailand 4.0 อย่างเป็นรูปธรรม

ดังนั้นการพัฒนากระบวนเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเป็นวิธีการหนึ่งในการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีของหน่วยงานหรือสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างจำกัดให้ใช้งานๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากร การบริหารจัดการ และการติดต่อกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานอื่น ๆ ชุมชน และผู้ปกครองและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการเรียนการสอนให้ทันต่อเหตุการณ์โลกปัจจุบัน ดังนั้น ทางโรงเรียนบ้านเนินนิมิตร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบเอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
- 2.4 เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้รับทราบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- โรงเรียนดำเนินการพัฒนาระบบเครือข่ายและIT อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- โรงเรียนมีการปรับปรุงเว็บไซต์ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัยอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง
- โรงเรียนมีการจัดทำ VDO เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม อย่างน้อยภาคเรียนละ ๒

3.2 เชิงคุณภาพ

- สถานศึกษามีจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- สถานศึกษามีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูล

4. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ การเตรียม/วางแผน(P) 1.ศึกษานโยบายของโรงเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯในปีที่ผ่านมา 3.ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1/ต.ค./2568 - 1/ธ.ค./2568	นายรัฐากร ด้วงชนะ
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	1/ม.ค./2569 - 1/ก.ย./2569	นายรัฐากร ด้วงชนะ
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. กิจกรรมพัฒนาระบบเครือข่ายและIT	1/ม.ค./2569 -1/ก.ย./2569	นายรัฐากร ด้วงชนะ
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	1/ก.ย./2569 - 30/ก.ย./2569	นายรัฐากร ด้วงชนะ
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	1/ต.ค./2568 - 30/ก.ย./2568	นายรัฐากร ด้วงชนะ

5. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

5.1 กิจกรรม ..พัฒนาระบบอย่างมืออาชีพ...

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จ้างเหมาระบบอินเทอร์เน็ต	1	65,000			/		60,000
2	จ้างเหมาพัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นระบบ	1	20,000			/		20,000
รวม								80,000

6. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ครูและนักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน 2. โรงเรียนดำเนินการพัฒนาระบบเครือข่ายและIT อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง 3. โรงเรียนมีการปรับปรุงเว็บไซต์ที่เป็นปัจจุบัน และทันสมัยอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 4. โรงเรียนมีการจัดทำ VDO เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 5. โรงเรียนมีการให้ความรู้ครูเกี่ยวกับการใช้งาน google for education ภาคเรียนละ 1 ครั้ง ด้านคุณภาพ 1. สถานศึกษามีจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ 2. สถานศึกษามีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูล	ประเมินผลจากแบบประเมินการสอนของครูผู้สอน หัวข้อการใช้เทคโนโลยี	แบบประเมินครูผู้สอนของระบบ WKU - MIS รายการการตรวจเช็คและซ่อมบำรุงประจำปีการศึกษา

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

7.1 เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

7.2 เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

7.3 เพื่อการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศทุกรูปแบบที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

7.4 เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้รับทราบ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายธรากร ด้วงชนะ) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ชุมนุญ
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนลินี ศิริศรี, นางรติพร สาระคำ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้าง จิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้แก่ กิจกรรมชุมนุมตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล ตลอดจนได้จัดทำกิจกรรมชุมนุม เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของนักเรียนตามความถนัดและความสนใจ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ด้วยตนเอง
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ รู้จักกระบวนการทำงานเป็นกลุ่มและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ด้วยตนเอง

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามความถนัดและความสนใจ
- 2) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
- 2) ผู้เรียนมีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 68	นางสาวณลินี ศิริศรี, นางรติพร สารระคำ คณะครู
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 68	นางสาวณลินี ศิริศรี, นางรติพร สารระคำ คณะครู
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. ดำเนินการจัดกิจกรรมชุมนุม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวณลินี ศิริศรี, นางรติพร สารระคำ คณะครู
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ก.พ. - มี.ค. 69	นางสาวณลินี ศิริศรี, นางรติพร สารระคำ คณะครู
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	เม.ย. 69	นางสาวณลินี ศิริศรี, นางรติพร สารระคำ คณะครู

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อุปกรณ์และสื่อในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม (ขึ้นอยู่กับจำนวนกิจกรรมที่จัด และความประสงค์ของครูที่ควบคุมชุมนุม)					100,000		100,000
รวม								100,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>2. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ผู้เรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์</p> <p>2. ผู้เรียนมีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี</p>	การสังเกต/ประเมินสถานที่จริง	แบบประเมินความพึงพอใจ/การสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามความถนัดและความสนใจ
- 9.2 ผู้เรียนพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ด้วยตนเอง
- 9.3 ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ รู้จักกระบวนการทำงานเป็นกลุ่มและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- 9.4 ผู้เรียนสามารถแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ด้วยตนเอง

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวนลินี ศิริศรี)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางรติพร สารระคำ)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กรีพัทธ์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคดี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ค่ายวิชาการ
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิหิตา มุ่งคุณค่าชาว และนางสาวพรพิมล นิลสนธิ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล โดยเฉพาะด้านภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ รวมทั้งการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ปัจจุบันผู้เรียนจำนวนมากยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 4 กลุ่มสาระดังกล่าวต่ำกว่ามาตรฐาน จำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมเพิ่มเติมอย่างเป็นระบบ

โครงการค่ายวิชาการ (ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ) จึงจัดขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะพื้นฐานของผู้เรียนให้เกิดความเข้าใจเชิงลึก ผีฝนกระบวนการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning, เกมการศึกษา และกิจกรรมกลุ่มแบบร่วมมือ (Cooperative Learning) ทั้งนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ เช่น NT, O-NET และการสอบแข่งขันทางวิชาการต่าง ๆ

การจัดค่ายวิชาการยังส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ มีความมั่นใจในตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจในการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่การพัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามวิสัยทัศน์ “โรงเรียนแห่งการเรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม ก้าวนำคุณภาพสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย”

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนกลุ่มสาระภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และอังกฤษ ให้สูงขึ้น
2. เพื่อส่งเสริมทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
3. เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เช่น ความรับผิดชอบ ความร่วมมือ และการใฝ่เรียนรู้

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 จำนวนไม่น้อยกว่า 400 คน เข้าค่ายวิชาการทั้ง 4 กลุ่มสาระ
- 2) ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า 20คน

เข้าร่วมจัดกิจกรรม

- 3) มีการจัดกิจกรรมย่อยอย่างน้อย 6 กิจกรรม ภายในระยะเวลาค่าย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ เพิ่มขึ้นจากการทดสอบก่อน-หลังค่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
- 2) ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสื่อสารดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด
- 3) ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมีความมั่นใจในการสอบแข่งขันทางวิชาการ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พฤศจิกายน 68	- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว - นางสาวภรณ์ทิพย์ งานทองคำ - นางสาวกชพรรณ ลิ่มเกียรติสถาพร - นางสาวพรพิมล นิลสนธิ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 68	- งานวิชาการ - ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน เช่น - เปิดค่ายและปฐมนิเทศผู้เข้าร่วม	พฤษภาคม 69	คณะกรรมการดำเนินงานค่าย

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมฐานการเรียนรู้ 4 กลุ่มสาระ ได้แก่ 1) ภาษาไทยพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียน 2) คณิตคิดวิเคราะห์ 3) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 4) วิทยาศาสตร์ - กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ - สรุปผลและปิดค่าย มอบเกียรติบัตร		
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	พฤษภาคม 69	- งานวิชาการ - ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และ ภาษาต่างประเทศ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	มิถุนายน 69	- นางสาววิหิตา มุ่งคุณคำขาว - นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ - นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติสถาพร - นางสาวพรพิมล นิลสนธิ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมค่ายภาษาไทย

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์สำหรับจัดทำฐาน กิจกรรมค่าย, อุปกรณ์ทำป้ายชื่อ, วัสดุทำสมุดค่าย			-	-	15,547	-	15,547
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียน			-	-	10,000	-	10,000
3	ค่าวิทยากร			-	-	10,000	-	10,000
รวม								35,547

2. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์สำหรับจัดทำฐาน กิจกรรมค่าย, อุปกรณ์ทำป้ายชื่อ, วัสดุทำสมุดค่าย			-	-	15,547	-	15,547
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียน			-	-	10,000	-	10,000
3	ค่าวิทยากร			-	-	10,000	-	10,000
รวม								35,547

3. กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์สำหรับจัดทำฐาน กิจกรรมค่าย, อุปกรณ์ทำป้ายชื่อ, วัสดุทำสมุดค่าย			-	-	15,547	-	15,547
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียน			-	-	10,000	-	10,000
3	ค่าวิทยากร			-	-	10,000	-	10,000
รวม								35,547

4. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอุปกรณ์สำหรับจัดทำฐาน กิจกรรมค่าย, อุปกรณ์ทำป้ายชื่อ, วัสดุทำสมุดค่าย			-	-	15,547	-	15,547
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียน			-	-	10,000	-	10,000
3	ค่าวิทยากร			-	-	10,000	-	10,000
รวม								35,547

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมค่ายวิชาการ (ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ) 2. ครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯ เข้าร่วมจัดกิจกรรมค่ายและเป็นวิทยากร 3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนเพิ่มขึ้นจากการประเมินก่อน-หลังค่าย <p>ด้านคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีพัฒนาการทางการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ อย่างชัดเจน โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการเรียนรู้และชีวิตประจำวันได้จริง 2. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสื่อสารดีขึ้นจากก่อนเข้าร่วมกิจกรรมค่าย โดยเฉพาะการสื่อสารเชิงเหตุผลในภาษาไทย การคิดคำนวณในคณิตศาสตร์ การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการสืบเสาะหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์อย่างเป็นระบบ 3. ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ กล้าแสดงออกทางวิชาการ สนใจใฝ่รู้ และเห็นคุณค่าของการพัฒนาตนเองทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง 4. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เช่น ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความร่วมมือ และการเคารพกติกาในการทำกิจกรรมค่าย 5. ครูผู้สอนมีการพัฒนาแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สามารถออกแบบกิจกรรมที่ส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนและใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายยิ่งขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ตรวจสอบบัญชีรายชื่อและตารางมอบหมายงาน - วิเคราะห์ผลการทดสอบก่อน-หลังเข้าค่าย - การประเมินผลงานกิจกรรมของผู้เรียน - การประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนและครูผู้สอน - การประเมินสะท้อนผลการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบบันทึกการเข้าร่วม - แบบรายงานการปฏิบัติงาน - แบบทดสอบ Pre-Post Test / สรุปผลคะแนน - แบบประเมินผลงานกิจกรรมตามกลุ่มสาระ - แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนและครูผู้สอน - แบบบันทึกสะท้อนผลการเรียนรู้ของผู้เรียน - แบบสรุปผลและรายงานการดำเนินกิจกรรมค่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- | | |
|-------------|--|
| เชิงปริมาณ: | <ol style="list-style-type: none"> 1) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1–6 จำนวนไม่น้อยกว่า 400 คน เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการครบทั้ง 3 กลุ่มสาระ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และวิทยาศาสตร์ 2) ครูผู้สอนจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน เข้าร่วมเป็นวิทยากร ผู้ดูแลฐานกิจกรรม และผู้ประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนในระหว่างค่าย 3) โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมค่ายวิชาการครบตามแผนที่วางไว้ มีรายงานผลการดำเนินงานพร้อม เอกสารหลักฐานประกอบ เช่น แบบทดสอบ ภาพถ่ายกิจกรรม และแบบประเมินผล 4) ผู้เรียนที่เข้าร่วมค่ายมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทั้ง 4 กลุ่มสาระ เพิ่มขึ้นจากการทดสอบก่อน- หลังไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 |
| เชิงคุณภาพ | <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในกลุ่มสาระภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และ ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นได้ 2) ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการสื่อสาร ดีขึ้น สามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นและนำเสนอผลงานอย่างมั่นใจ 3) ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ เห็นคุณค่าและสนุกกับการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ เกิด แรงจูงใจในการพัฒนาตนเองทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง 4) ครูผู้สอนมีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และสามารถนำ แนวทางจากค่ายไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนประจำวิชา |

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาววิหิตา มงคุณคำขาว) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวพรพิมล นิลสนธิ) ตำแหน่ง ครู ยังไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุฒพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน



โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธรรมชาติ ศิลาย้อย

นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน การสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อประชาชนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านอื่น ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข อันนำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสมหรืออื่น ๆ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน ให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากร ทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียน ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้เติบโตงอกงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้าน ร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่โรงเรียนต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องการให้เยาวชนเป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับเกิดการเรียนรู้แล้วนั้น การป้องกัน การช่วยเหลือ และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบโรงเรียน นักเรียนที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การ

พนัก หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครูทุกคนที่เกี่ยวข้อง ต้องเข้าไปช่วยเหลือและ แก้ไขปัญหาไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งมาจากปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบจากแหล่งอบายมุข

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้เห็นความสำคัญในการส่งเสริมความรักเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน โดยผ่านกิจกรรม ต่าง ๆ ในโรงเรียน จึงได้เข้าร่วมโครงการและดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับโรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข โดยคิด รูปแบบวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศกระบวนการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้อง WE LOVE WKU เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดความรัก ความสามัคคี โดยใช้รูปแบบ “WE LOVE WKU MODEL” เพื่อปลูกฝัง ป้องกัน และสร้าง ภูมิคุ้มกันที่ดีให้กับนักเรียน ด้วย การเรียนรู้จากการลงมือกระทำจากการปฏิบัติจริงของนักเรียน โดยมีครูเป็นผู้ให้คำแนะนำ สั่งสอน ด้วยความรัก เป็นการ สร้างนิสัยให้นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่ทำดี และใฝ่รักษาสุขภาพ เกิดความรักโรงเรียน

สถานศึกษาจำเป็นต้องมีการแก้ปัญหา ยาเสพติดและอบายมุขของสถานศึกษา จึงหาวิธีให้นักเรียนดำรงชีวิตอยู่ได้ อย่างมีความสุขโดยไม่พึ่งพายาเสพติด อบายมุข จึงได้ดำเนินการจัดทำ การปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) สานสัมพันธ์ พี่น้อง WE LOVE WKU ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ถึงวัฒนธรรมของโรงเรียน มีความรักและความภาคภูมิใจในโรงเรียน
2. เพื่อเป็นการสร้างความรักและความสุขในการดำรงชีวิตทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
3. เพื่อจัดกิจกรรมเฝ้าระวังให้นักเรียนปลอดจากปัญหา ยาเสพติด และอบายมุขในโรงเรียน
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนปลอดยาเสพติดและอบายมุขโดยใช้ รูปแบบกระบวนการ WLWKU (WE LOVE 3.

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
- 2) นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมห้องเรียนสีขาว
- 3) นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมต้านภัยยาเสพติด

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ในระดับดีเยี่ยม
- 2) โรงเรียนแหล่งเรียนรู้โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขรักษามาตรฐานระดับเพชร ปีที่ 3

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมห้องเรียนสีขาวและแหล่งเรียนรู้ปลอดภัยเสพติด

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ฟิวเจอร์บอร์ด 65x80	10	210	2100	-	-	-	2,100
2	กระดาษโฟโต้ 200 G A4 ท่อละ 50 ใบ	5	180	900	-	-	-	900
รวม								3,000

2. กิจกรรมสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ป้ายไวเนิล	10	200	2,000	-	-	-	2,000
2	ป้ายโรลอัฟ	10	300	3,000	-	-	-	3,000
รวม								5,000

3. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก (31 พฤษภาคม)

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

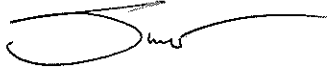

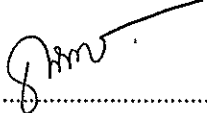
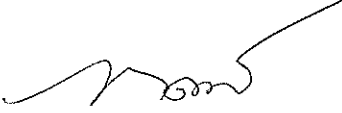
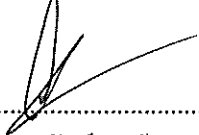
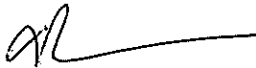

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ป้ายไวเนิลและป้ายประชาสัมพันธ์	3	200	600	-	-	-	600
2	สติ๊กเกอร์ห้ามสูบบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้า	20	25	400	-	-	-	400
รวม								1,000

4. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด (26 มิถุนายน)

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	สมุดกล่าวรายงาน ตรา มี A4 ครุฑ ผ้าไหมสีน้ำเงิน	1	170	170	-	-	-	170
2	สีไม้ยาคอลอสัน NO.775 - หัวเดียว	3	230	690				690
3	สีไม้มาสเตอร์ 24 สี 2 หัว	2	70	140				140
รวม								1,000

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายธรรมชาติ ศิลาชัย)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางกฤษดา กรีพัทธ์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายทศพร ผดุงทรง)</p> <p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายวสันต์ แคดี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติภาพร และนายณัฐพล แสงจันทร์

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานคือการให้สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนได้เปลี่ยนแปลง ไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยี มีปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียดซึ่งล้วน แต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต ของนักเรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคลโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมคิดร่วมปฏิบัติร่วมกับปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้ มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจากการประเมินโครงการพบว่า การดำเนินการติดตามกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียน ในการแก้ปัญหาในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหายาเสพติดปัญหาทางเพศ สิทธิเด็ก และอื่น ๆ ได้ดี เพื่อให้ นักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด โดยมีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพ บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
2. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาอย่างทั่วถึง เต็มตามศักยภาพ มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
3. เพื่อสร้างความร่วมมือและเครือข่ายระหว่าง โรงเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนในการดูแล และพัฒนา นักเรียนร่วมกัน
4. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของครู นักเรียน และผู้ปกครอง ที่มีต่อการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- 2) ครูที่ปรึกษาสามารถดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ครบถ้วน ร้อยละ 100
- 3) นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนนำไปสู่การแก้ปัญหาของนักเรียน และได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมให้เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2) นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนที่มีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
- 3) โรงเรียนมีการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	- นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติภาพร - นายณัฐพล แสงจันทร์ - หัวหน้าระดับชั้น
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 2568	- นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติภาพร - นายณัฐพล แสงจันทร์ - หัวหน้าระดับชั้น
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล (เยี่ยมบ้านนักเรียน) 2. การคัดกรองนักเรียน (เก็บข้อมูลและคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล และการประเมิน SDQ , EQ) 3. การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน 3.1 กิจกรรมโฮมรูม (Home room) 3.2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง (Classroom Meeting) 4. การป้องกันและแก้ไขปัญหา 4.1 กิจกรรมตามน้องกลับมาเรียน 5. การส่งต่อภายในและภายนอก 6. การมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 7. กิจกรรมการนำเสนองานระบบดูแลช่วยเหลือของสถานศึกษา	15 พ.ค.-31 มิ.ย. 69 1 มิ.ย. – 30 ก.ค. 69 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา พ.ย. 68 / พ.ค. 69 มีนาคม 2569 กรกฎาคม 2569	- นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติภาพร - นายณัฐพล แสงจันทร์ -ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น -ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น - นายเจษฎา สุโน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 69	- นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติภาพร - นายเจษฎา สุโน - นายณัฐพล แสงจันทร์ - หัวหน้าระดับชั้น

5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 69	- นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติภาพร - นายเจษฎา สุโน - นายณัฐพล แสงจันทร์ - หัวหน้าระดับชั้น
--	-----------	--

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1) กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน (Home Visit Activity)

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าพาหนะการเดินทางเยี่ยมบ้าน นักเรียนทุกห้องเรียนครบ 100% (20 บาท/คน) ภาคเรียนที่ 1/2569	872	20	-	16,540	-	-	16,540
รวม								16,540

2) กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษอิงค์เจ็ท A4 140g (สำหรับ จัดทำเล่มการคัดกรองนักเรียน)	1 แพ็ค	120	120	-	-	-	120
2	สันรูด A4 สีขาว 10 มิล (สำหรับ จัดทำเล่มการคัดกรองนักเรียน)	1 โทล	70	70	-	-	-	70
3	แฟ้ม 2 ท่วง ELEPHANT 1.5 (สำหรับเก็บเอกสารคัดกรองนักเรียน)	4	65	260				260
4	ใส่แฟ้มใส A4 11รู (สำหรับเก็บเอกสารคัดกรองนักเรียน)	2	25	50				50
รวม								500

3) กิจกรรมโฮมรูม (Home room)

งบประมาณ ไม่มีค่าใช้จ่าย

4) ประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting)

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็น เงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568								
1	อาหารว่างสำหรับผู้ปกครองนักเรียน 1 มื้อ มื้อละ 25 บาท	600 ชุด	25	-	15,000	-	-	15,000
2	อาหารกลางวัน 1 มื้อ มื้อละ 50 บาท	80	50	-	4,000	-	-	4,000
	- คณะกรรมการอำนวยการ	กล่อง						
	- คณะกรรมการสถานศึกษา							
	- คณะกรรมการดำเนินงาน							
	- ครูที่ปรึกษา ม.1 - ม.6							
	- สถานักเรียน							
3	จ้างเหมารถขนเก้าอี้ไป-กลับ วัดลาดทราย-โรงเรียน จำนวน 2 วัน	4 รอบ	2,000	2,000	-	-	-	2,000
รวมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2/2568								21,000
ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569								
4	อาหารว่างสำหรับผู้ปกครองนักเรียน 1 มื้อ มื้อละ 25 บาท	600 ชุด	25	-	15,000	-	-	15,000
5	อาหารกลางวัน 1 มื้อ มื้อละ 50 บาท	80	50	-	4,000	-	-	4,000
	- คณะกรรมการอำนวยการ	กล่อง						
	- คณะกรรมการสถานศึกษา							
	- คณะกรรมการดำเนินงาน							
	- ครูที่ปรึกษา ม.1 - ม.6							
	- สถานักเรียน							
6	จ้างเหมารถขนเก้าอี้ไป - กลับ วัดลาดทราย - โรงเรียน จำนวน 2 วัน	4 รอบ	2,000	2,000	-	-	-	2,000
รวมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1/2569								21,000
รวม								40,000

5) กิจกรรมตามน้องกลับมาเรียน
งบประมาณ ไม่มีค่าใช้จ่าย

6) กิจกรรมการมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2569
งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษสี A4 80g 250 แผ่น สีเขียว (สำหรับจัดทำเอกสารมอบตัว)	1 แพ็ค	155	155	-	-	-	155
2	กระดาษสี A4 80g 250 แผ่น สีเหลือง (สำหรับจัดทำเอกสารมอบตัว)	1 แพ็ค	155	155	-	-	-	155
3	ปากกาลูกลื่น 0.5 สีน้ำเงิน ตราม้า (50 ด้าม)	1 กระปุก	190	190	-	-	-	190
4	น้ำบริการผู้ปกครองนักเรียน	5 ลัง	100	500	-	-	-	500
5	อาหารกลางวัน 1 มื้อ มื้อละ 50 บาท	40 คน	50	2,000	-	-	-	2,000
	- สถานักเรียน							
	- คณะกรรมการดำเนินงาน							
รวม								3,000

7) กิจกรรมการนำเสนองานระบบดูแลช่วยเหลือของสถานศึกษา
งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ป้ายพิวเจอร์บอร์ด สำหรับนำเสนอระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน 5 ชั้นตอน	6	1,000	6,000	-	-	-	6,000
รวม								6,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1.นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา</p> <p>2.ครูที่ปรึกษาสามารถดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ครบถ้วน ร้อยละ 100</p> <p>3. นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ 80</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1.นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นำไปสู่การแก้ปัญหาของนักเรียนและได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมให้เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2.นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม ให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข 3.โรงเรียนมีการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1.การตรวจสอบเอกสารและฐานข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p> <p>2.การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการติดตามช่วยเหลือและสรุปผลการปรับพฤติกรรมในแต่ละกรณี</p> <p>3.การเข้าร่วมโครงการ</p> <p>4.การเก็บรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นและความพึงพอใจจากบุคลากรผู้รับผิดชอบระบบ โดยเฉพาะครูที่ปรึกษา</p>	<p>1. แบบประเมิน SDQ ครู</p> <p>2. แบบประเมิน SDQ/EQ นักเรียน</p> <p>3. แบบประเมิน SDQ ผู้ปกครอง</p> <p>4. แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน</p> <p>5.แบบคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>6.แบบสรุปรายงานผลการดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p> <p>7. แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:**
- 1) นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
 - 2) ครูที่ปรึกษาสามารถดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ครบถ้วน
 - 3) นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ในระดับดีมาก

- เชิงคุณภาพ:**
- 1) นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนนำไปสู่การแก้ปัญหาของนักเรียนและได้รับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมให้เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 - 2) นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคมให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
 - 3) โรงเรียนมีการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... กงพิณ (นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติภาพร) ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ)..... ศ. (นายณัฐพล แสงจันทร์) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... กช. (นางกชลดา กริพัทร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... ทศ. (นายทศพร ผดุงทรง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... สันต์. (นายสันต์ แคตี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... ศ. (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... พงษ์. (นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
 ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
 สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
 สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
 สอดคล้องยุทธศาสตร์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
 สอดคล้องมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
 มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
 มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
 สอนนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์
 นายทศพร ผดุงทรง

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 9(6)กล่าวถึงการมีส่วนร่วมของบุคคลรอบรั้วชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในการจัดการศึกษา แนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองนั้น กระทรวงศึกษาธิการ มีมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน สถาบันทางศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในการจัดการศึกษาและสนับสนุนการศึกษาทุกระดับชั้น ในรูปแบบที่หลากหลาย รวมทั้งได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ซึ่งโรงเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญว่า ความคิดเห็นของผู้ปกครองและชุมชน มีผลต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นอย่างมาก ถ้าผู้ปกครองสามารถส่งเสริมสนับสนุนการจัดการจัดการกิจกรรมสนองต่อความต้องการทางการเรียนและความสามารถอันหลากหลายของเด็ก ก็จะทำให้โครงการต่าง ๆ มีโอกาสประสบความสำเร็จมากขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสอดคล้องกับพระราชบัญญัติดังกล่าวและแนวทางปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองนั้น โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชนให้ยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประสานความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และโรงเรียน
2. เพื่อให้ผู้ปกครองเครือข่ายรับทราบพฤติกรรมด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
3. เพื่อให้ผู้ปกครองเครือข่ายได้ร่วมประชุม ปรีกษาหารือแก้ปัญหา และพัฒนานักเรียนร่วมกัน
4. เพื่อให้ผู้ปกครองเครือข่าย มีความสัมพันธ์อันดี ในลักษณะของเครือข่ายผู้ปกครอง มีการติดต่อประสานงาน มีการสื่อสารที่รวดเร็ว ระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

3.1.2 ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง ให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา และมีความสัมพันธ์อันดีกับโรงเรียน

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์จำนวน 25 ห้องเรียน ละเอียด 2 คน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนร่วมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3.2.2 ครูที่ปรึกษานักเรียนทุกระดับชั้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
(Plan) ขั้นเตรียมการ 1. เสนอโครงการ 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 68	- นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ - ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น - หัวหน้าระดับชั้น
(Do) ขั้นดำเนินการ 1. ประชุมผู้ปกครองเครือข่าย จำนวน 2 ครั้ง ละเอียด ภาคเรียน ภาคเรียน	ตลอดปีการศึกษา (ภาคเรียนที่ 2/2568 และภาคเรียนที่ 1/2569)	- นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ - ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น
(Check) ขั้นติดตามประเมินผล 1. กำกับดูแลและติดตาม 2. รายงานผลการดำเนินงาน 3. ประเมินโดยใช้จากแบบสอบถาม	ตุลาคม 69	- นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ - ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น
(Action) ขั้นปรับปรุงและพัฒนา 1. รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ/พัฒนางานต่อไป 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	ตุลาคม 69	- นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ - ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองเครือข่ายนักเรียน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้ เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอาหารว่าง	60	30	1,800	-	-	-	1,800
2	ค่าชุดเพิ่มประกอบการประชุม	60	20	1,200	-	-	-	1,200
รวม								3,000

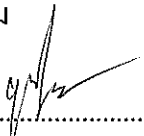
8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) 1การจัดกิจกรรมร่วมกับผู้ปกครองและชุมชนประสบความสำเร็จ ร้อยละ 90 ผลผลิต (Output) 1ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องให้การส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการศึกษาทุกกิจกรรม ร้อยละ 90	- สัมภาษณ์ความคิดเห็น	- แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 7.1 มีความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และโรงเรียน
- 7.2 ผู้ปกครองเครือข่ายรับทราบพฤติกรรมด้านต่าง ๆ ของนักเรียน
- 7.3 ผู้ปกครองเครือข่ายได้ร่วมประชุมปรึกษาหารือแก้ปัญหา และพัฒนานักเรียนร่วมกัน
- 7.4 ผู้ปกครองเครือข่าย มีความสัมพันธ์อันดี ในลักษณะของเครือข่ายผู้ปกครอง มีการติดต่อประสานงาน มีการสื่อสารที่รวดเร็ว ระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาวหยาตอมรินทร์ ศิริจันทร์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายทศพร ผดุงทรง) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายทศพร ผดุงทรง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ สถานักเรียนและส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในสถานศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญยิสา รอดม่วง และนางสาวชนนิกันต์ ทรัพย์ประเสริฐ

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาในยุคการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม และให้สอดคล้องกับนโยบายของสพฐ. สนอง 3D ความเป็นประชาธิปไตย (Democracy) คุณธรรมจริยธรรม (Decency) และปลอดภัยเสพติด (Drug) เป็นส่วนหลักให้โรงเรียนมีหน้าที่ปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย ได้กำหนดจัดกิจกรรมการเลือกตั้งสถานักเรียน กิจกรรมสถานักเรียน กิจกรรมน้องส่งพี่ กิจกรรมพัฒนาสถานักเรียนล้วนแต่เป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้นักเรียนได้นำความรู้ จากการได้รับการฝึกทักษะให้เกิดความรู้คู่คุณธรรม 3 ประการ คือ ปัญญา ธรรม สามัคคีธรรมและคารวะธรรมทำให้ผู้เรียนรู้จักสิทธิ และหน้าที่ของตนเองที่ฝึกปฏิบัติในโรงเรียนซึ่งฝึกทักษะด้านประชาธิปไตยในโรงเรียน

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษา ตลอดชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพมีความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสู่ความเป็นสากล

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้จัดโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในรูปของสถานักเรียน โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียน รู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติตนอยู่ในสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขได้ถูกต้อง
- 2) นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ และครูกิจการนักเรียนทุกคน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 68	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ และครูกิจการนักเรียนทุกคน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนสหกรณ์แบบ 3.2 กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน 3.3 กิจกรรมน้องสงฆ์ 3.4 กิจกรรมอบรม/พัฒนาสมาชิกสภานักเรียน 3.5 กิจกรรมอบรมผู้นำสภานักเรียน	พฤศจิกายน 2568 – กันยายน 2569	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ และครูกิจการนักเรียนทุกคน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน)	กันยายน 2569	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ และครูกิจการนักเรียนทุกคน

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย		
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2569	- ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง - นางสาวชนนิกานต์ ททรัพย์ประเสริฐ และครูศึกษานิเทศก์ทุกคน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาระบบงานสถานักเรียน เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อุปกรณ์พัฒนาระบบงานสถานักเรียน	1	26,800	18,300	8,500	-	-	26,800
รวม								26,800

2. กิจกรรมเลือกตั้งสถานักเรียน เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อุปกรณ์เลือกตั้งสถานักเรียน	1	1,500	1,500	-	-	-	1,500
รวม								1,500

3. กิจกรรมน้องสงฆ์ เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าจัดสถานที่	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
2	ต้นราชพฤกษ์	2	100	200	-	-	-	200
3	ของที่ระลึกน้องให้พี่	1	800	800	-	-	-	800
รวม								2,000

4. อบรม/พัฒนาสมาชิกสถานักเรียน เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ปลูกแซนสถานักเรียน	10	200	2,000	-	-	-	2,000
รวม								2,000

5. กิจกรรมอบรมผู้นำสถานักเรียน เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ศึกษาดูงานสถานต้นแบบ	1	25,000	-	-	-	25,000	25,000
2	อบรมผู้นำต้นแบบสถานักเรียน	1	24,400	-	-	-	24,400	24,400
รวม								49,400

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน - มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข <p>ด้านคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติตนอยู่ในสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขได้ถูกต้อง - นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม 2. การเข้าร่วมโครงการ <ol style="list-style-type: none"> 1. การประเมินความรู้ ความเข้าใจ 2. ประเมินความพึงพอใจ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แบบสอบถาม 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ 3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ:

- 1) นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติตนอยู่ในสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
- 2) นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน
- 2) นักเรียนมีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง ตำแหน่ง ครู ไม่มีวิทยฐานะ</p> <p>(ลงชื่อ)..... นางสาวชนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ ตำแหน่ง ครู ไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางกฤษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายทศพร ผดุงทรง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายสันต์ แคตติ) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการคุณธรรม สพฐ.
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญณ์พัชญ์ สุขพงษ์ศรี และว่าที่ร้อยตรีหญิง บุญสิตา รอดม่วง

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการรักษาระเบียบวินัย และเห็นคุณค่าด้านคุณธรรมจริยธรรม ช่วยเสริมสร้างให้เป็นคนดีมีคุณภาพอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทุกปี โดยดำเนินการจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชนในการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์และนำเสนอ ปรับปรุงและจัดทำโครงการเพื่อให้การดำเนินงานมีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานทั่วไปโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการขึ้น เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีของประเทศชาติต่อไป

คนไทยในอดีตได้รับการกล่อมเกลาด้านจิตใจตลอดจนการดำเนินชีวิตจากศาสนาขนบธรรมเนียมประเพณีและหลักธรรมจากผู้อาวุโสทำให้สภาพสังคมและการดำรงชีวิตที่เหมาะสมและประพฤติตนในทางที่ดีและถูกต้องภายใต้หลักธรรมของศาสนา การอบรมสั่งสอนด้วยความรักความเอื้ออาทรทำให้ครอบครัวอบอุ่น แต่สังคมปัจจุบันคนไทยมีวิถีชีวิตเปลี่ยนไป ความอบอุ่น ความมีน้ำใจ การอยู่ด้วยกันอย่างสันติเริ่มถดถอยลง มีแต่การแข่งขันเอารอดเอาเปรียบผู้อื่นมากขึ้น ทั้งนี้เพราะมีการนำวัฒนธรรมและค่านิยมของประเทศทางตะวันตกมาเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาและการดำเนินชีวิตรวมทั้งระบบเทคโนโลยีและสื่อต่างๆ ได้เข้ามามีบทบาทในการดำรงชีวิตของคนไทยมากขึ้น

โรงเรียนเป็นสถานที่ที่ใกล้ชิดนักเรียนมากที่สุดรองจากครอบครัวมีบทบาทที่สามารถให้ความรู้อบรมนักเรียนให้เป็นคนดีของสังคมและสามารถจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองการแก้ไขปัญหาของสภาพสังคมที่เสื่อมถอย ดังนั้นโรงเรียนจึงได้นำ

หลักธรรมในพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้และให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นที่พึงประสงค์ให้ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นคนดีของสังคมและของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรมในวิถีพุทธได้
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำหลักธรรมของศาสนาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.3 เพื่อให้คณะครูจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยใช้หลักธรรมบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้
- 2.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม
- 2.5 นักเรียนสามารถแสดงพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนได้รับการฝึกทักษะชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสันติสุขมีวัฒนธรรมและคุณธรรม ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด
- 3.1.2 บุคลากรนำหลักธรรมของศาสนามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างมีความสุขตามวิถีพุทธ ร้อยละ 90 ของบุคลากรทั้งหมด
- 3.1.3 จัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมให้นักเรียนได้สร้างองค์ความรู้มีทักษะกระบวนการคิด แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ 90
- 3.1.4 นักเรียนสามารถแสดงพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 และได้ระดับคุณภาพ 2 คิดเป็นร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการฝึกทักษะชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสันติสุขมีวัฒนธรรมและคุณธรรม
- 3.2.2 บุคลากรนำหลักธรรมของศาสนามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างมีความสุขตามวิถีพุทธ
- 3.2.3 จัดกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมให้นักเรียนได้สร้างองค์ความรู้มีทักษะกระบวนการคิด แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
- 3.2.4 นักเรียนแสดงพฤติกรรมตามวัฒนธรรมไทยและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ได้ด้วยตนเอง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ</p> <p>1. การสร้างทีมงาน</p> <p>2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT)</p> <p>3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา)</p> <p>4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน</p>	ตุลาคม 68	<ul style="list-style-type: none"> - นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ สุขพงษ์ศรี - นายเชษฐา สุโน - สิบเอกนุกูล แสงสมราชฎร
<p>2.(P_Plan) ร่วมวางแผน</p> <p>1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน</p> <p>2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)</p> <p>3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน)</p> <p>4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา)</p> <p>5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)</p>	ตุลาคม-พฤศจิกายน 2568	<ul style="list-style-type: none"> - นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ สุขพงษ์ศรี - นายเชษฐา สุโน - สิบเอกนุกูล แสงสมราชฎร
<p>3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน จัดสภาพสถานศึกษาในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p>1. ด้านอาคารสถานที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดมุมพุทธธรรมในทุกชั้นเรียน - ปรับปรุงห้องจริยศึกษา <p>2. ด้านกิจกรรมพื้นฐานชีวิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมให้ครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนสวดมนต์หน้าเสาธงในตอนเช้าและสวดมนต์หลังเลิกเรียนเป็นประจำทุกวัน - จัดกิจกรรมนั่งสมาธิก่อนเรียน - กำหนดข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในห้องเรียนทุกห้อง - จัดดอกไม้ธูปเทียนบูชาพระและรับศีล 5 หน้าเสาธงในวันพระ - นิมนต์พระมาเทศน์ในวันสำคัญทางศาสนาและนำนักเรียนไปทำกิจกรรมที่วัด - จัดกิจกรรมแม่เทียนเข้าพรรษา - จัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม ใช้เวลา 2 วัน 1 คืน - จัดกิจกรรมสวดธรรมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 	พ.ย. 68 – ก.ย. 69	<ul style="list-style-type: none"> - คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา - ครูที่ปรึกษา - คณะครูและนักเรียนทุกคน
<p>4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล</p> <p>1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน)</p> <p>3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)</p> <p>4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย</p>	ตุลาคม 69	<ul style="list-style-type: none"> - นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ สุขพงษ์ศรี - นายเชษฐา สุโน - สิบเอกนุกูล แสงสมราชฎร
<p>5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์</p> <p>1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ</p> <p>2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)</p> <p>3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน</p>	ตุลาคม 69	<ul style="list-style-type: none"> - นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ สุขพงษ์ศรี - นายเชษฐา สุโน - สิบเอกนุกูล แสงสมราชฎร

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรมจัดสอบธรรมศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	เอกสารเฉพาะสำหรับจัดทำข้อสอบ ธรรมศึกษาชั้น ตริ-โท	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
2	ค่าภัตตาหารสำหรับพระภิกษุ	10	1,000	1,000	-	-	-	1,000
รวม								2,000

7.2 กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่ารถนำขบวนและตกแต่งรถ	1	3,000	3,000	-	-	-	3,000
2	ต้นเทียน	1	1,900	1,900	-	-	-	1,900
3	ค่าปัจจัยถวายพระภิกษุและดอกไม้ รูปเทียน	20	100	2,000	-	-	-	2,000
รวม								6,900

7.3 กิจกรรมเข้าค่ายปฐมนิเทศ ม.1 และ ม.4 (ใช้เงิน อบต.)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวิทยากร 2 วัน	3	4,000	-	-	-	12,000	12,000
2	อาหารกลางวันนักเรียน	150	300	-	-	-	45,000	45,000
3	ค่ารถ	3	2,500	-	-	-	7,000	7,000
4	ค่าอุปกรณ์ (เชือก กระจาดขึง)	2	200	-	-	-	200	200
รวม								64,200

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรมในชีวิตวิถีพุทธ</p> <p>2. บุคลากรในโรงเรียนนำหลักธรรมของศาสนาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>3. คณะครูจัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้หลักธรรมบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนสามารถแสดงพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 และได้ระดับ</p> <p>คุณภาพ 2 คิดเป็นร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด</p> <p>2. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานโรงเรียนคุณธรรมระดับ 2 ดาว</p> <p>3. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80</p>	<p>-</p> <p>บันทึกพฤติกรรมของผู้เรียน</p> <p>- การเข้าร่วมโครงการ</p> <p>- การจัดกระบวนการเรียนรู้</p> <p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>-</p> <p>สำรวจข้อมูลแสดงพฤติกรรม</p> <p>ม</p>	<p>- แบบบันทึกพฤติกรรมผู้เรียน</p> <p>- แผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>- แบบสังเกต</p> <p>- แบบสำรวจ</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- เชิงปริมาณ:
- 1) เพื่อให้ นักเรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรมในโรงเรียนคุณธรรมได้
 - 2) เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนนำหลักธรรมของศาสนาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
 - 3) เพื่อให้คณะครูจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยใช้หลักธรรมบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้
- เชิงคุณภาพ
- 1) เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม
 - 2) นักเรียนสามารถแสดงพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ได้

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางสาวกัญญณ์พัชฌ์ สุขพงษ์ศรี) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นางกฤษลดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายทศพร ผดุงทรง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการส่งเสริมระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ และนางสาวนภาพร ทองกลม

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความสามารถ เต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคตการพัฒนาคนให้มีความคุณภาพชีวิตที่ดีมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความตระหนัก ให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการรักษาระเบียบวินัย และเห็นคุณค่าด้านคุณธรรมจริยธรรม ช่วยเสริมสร้างให้เป็นคนดี มีคุณภาพอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ได้มีการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนไว้ 8 ประการ โดยประการหนึ่งที่กำหนดไว้คือ วินัย การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม จึงเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทุกปี โดยดำเนินการจากความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรทุกระดับในโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชนในการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์และนำเสนอ ปรับปรุงและจัดทำโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานมีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์

ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนา นักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และนักเรียนจะสามารถใช้ชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้
2. เพื่อสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมีวินัย คุณธรรม และจริยธรรม
3. เพื่อพัฒนาความประพฤติของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ และให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนทุกคนมีระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม มีความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย
- 2) นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ครูผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปกครองชุมชนหน่วยงานและองค์กรภายนอกให้ความสำคัญกับการส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรมแก่ผู้เรียน
- 2) มีระบบแบบแผนควบคุมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรมนักเรียนตามกระบวนการวิธีการโดยใช้เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
- 3) นักเรียนมีระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม มีความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ - หัวหน้าระดับชั้น - ครูกิจกรรมนักเรียนทุกคน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 2568	นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ - หัวหน้าระดับชั้น - ครูกิจกรรมนักเรียนทุกคน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน 3.2 กิจกรรมตรวจระเบียบประจำเดือน	พฤศจิกายน 2568 - กันยายน 2569	นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ - หัวหน้าระดับชั้น - ครูกิจกรรมนักเรียนทุกคน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 2569	นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2569	นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อุปกรณ์ในกิจกรรมการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมนักเรียน	2	2,500	2,500				5,000
รวม								5,000

2. กิจกรรมตรวจระเบียบประจำเดือน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุดำเนินการกิจกรรมตรวจระเบียบ ประจำเดือน	1	5,940	5,940				5,940
รวม								5,940

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนมีระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม มากขึ้นร้อยละ 80</p> <p>2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านความประพฤติ มีพฤติกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดีมากขึ้นร้อยละ 80</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียนมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และความประพฤติที่ดีขึ้นเป็นที่ประจักษ์ทั้งในโรงเรียน ครอบครัว ชุมชน องค์กร และหน่วยงานภายนอก</p>	<p>1.การบันทึกการทำผิด ระเบียบวินัยของโรงเรียน</p> <p>2. การเข้าร่วมโครงการ</p> <p>1. การประชุมผู้ปกครอง</p> <p>2. เข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานและองค์กรภายนอกต่าง ๆ</p>	<p>1.แบบบันทึกการตัดคะแนนความประพฤติ</p> <p>2.สรุปผลการตัดคะแนนความประพฤติประจำภาคเรียน</p> <p>3.แบบสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:
- 1) นักเรียนทุกคนมีระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม มีความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย
 - 2) นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย
- เชิงคุณภาพ
- 1) ครูผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปกครองชุมชนหน่วยงานและองค์กรภายนอกให้ความสำคัญกับการส่งเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรมแก่ผู้เรียน
 - 2) มีระบบแบบแผนควบคุมระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรมนักเรียน ตามกระบวนการ วิธีการ โดยใช้เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
 - 3) นักเรียนมีระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม มีความประพฤติที่เหมาะสมตามช่วงวัย

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางสาวนภาพร ทองกลม)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางกฤชลดดา กรีพัทธ์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายทศพร ผดุงทรง)</p> <p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายวสันต์ แคดี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายพุมพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาศักยภาพกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณัฐพล แสงจันทร์
นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติสถาพร

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 39 ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้าน วิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไปไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และ สถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานทั่วไปเป็นกระบวนการ สำคัญที่ช่วยประสานส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารงานอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้โดย มีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ ทั้ง การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยตามบทบาทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและสถานศึกษา ตลอดจนจัดและให้บริการการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และสถาบันสังคมอื่น

การพัฒนาองค์กรทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและสถานศึกษาให้เป็นองค์กรสมัยใหม่ โดยนำ นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ได้อย่างเหมาะสมสามารถเชื่อมโยง ติดต่อสื่อสารกันได้อย่างรวดเร็วด้วยระบบเครือข่ายและ เทคโนโลยีที่ทันสมัย

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์จึงได้ใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหาร และพัฒนาศักยภาพการบริหารกิจการนักเรียน ตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความ โปร่งใส ความรับผิดชอบต่อตรวจสอบได้ตามกฎเกณฑ์ กติกาตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ระบบการบริหารกิจการนักเรียน ให้เป็นองค์กรที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของบริหารกิจการนักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนและผู้รับบริการ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) การบริหารกิจการนักเรียน มีระบบที่ส่งเสริมการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 80
- 2) การบริการ ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของบริหารกิจการนักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนและผู้รับบริการ คิดเป็นร้อยละ 80

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) การบริหารกิจการนักเรียน มีระบบที่ส่งเสริมการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
- 2) การบริการ ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนและผู้รับบริการ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569
 เมษายน 2569 – กันยายน 2569
 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 68 - พ.ย. 68	นายณัฐพล แสงจันทร์ นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติสถาพร
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 68 - พ.ย. 68	นายณัฐพล แสงจันทร์ นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติสถาพร
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงการจัดระบบและการพัฒนาองค์กร 3.2 การดำเนินตามกิจกรรมการจัดระบบและการพัฒนาองค์กร	ตลอดทั้งปี	นายณัฐพล แสงจันทร์ นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติสถาพร
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตลอดทั้งปี	นายณัฐพล แสงจันทร์ นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติสถาพร
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง /ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย.69	นายณัฐพล แสงจันทร์ นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติสถาพร

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน ครึ่งปีงบประมาณแรก	-	-	12,000	-	-	-	12,000
2	ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน ครึ่งปีงบประมาณหลัง	-	-	10,704	-	-	-	10,704
รวม								22,704

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละ 80 การบริหารกิจการนักเรียน มีระบบที่ส่งเสริมการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 2. ร้อยละ 80 การบริการ ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของการบริหารกิจการนักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนและผู้รับบริการ ด้านคุณภาพ 1. การบริหารกิจการนักเรียนมีระบบที่ส่งเสริมการบริหารจัดการให้เป็นองค์กรที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ 2. การบริการ ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของการบริหารกิจการนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนและผู้รับบริการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ



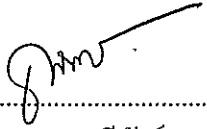
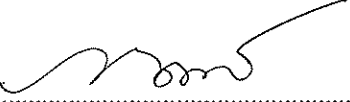
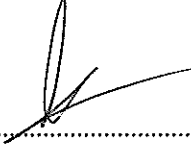


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) การบริหารกิจการนักเรียนมีระบบที่ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการองค์กรที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

2) ดำเนินการบริการ ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของการ

บริหารกิจการนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนและผู้รับบริการ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายณัฐพล แสงจันทร์) ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาวกชพรรณ ลิ้มเกียรติสถาพร) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกชลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายทศพร ผดุงทรง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ

ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การพัฒนาคนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการรักษาระเบียบวินัย และเห็นคุณค่าด้านคุณธรรมจริยธรรม ช่วยเสริมสร้างให้เป็นคนดี มีคุณภาพ และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

เนื่องจากในภาพปัจจุบันประเทศไทยประสบภาวะวิกฤติทางด้านเศรษฐกิจ ส่งผลให้เกิดปัญหาทางด้านสังคมต่าง ๆ อีกทั้งความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการสื่อสารอย่างไร้พรมแดน ทำให้นักเรียนบางคนมีการใช้อินเตอร์เน็ตด้านการสื่อสารและการสืบค้นข้อมูลเกินขอบเขต ก่อให้เกิดปัญหาทางการศึกษา เช่น การขาดเรียนเป็นประจำ การมาโรงเรียนสายบ่อยครั้ง การไม่เอาใจใส่ทางการเรียน และการนำสารเสพติดเข้ามาในโรงเรียน ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และตระหนักถึงภารกิจในการดูแลนักเรียนกลุ่มเสี่ยงโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ให้มีพฤติกรรมที่ดีขึ้น มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัยในตนเอง ประพฤติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมอันดี และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง โดยตระหนักถึงผลเสียของการขาดเรียน การไม่สนใจเรียน และปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษา และเป็นเยาวชนที่ดีของครอบครัว และประเทศชาติ

ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนานักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้มีคะแนนทางพฤติกรรมลดลง เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข มีคุณธรรมจริยธรรม มีพฤติกรรมที่ดียิ่งขึ้น และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคมทั้งในและนอกโรงเรียน

2.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สร้างภูมิคุ้มกันทางความคิด เสริมสร้างทักษะชีวิต และพฤติกรรมที่เหมาะสมห่างไกลจากพฤติกรรมเสี่ยง

2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศการเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ทั้งในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

3.1.2 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมจากโครงการ กิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน

3.1 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอกให้ความสำคัญกับการส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน

3.2.2 นักเรียนในโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ร้อยละ 70 มีคุณธรรม จริยธรรม และมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น

3.2.3 นักเรียนมีความเป็นเลิศการเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ทั้งในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับประเทศ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure: activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) ร่วมกับงานระเบียบวินัยและการลงโทษนักเรียน 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	- นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ - นางสาวนภาพร ทองกลม - หัวหน้าระดับชั้น - ครูกิจกรรมนักเรียนทุกคน
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4)	ตุลาคม 2568	- นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ - นางสาวนภาพร ทองกลม - หัวหน้าระดับชั้น - ครูกิจกรรมนักเรียนทุกคน

<p>3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน)</p> <p>4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา)</p> <p>5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)</p>		
<p>3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม</p> <p>ปฏิบัติตามแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>1. กิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>1.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี</p> <p>1.2 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10</p> <p>1.3 กิจกรรมวันเฉลิมสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง</p> <p>1.4 วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร</p> <p>1.5 วันปีใหม่และวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>2. กิจกรรมวันไหว้ครู</p> <p>3. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>4. กิจกรรมร้อยรับประดับเข็ม</p> <p>5. กิจกรรมประกวดเพชรวิเชียร</p>	<p>ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569</p> <p>มิถุนายน 2569</p> <p>กรกฎาคม 2569</p> <p>สิงหาคม 2569</p> <p>ธันวาคม 2569</p> <p>มกราคม 2569</p> <p>มิถุนายน 2569</p> <p>มกราคม 2569</p> <p>กันยายน 2569</p> <p>พฤษภาคม 2569</p> <p>กรกฎาคม-สิงหาคม 2569</p>	<p>- นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ</p> <p>- นางสาวนภาพร ทองกลม</p> <p>- หัวหน้าระดับชั้น</p> <p>- ครูกิจกรรมนักเรียนทุกคน</p>
<p>4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล</p> <p>1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน)</p> <p>3. การปรับปรุงและการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ)</p> <p>4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย</p>	<p>ตุลาคม 2568</p>	<p>- นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ</p> <p>- นางสาวนภาพร ทองกลม</p> <p>- หัวหน้าระดับชั้น</p> <p>- ครูกิจกรรมนักเรียนทุกคน</p>
<p>5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์</p> <p>1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ</p> <p>2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน)</p> <p>3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน</p>	<p>ตุลาคม 2568</p>	<p>- นางสาวชนนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ</p> <p>- นางสาวนภาพร ทองกลม</p> <p>- หัวหน้าระดับชั้น</p> <p>- ครูกิจกรรมนักเรียนทุกคน</p>

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาว A4 50 แผ่น	11	160	1,760	-	-	-	1,760
2	หมึกเติมแท้ Brother BT6000 BLACK	1	320	320	-	-	-	320
3	หมึกเติมแท้ Brother BT5000 CYAN	1	290	290	-	-	-	290
4	หมึกเติมแท้ Brother BT5000 MAOENTA	1	290	290	-	-	-	290
5	หมึกเติมแท้ Brother BT5000 YELLOW	1	290	290	-	-	-	290
6	กระดาษ Photo A4 หนา 180 G 100 แผ่น	2	180	360	-	-	-	360
7	เทปกาว 2 หน้าบาง(เยื่อขาว) 3/4 นิ้ว 10หลา	4	25	100	-	-	-	100
8	เครื่องเย็บเล่ม 0487 DELI (23/6-17)	1	790	790	-	-	-	790
9	ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ 10	5	10	120	-	-	-	120
10	ลวดเย็บเล่ม รุ่นไททานี No.23/8-H ELEPHANT	4	45	180	-	-	-	180
11	ลวดเย็บเล่ม รุ่นไททานี No.23/10-H ELEPHANT	3	55	165	-	-	-	165
12	ลวดเย็บเล่ม รุ่นไททานี No.23/13-H ELEPHANT	2	60	120	-	-	-	120
13	เทปผ้าแรกซัน INTERTAPE 2 นิ้ว ยาว 8 หลา สีแดง	8	45	360	-	-	-	360
14	เทปผ้าแรกซัน INTERTAPE 2 นิ้ว ยาว 8 หลา สีน้ำเงิน	8	45	360	-	-	-	360
รวม								5,505

7.2 กิจกรรมวันไหว้ครู

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าชุดการแสดง	2	1,000	2,000	-	-	-	2,000
2	ค่าตกแต่งสถานที่	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
3	กระดาษเกียรติบัตร	1	200	200	-	-	-	200
4	ค่าอุปกรณ์จัดทำพานสภานักเรียน	2	1,000	2,000	-	-	-	2,000
5	ค่าของรางวัลการประกวดทำพาน	12	250	3,000	-	-	-	3,000
6	ค่าดอกไม้บูชาพระ รูป เทียน	-	-	200	-	-	-	200
รวม								8,400

7.3 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าของขวัญจับสลาก	-	-	8,000	-	-	-	8,000
3	ค่าตกแต่งสถานที่	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
4	ค่าชุดการแสดง	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
รวม								10,000

7.4 กิจกรรมร้อยรับประดับเข็ม

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าทำธงตราประจำโรงเรียน	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
2	ค่าตกแต่งสถานที่	-	1,000	1,000	-	-	-	1,000
3	ค่าทำพานตราสัญลักษณ์โรงเรียน	1	1,000	1,000	-	-	-	1,000
4	พานโตก พลาสติก 16 ซม.	10	50	500	-	-	-	500
5	ผ้าคลุมพานสีทองชายครู	10	30	300	-	-	-	300
6	ค่าชุดการแสดง	1	500	500	-	-	-	500
7	ค่าตกแต่งขบวนอัญเชิญตราสัญลักษณ์	1	500	500	-	-	-	500
รวม								5,000

7.5 กิจกรรมประกวดเพชรวิเชียร

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โล่รางวัล	2	1,300	2,600	-	-	-	2,600
2	กรอบรูปใส่เกียรติบัตร	30	100	3,000	-	-	-	3,000
3	อาหารว่างกรรมการ	10	35	350	-	-	-	350
4	กระดาษเกียรติบัตร	1	200	200	-	-	-	200
รวม								6,150

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด</p> <p>2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมจากโครงการกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอก ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>2. นักเรียนในโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ร้อยละ 70 มีคุณธรรมจริยธรรม และมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น</p> <p>3. นักเรียนมีความเป็นเลิศการเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ทั้งในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับประเทศ</p>	<p>1. การบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด</p> <p>2. การเข้าร่วมโครงการ</p> <p>1. เกียรติบัตรการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. เข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานและองค์กรภายนอกต่าง ๆ</p>	<p>1.แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมที่โครงการกำหนด</p> <p>2.สรุปผลคะแนนการเข้าร่วมกิจกรรมที่โครงการกำหนด</p> <p>3.แบบสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>4.แบบรายงานผลการแข่งขันกิจกรรมเพชรวิเชียร</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 9.1 โรงเรียนมีระบบการส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียนที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
- 9.3 นักเรียนมีความเป็นเลิศในด้านทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ ทักษะด้านศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์และสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับประเทศ
- 9.4 ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอกพึงพอใจต่อความประพฤติของนักเรียน

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>ชนิหิภาณต์</u>..... (นางสาวชนิกานต์ ทรัพย์ประเสริฐ) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>พดุงทรง</u>..... (ว่าที่ร้อยตรีหญิงบุญสิตา รอดม่วง) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>กมล</u>..... (นางกฤษดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>พดุงทรง</u>..... (นายทศพร ผดุงทรง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>สนต์</u>..... (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>ศก</u>..... (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... <u>พดุงทรง</u>..... (นายพดุงพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการพัฒนางานปกครองระดับชั้นเรียน

ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทศพร ผดุงทรง และนางสาวกัญญ์ณพัชญ์ สุขพงษ์ศรี

1. หลักการและเหตุผล

บริบทของการจัดการศึกษาในปัจจุบัน กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีภารกิจที่กว้างขวางเกินกว่าการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการเพียงอย่างเดียว แต่ต้องมุ่งเน้นการสร้าง "ผู้เรียนที่สมบูรณ์" ซึ่งหมายถึงการเติบโตอย่างมีคุณภาพทั้งด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม และคุณธรรม จริยธรรม สภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ได้นำมาซึ่งความท้าทายใหม่ ๆ และความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมและความเป็นอยู่ของนักเรียน (อาทิ ปัญหาสุขภาพจิต การใช้เทคโนโลยีในทางที่ผิด หรือปัญหาสังคมและครอบครัว)

ด้วยเหตุนี้ งานปกครองนักเรียน จึงมิใช่เพียงแค่การควบคุมและลงโทษ แต่ได้ยกระดับเป็น "งานส่งเสริมและดูแลช่วยเหลือนักเรียน" ที่ต้องอาศัยกลไกที่เป็นระบบ เป็นไปตามหลักการ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (Student Care and Support System) เพื่อให้การดูแลเป็นไปอย่างทั่วถึง ทันท่วงที และตรงตามความต้องการของนักเรียนแต่ละคนอย่างแท้จริง

โครงการพัฒนางานปกครองระดับชั้นเรียนจึงถือกำเนิดขึ้นจากความตระหนักถึงความจำเป็นเร่งด่วนในการยกระดับงานปกครองให้เป็น "หน่วยปฏิบัติการเชิงรุก" โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อวางรากฐานทางวินัยและคุณธรรมให้เข้มแข็งในระดับรากหญ้า นั่นคือ ในระดับห้องเรียนและระดับชั้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะของ หัวหน้าระดับชั้นเรียน ให้เป็น ผู้บริหารจัดการ (Administrative Leader) และมีทักษะในการ นิเทศ กำกับ ติดตาม งานปกครองของครูที่ปรึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสร้างความตระหนักและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับ ครูที่ปรึกษา ในระดับชั้น เกี่ยวกับแนวทาง และวิธีการป้องกัน แก้ไข และส่งเสริม พฤติกรรมนักเรียนที่ถูกต้องตามหลักจิตวิทยาและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. เพื่อสนับสนุนให้หัวหน้าระดับชั้นเรียนสามารถ ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานปกครอง ของระดับชั้น ได้อย่างเป็นระบบ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาในปีการศึกษาถัดไป

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) หัวหน้าระดับชั้นเรียน สามารถกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ของระดับชั้น100%ตามขั้นตอนที่กำหนด (เช่น การคัดกรอง,การเยี่ยมบ้าน,การส่งต่อ,การบริหารจัดการชั้นเรียน)

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) หัวหน้าระดับชั้นเรียนสามารถ บริหารจัดการและเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง ในการยกระดับงานปกครอง ของระดับชั้น จากการเน้นการลงโทษไปสู่การ ดูแล ป้องกัน และพัฒนา อย่างมีประสิทธิภาพ

2) นักเรียนในระดับชั้นมี ทักษะที่ดี ต่อระเบียบ กฎเกณฑ์ และตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันใน สังคมอย่างมีความสุข โดยได้รับคำแนะนำและแบบอย่างที่เหมาะสมจากครูในระดับชั้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พฤศจิกายน พ.ศ. 2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวกัญญ์ณพัชร สุขพงษ์ศรี นางเยาวรัตน์ หมดสัน ว่าที่ ร.ท. ณัฐวุฒิ โนทะเวียน นางรติพร สาระคำ นายธานีวิทย์ กิตติพิพงศ์ นางสาวปรียนันท์ วิรุณพันธ์ุ
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน พ.ศ. 2568	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวกัญญ์ณพัชร สุขพงษ์ศรี นางเยาวรัตน์ หมดสัน ว่าที่ ร.ท. ณัฐวุฒิ โนทะเวียน นางรติพร สาระคำ นายธานีวิทย์ กิตติพิพงศ์ นางสาวปรียนันท์ วิรุณพันธ์ุ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน (ใส่รายละเอียดกิจกรรมให้ด้วยค่ะ) เช่น 3.1 กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ 3.2 กิจกรรมวันสำคัญ	ตลอด ปีงบประมาณ	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวกัญญ์ณพัชร สุขพงษ์ศรี นางเยาวรัตน์ หมดสัน ว่าที่ ร.ท. ณัฐวุฒิ โนทะเวียน นางรติพร สาระคำ นายธานีวิทย์ กิตติพิพงศ์ นางสาวปรียนันท์ วิรุณพันธ์ุ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	30 กันยายน พ.ศ. 2569	นายทศพร ผดุงทรง นางสาวกัญญ์ณพัชร สุขพงษ์ศรี นางเยาวรัตน์ หมดสัน ว่าที่ ร.ท. ณัฐวุฒิ โนทะเวียน นางรติพร สาระคำ นายธานีวิทย์ กิตติพิพงศ์ นางสาวปรียนันท์ วิรุณพันธ์ุ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

1) หัวหน้าระดับชั้นเรียนมีความรู้ความสามารถและ ทักษะในการบริหารจัดการ กำกับดูแล (Supervision) และการนิเทศ ติดตามงานปกครองของครูที่ปรึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้งานปกครองในระดับชั้นมีความเข้มแข็ง

เชิงคุณภาพ

1) ครูที่ปรึกษาในระดับชั้นมีความรู้ความเข้าใจในหลักการของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสามารถใช้กระบวนการคัดกรองและการให้คำปรึกษาเบื้องต้น ในการแก้ไขและส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียนได้อย่างถูกต้องตามหลักการ

2) นักเรียนทุกคนในระดับชั้นรู้สึกว่าคุณครูได้รับความเอาใจใส่และดูแลจากครูอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง ทำให้เกิดความรู้สึกปลอดภัยและเป็นกันเอง ในสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

3) ผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นในระบบการดูแลของโรงเรียนและให้ความร่วมมือในการแก้ไขและส่งเสริมพฤติกรรมของบุตรหลานอย่างเต็มที่

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>ลงชื่อ </p> <p>(นายทศพร ผดุงทรง) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p> <p>(ลงชื่อ) </p> <p>(นางสาวกัญญ์ณพัชร์ สุขพงษ์ศรี) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายทศพร ผดุงทรง)</p> <p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคตี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ TO BE NUMBER ONE

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนภาพร ทองกลม

นายทศพร ผดุงทรง

1. หลักการและเหตุผล

การดูแลป้องกันเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด ต้องพยายามสร้างมาตรการทางสังคม ในการที่จะช่วยป้องกันปัญหา ยาเสพติดในวัยรุ่น เนื่องจากยาเสพติดได้เข้ามาชักจูงหรือครอบงำวัยรุ่นได้ง่าย เพราะทัศนคติที่ถูกปลูกฝังในเด็กเยาวชนว่าแน หรือเปล่า เมื่อเสพยาแล้วก็จะแน จะเท่ จะเป็นแมน จะเป็นคนกล้า การทำหายกันแบบนี้ทำให้เด็กมีค่านิยมที่ผิดไป เมื่อมี ค่านิยมที่ผิด ก็ต้องเปลี่ยนค่านิยมใหม่ เปลี่ยนทัศนคติใหม่

ในการแก้ปัญหา ยาเสพติดสำหรับเยาวชนนั้น ต้องสร้างภูมิคุ้มกันอย่างเข้าใจถึงจิตใจ ความต้องการของเขา เพราะ บางครั้งการเกิดปัญหา ยาเสพติดก็มาจากหลายสาเหตุ เราต้องสร้างค่านิยมใหม่ ต้องสร้างความมั่นใจให้เขารู้สึกดีกับตัวเอง ให้ เขาได้สนุกโดยพยายามหากิจกรรมต่าง ๆ มาใช้ เช่น ดนตรี กีฬา สิ่งเหล่านี้ทำให้คนมีสังคม มีร่างกายแข็งแรง มีสุขภาพจิตดี เป็นสิ่งที่คนรุ่นใหม่ควรมาร่วมด้วยกัน

การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดให้หมดจากสังคมไทย ไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จได้ด้วยการทำงานของ องค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่ทุกองค์กร ทุกฝ่ายต้องช่วยกัน และการรวมตัวกันของผู้ที่มีความตั้งใจที่จะไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด จะทำให้เกิดพลังในการร่วมกันป้องกันปัญหา ยาเสพติดอย่างเข้มแข็ง”พระตำรัสทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริ วัฒนาพรรณวดี ในปัจจุบันสถานการณ์ยาเสพติดในสถานศึกษา มีการแพร่ระบาดเข้าไปเกือบทุกแห่งแม้แต่โรงเรียนที่ไม่ คาดคิดว่าจะมี แต่ยาเสพติดที่ก่อปัญหาและความยุ่งยากให้กับหน่วยงานและส่งผลกระทบต่อประเทศชาติมากที่สุด ดังนั้น โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดจัดทำโครงการ TO BE NUMBER ONE เพื่อจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อป้องกัน

และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาและส่งเสริมศักยภาพนักเรียนที่มีความถนัดในการร้อง เล่น เต้น แดนเซอร์ เพื่อเฟ้นหาคน เก่ง คนดี และมีความสุข ร่วมต่อต้านยาเสพติดในโรงเรียน ชุมชน และสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหายาเสพติดระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับยาเสพติด
3. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรม TO BE NUMBER ONE ห่างไกลยาเสพติด เป็นคนเก่ง คนดี เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมป้องกันปัญหา ยาเสพติดและกิจกรรม TO BE NUMBER ONE

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 800 คน จากกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 90

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1.การสร้างทีมงาน 2.การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3.การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4.การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	นางสาวนภาพร ทองกลม ครูกลุ่มบริหารงานกิจการ นักเรียนทุกคน
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1.กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2.การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3.กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4.การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5.การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและผ่านการ อนุมัติโครงการ)	ตุลาคม-พฤศจิกายน 2568	นางสาวนภาพร ทองกลม ครูกลุ่มบริหารงานกิจการ นักเรียนทุกคน
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1) การแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับจังหวัด 2) การแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับภาค 3) การแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับประเทศ 4) รอบลงพื้นที่	พฤศจิกายน 2568 - กันยายน 2569	นางสาวนภาพร ทองกลม ครูกลุ่มบริหารงานกิจการ
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 2569	นางสาวนภาพร ทองกลม นางสาวทยาอัมรินทร์ ศิริพันธ์ นางสาวชนนิกันต์ ทรัพย์ประเสริฐ สิบลักษณ์กุล แสงสมราษฎร์
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 2569	นางสาวนภาพร ทองกลม ครูกลุ่มบริหารงานกิจการ นักเรียนทุกคน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรมแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	การแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับจังหวัด		16,769	16,769				16,769
2	การแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับภาค						25,000	
3	การแข่งขันชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับประเทศ						35,000	
4	รอบลงพื้นที่		5,000	5,000				5,000
รวม								21,769

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 800 คนจากกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 90 2. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 90 ด้านคุณภาพ 1. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 2. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	1. การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน 2. การเข้าร่วมโครงการ 1. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 2. การให้คำปรึกษา 3. การส่งต่อ	- แบบสังเกต - แบบตรวจเช็คการเข้าร่วม -แบบสอบถาม -แบบรายงานผลการแข่งขัน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคมให้เป็นคนดีมีความสุข เพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

9.2 นักเรียนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหายาเสพติดระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

9.3 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติด

9.4 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรม TO BE NUMBER ONE เพื่อห่างไกลยาเสพติด

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางสาวนภาพร ทองกลม) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายทศพร ผดุงทรง) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางกฤษดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายทศพร ผดุงทรง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ วันสำคัญ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญณ์พัชณ์ สุขพงษ์ศรี

นายทศพร ผดุงทรง

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552 – 2559) หมวดที่ 1 มาตราที่ 6 มุ่งจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรมในการดำรงชีวิตและมาตราที่ 7 ในเรื่องกระบวนการเรียนการสอนมุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์อันเป็นประมุข

การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการทุกปี โดยดำเนินการจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในโรงเรียน ตลอดจนผู้ปกครอง และชุมชนในการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์และนำเสนอ ปรับปรุงและจัดทำโครงการเพื่อให้การดำเนินงานมีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นเครื่องที่ช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์ด้วยเหตุนี้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และประพฤติปฏิบัติเป็นคนดีของประเทศชาติต่อไป

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการวันสำคัญ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักรู้ และสำนึกในความเป็นชาติไทย ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนให้เติบโต งอกงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. เพื่อสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการมีวินัย คุณธรรมและจริยธรรม
3. เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามหลักคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนเป็นผู้ที่รู้ และเข้าใจมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ทุกคนรู้วิธีการสืบทอด เผยแพร่ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร ร้อยละ 90

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์สามารถสืบทอด รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของไทยได้ ร้อยละ 90

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569
 เมษายน 2568 – กันยายน 2569
 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรจิตอาสา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	- นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ สุขพงษ์ศรี - นายทศพร ผดุงทรง - คณะครูในกลุ่มงานกิจการ นักเรียน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม- พฤศจิกายน 2568	- นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ - นายทศพร ผดุงทรง - คณะครูในกลุ่มงานกิจการ นักเรียน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	พฤศจิกายน 2567- กันยายน 2569	- นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ - นายทศพร ผดุงทรง - คณะครูในกลุ่มงานกิจการ นักเรียน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ตุลาคม 2569	- นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ - นายทศพร ผดุงทรง - คณะครูในกลุ่มงานกิจการ นักเรียน
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม 2569	- นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ - นายทศพร ผดุงทรง - คณะครูในกลุ่มงานกิจการ นักเรียน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (3 มิถุนายน 2569) (กลุ่มบริการวิชาการ)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	1	1	5,000	-	-	-	5000
รวม								5,000

7.2 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (28 กรกฎาคม 2569) (กลุ่มบริหารงานบุคคล)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	1	1	5,000	-	-	-	5000
รวม								5,000

7.3 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ (12 สิงหาคม 2569) (กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ	1	1	5,000	-	-	-	5000
รวม								5,000

7.4 กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและวันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม 2568) (กลุ่มบริหารงานงบประมาณ)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและวันพ่อแห่งชาติ	1	1	5,000	-	-	-	5000
รวม								5,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ร้อยละ 100 เป็นผู้ที่รู้และเข้าใจคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของหลักสูตร 2. นักเรียน ร้อยละ 100 รู้วิธีการสืบทอด รักษา ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทย	1. ทำแบบประเมิน 2. สังเกตพฤติกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบประเมิน 2. แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร 2. นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ สามารถสืบทอด รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของไทย	1. ทำแบบประเมิน	1. แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

เชิงปริมาณ: 1) เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ร้อยละ 100 เป็นผู้ที่รู้และเข้าใจคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของหลักสูตร

2) เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ร้อยละ 100 รู้วิธีการสืบทอด รักษา ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

เชิงคุณภาพ 1) เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร

2) เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์สามารถสืบทอด รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาวกัญญ์ณพัชญ์ สุขพงษ์ศรี) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายทศพร ผดุงทรง) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายทศพร ผดุงทรง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



กลุ่มบริหารทั่วไป



โครงการ สถานศึกษาปลอดภัย
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสันติ อนุวรรณ และนายเจษฎา สุโน

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสังคมหนึ่งที่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนใช้เวลาอยู่ร่วมกัน ผู้ปกครองให้การยอมรับและมีความคาดหวังว่านักเรียนจะได้รับความรู้ การพัฒนาทั้งร่างกายและจิตใจ รวมถึงมีความปลอดภัยในระหว่างที่มาเรียน และในยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตของคนทุกช่วงวัย จากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ เช่น อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ภัยพิบัติจากธรรมชาติ ภัยจากอุบัติเหตุ ภัยจากสารเสพติด ติดเกม ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากการกลั่นแกล้งรังแก (Bully) ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น รวมถึงแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยเน้นการจัดการศึกษาให้ความปลอดภัยเพื่อเชื่อมั่นของสังคม การพัฒนาระบบในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

งานบริหารทั่วไปโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีความตระหนักในความสำคัญของการเรียนรู้อย่างมีความสุขของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ อุบัติภัยต่างๆ ในการที่จะทำให้สถานศึกษาเป็นที่ปลอดภัยสำหรับนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน งานบริหารทั่วไป ซึ่งมีภารกิจในการดูแลความปลอดภัยให้กับสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยให้กับนักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้มีแนวทางเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนและบุคลากรทุกคน ในการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา ได้รับการคุ้มครอง ดูแลความปลอดภัย
- 3.1.2 มีแนวทางเสริมสร้างและแผนเผชิญเหตุเพื่อรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 3.1.3 มีการอบรมให้ความรู้กับนักเรียนและบุคลากร ในด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา มีความปลอดภัยในการอยู่ที่สถานศึกษา

3.2.2 มีแนวทางในการปฏิบัติตนให้มีความปลอดภัยระหว่างอยู่ในสถานศึกษา

3.2.3 นักเรียนและบุคลากร มีความรู้ เข้าใจ มีทักษะชีวิตในการดูแลตนเองให้ปลอดภัย จากสภาพแวดล้อม
อุบัติเหตุ อุบัติภัย ต่างๆที่จะเกิดขึ้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P-Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน ประชุมวางแผนความปลอดภัย 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) แบ่งหน้าที่ 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ก.ย. 2568	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายวัชรพล อร่ามเรือง
2. (P-Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ก.ย. 2568	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายวัชรพล อร่ามเรือง
3. (P-Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 1. ระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันให้เกิดความปลอดภัย 2. เสริมสร้างให้ความรู้ พัฒนานักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. พัฒนาแนวทางแผนเผชิญเหตุความปลอดภัยในสถานศึกษา	พ.ย. 2568 - ก.ย. 2569	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายวัชรพล อร่ามเรือง
4. (P-Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	พ.ย. 2568 - ก.ย. 2569	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายวัชรพล อร่ามเรือง
5. (P-Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 2569	กลุ่มบริหารงานทั่วไป นายวัชรพล อร่ามเรือง

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 พัฒนาความปลอดภัยในสถานศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	พัฒนาความปลอดภัยในสถานศึกษา	-	30,000					30,000
รวม								30,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. นักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา ได้รับการคุ้มครอง ดูแลความปลอดภัยไม่เกิดเหตุร้ายแรงในสถานศึกษา 2. มีคู่มือแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ในด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา	1. สํารวจข้อมูลจากรายงานเวรประจำวัน 2. สํารวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ตามแนวทางการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. ทดสอบความรู้ เรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษา	1. บันทึกข้อมูลของเวรประจำวัน 2. แบบสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ตามแนวทางการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. แบบทดสอบความรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(Expected Results)

9.1 นักเรียนและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา ได้รับการคุ้มครอง ดูแลความปลอดภัย ไม่เกิดเหตุร้ายแรงในสถานศึกษา

9.2 มีคู่มือแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

9.3 นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา มีความรู้ในด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันติ อนุวรรณ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายเจษฎา สุโน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษฎดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายรุ่งพัฒน ฮวดสามเสน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชวลิตณัฐ นันทิชาธนาศิริ และนายธรรมชาติ ศิลาชัย

1. หลักการและเหตุผล

นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานอยู่ในวัยที่กำลังเจริญเติบโตทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม การมีสุขภาพที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเอง โรงเรียนจึงมีหน้าที่ในการส่งเสริมสุขภาพให้นักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันโรค ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้อง และสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของสุขภาพตนเอง รวมทั้งเป็นไปตามนโยบาย “โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ” ของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข

ดังนั้น งานอนามัยโรงเรียนจึงเห็นสมควรจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง ปลอดภัย มีทักษะในการดูแลสุขภาพตนเอง และอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่สะอาดปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง
2. เพื่อปลูกฝังนิสัยรักความสะอาด มีวินัยด้านสุขอนามัยส่วนบุคคลและสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อป้องกันการเกิดโรคติดต่อในสถานศึกษา เช่น โรคมือเท้าปาก โรคไข้หวัดใหญ่ และโรคตาแดง
4. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้น
5. เพื่อพัฒนาระบบงานอนามัยโรงเรียนให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้รับความรู้แนวทางการส่งเสริมสุขภาพบริการด้านสุขภาพอนามัย มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ อนามัย สิ่งแวดล้อมของตนเอง

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) นักเรียน ครูและบุคลากร มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพตนเอง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ ชุมชนและนำความรู้ร่วมกันพัฒนาเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ในการดำเนินงาน ส่งเสริมสุขภาพของนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและอยู่ในสิ่งแวดล้อม ที่ปลอดภัย ส่งเสริมให้นักเรียนเก่ง ดีและมีความสุข

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ต/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 2568	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. จัดซื้อยา อุปกรณ์เวชภัณฑ์ เครื่องมือปฐมพยาบาล 2. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปีนักเรียน 3. กิจกรรมสุขภาพโภชนาการและน้ำดื่มในโรงเรียน 4. WKU Running Club 5. กิจกรรมพ่นยาป้องกันยูงลาย 6. อบรมเชิงปฏิบัติการการปฐมพยาบาล และการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน CPR	พฤศจิกายน 2568 - สิงหาคม 2569	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 2569	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2569	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. จัดซื้ออุปกรณ์เวชภัณฑ์เครื่องมือปฐมพยาบาล เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ยาเวชภัณฑ์เบื้องต้น	1	5,000	5,000				5,000
2	อุปกรณ์ปฐมพยาบาล	1	5,000	5,000				5,000
รวม								10,000

2. กิจกรรมตรวจสอบสภาพประจำปีนักเรียน เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ตรวจสอบสภาพ	1	2,000	2,000				2,000
2	เอกสารบันทึกสุขภาพ	1	2,000	2,000				2,000
3	ค่าประสานงานหน่วยแพทย์	1	2,000	2,000				2,000
รวม								6,000

3. กิจกรรมสุขภาพโภชนาการและน้ำดื่มในโรงเรียน เงินอุดหนุน เงินพัฒนาผู้เรียน เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ตรวจคุณภาพน้ำ	1	1,000	1,000				1,000
2	ป้ายรณรงค์สุขภาพ	1	1,000	1,000				1,000
รวม								2,000

4. WKU Running Club

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดกิจกรรมเดิน-วิ่งเพื่อสุขภาพ	1	14,000	14,000				14,000
รวม								14,000

5. กิจกรรมพญาป้องกันยุงลาย

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าดำเนินการ	1	1,000	1,000				1,000
รวม								1,000

6. อบรมเชิงปฏิบัติการการปฐมพยาบาล และการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วิทยากร	1	3,000	3,000				3,000
2	วัสดุฝึก	1	500	500				500
3	อาหารว่าง	1	3,000	3,000				3,000
4	เอกสารอบรม	1	500	500				500
รวม								7,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ขึ้นไป ได้รับความรู้ แนวทางการส่งเสริมสุขภาพ การบริการด้านสุขภาพอนามัย และมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อมของตนเอง</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพตนเอง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน และร่วมกันพัฒนาโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>2. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพที่มีสิ่งแวดล้อมปลอดภัย นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. ตรวจสอบจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละประเภท</p> <p>2. สรุปข้อมูลการเข้าร่วมโครงการ</p> <p>1. สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม</p> <p>1. ตรวจสอบสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>2. สังเกตสภาพทั่วไปและสัมภาษณ์นักเรียน/ครู</p>	<p>1. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2. แบบรายงานสรุปผลกิจกรรม</p> <p>1. แบบตรวจประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>2. แบบบันทึกสภาพแวดล้อมและสุขภาพนักเรียน</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ:

1) นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับความรู้ แนวทางการส่งเสริมสุขภาพ การบริการด้านสุขภาพอนามัย มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อมของตนเอง และสามารถขยายผลสู่ผู้ปกครอง และชุมชนได้

เชิงคุณภาพ:

1) นักเรียน ครูและบุคลากร มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพตนเอง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ ชุมชนและนำความรู้ร่วมกันพัฒนาเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ในการดำเนินงาน ส่งเสริมสุขภาพของนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและอยู่ในสิ่งแวดล้อม ที่ปลอดภัย ส่งเสริมให้นักเรียนเก่ง ดีและ มีความสุข

2) โรงเรียนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพของนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนมี สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ) ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายธรรมชาติ ศิลาชัย) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายรุ่งพันธ์ ฮวดสามเสน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ โรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบูรภัทร พัฒนา และนายยุทธนา ชุนสนิท

1. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างเครือข่ายสถานศึกษา ที่ดำเนินกิจกรรม ลด คัดแยก และนำกลับขยะมาใช้ประโยชน์ การรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้องปลูกฝังจิตสำนึกการลดคัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในสถานศึกษา สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริง

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์เป็นโรงเรียนหนึ่งที่มีปัญหาด้านการจัดการขยะ สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากความรู้ ความเข้าใจในการจัดการขยะ การปลูกฝังให้ผู้เรียนตระหนักถึงปัญหาของขยะ ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการจัดการขยะ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน

งานบริหารทั่วไปเห็นถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้ดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School ขึ้นเพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีความรู้ความเข้าใจ แนวทางการลดปริมาณขยะ การแยกขยะ และการนำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
2. เพื่อให้ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ สามารถทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบในการจัดการขยะอย่างถูกวิธี
3. เพื่อให้ปริมาณขยะในโรงเรียนและชุมชนลดลง

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการโรงเรียน ปลอดภัย
- 2) มีแนวทางในการลดปริมาณขยะและทำให้สภาพแวดล้อมโรงเรียนดีขึ้น

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนคัดแยกขยะ นำขยะกลับไปใช้ใหม่ และปริมาณขยะในโรงเรียนลดลง
- 2) ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีระบบการจัดการขยะอย่างถูกวิธี

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

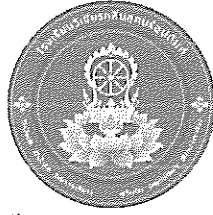
5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 2568	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค.2568	ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ พัฒนานักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนด้านการจัดการขยะ 2. พัฒนาแนวทางในการแก้ปัญหาขยะในโรงเรียน - กิจกรรมคัดแยกขยะ - กิจกรรมธนาคารขยะ	พ.ย.2568 - ส.ค.2569	ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ธ.ค.2568 - ก.ย.2569	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย.2569	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายบุรภัทร พัฒนะ) ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายยุทธนา ชุนสนิท) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกษลดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายรุ่งพัฒน ฮวดสามเสน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ งานเทคโนโลยี (ICT) และประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเศรษฐลักษณ์ สุขสงวน และนายธรรมชาติ ศิลาอ้อย

1. หลักการและเหตุผล

ในศตวรรษแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ได้มีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนกิจกรรมที่มีความทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบเช่นการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วย (Computer Assisted Instruction) การเรียนในรูปแบบe-learning การเรียนแบบSchool Online (VDO streaming) เรียนโดยใช้การสื่อสารทางไกล (Distance Learning) ภายใต้วามเชื่อเกี่ยวกับศักยภาพของเทคโนโลยีในปัจจุบันที่จะให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ที่มีอยู่มากมายหรือในโลกแห่งความรู้ (World Knowledge) ผู้เรียนมีความสามารถเรียนเวลาใดสถานที่ใดเรียนรู้กับใครก็ได้ตามความสนใจของแต่ละคนจึงเกิดการเรียนรู้มากขึ้นในด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์เป็นโรงเรียนหนึ่งที่มีปัญหาด้านไอทีสนับสนุน โดยเฉพาะอุปกรณ์ไอทีที่สนับสนุนที่มีสภาพชำรุด ไม่ทันสมัย สภาพห้องไอทีศึกษา ห้องประชาสัมพันธ์ ที่ต้องปรับปรุงระบบให้ทันสมัยเหมาะสมกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

งานไอทีศึกษาและประชาสัมพันธ์ เล็งเห็นความสำคัญจัดทำโครงการขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดอุปกรณ์ไอทีที่สนับสนุนเพื่อนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาสนับสนุนซึ่งถือได้ว่าเป็นภารกิจในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนครูและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ในเรื่องการใช้ไอทีที่สนับสนุนที่ทันสมัยเพื่อให้ทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์และการก้าวไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากลWORLD-CLASS STANDARD SCHOOL อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนสามารถใช้ไอทีที่สนับสนุน ระบบมัลติมีเดียและสื่อการเรียนการสอนพร้อมใช้งาน

2.2 เพื่อให้หน่วยงานภายในและภายนอกโรงเรียนได้ใช้ไอทีที่สนับสนุนระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ระบบมัลติมีเดีย ที่หอประชุมฉัตรยานุสรณ์, ห้องโสตทัศนศึกษา, ระบบเสียงกลางแจ้ง, ระบบเสียงตามสาย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานภายนอก ได้ใช้โสตทัศนูปกรณ์ ระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ก.ย. 2568	นายเศรษฐ์รัชต์ สุขสงวน
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ก.ย. 2568	นายเศรษฐ์รัชต์ สุขสงวน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินการกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมให้บริการ 2. ดำเนินการปรับปรุงห้องควบคุมหอประชุมฉัตรยานุสรณ์, ห้องโสตทัศนศึกษา, ระบบเสียงกลางแจ้ง, ระบบเสียงตามสาย	พ.ย. 68 – ส.ค. 69	นายเศรษฐ์รัชต์ สุขสงวน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	พ.ย. 68 – ก.ย. 69	นายเศรษฐ์รัชต์ สุขสงวน
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	พ.ย. 68 – ก.ย. 69	นายเศรษฐ์รัชต์ สุขสงวน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมการพัฒนางานโสตและงานประชาสัมพันธ์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดซื้ออุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์ ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ (กล้องถ่ายรูป/ไมค์/อุปกรณ์ต่างๆ)		/					25,163
รวม								25,163

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. อุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ ระบบมัลติมีเดีย ที่หอประชุมฉัตรยานุสรณ์, ห้องโสตทัศนศึกษา, ระบบเสียงกลางแจ้ง, ระบบเสียงตามสาย</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียน ชุมชน หน่วยงานภายนอก ได้ใช้โสตทัศนอุปกรณ์ ระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย</p>	<p>1. สํารวจอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ ระบบมัลติมีเดีย</p> <p>1. สอบถาม</p> <p>2. สังเกตพฤติกรรม</p>	<p>1. แบบสำรวจอุปกรณ์</p> <p>1. แบบสอบถาม</p> <p>2. แบบสังเกตพฤติกรรม</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ:

- 1) อุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ ระบบมัลติมีเดีย ที่หอประชุมฉัตรยานุสรณ์, ห้องโสตทัศนศึกษา, ระบบเสียงกลางแจ้ง, ระบบเสียงตามสาย

เชิงคุณภาพ

- 1) ครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานภายนอก ได้ใช้โสตทัศนอุปกรณ์ ระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายเศรษฐ์ลักษณ สุขสงวน) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายธรรมชาติ ศิลาโยย) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกชลดา กรีพัตร์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายรุ่งพันธ์ ฮวดสามเสน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส(ITA)

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา และนายบุรภัทร พัฒนะ

1. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นกลยุทธ์สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก

โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ในฐานะที่เป็นหน่วยงานเครือข่ายต่อต้านการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ ได้เล็งเห็นกลไกสำคัญที่จะช่วยทำให้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการน้อยที่สุด จึงได้ดำเนินการจัดทำ “โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ พร้อมทั้งนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน และการให้บริการให้เกิดประสิทธิผลอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ให้กับบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

2.2 เพื่อชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และเตรียมความพร้อมการประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ในปีงบประมาณ 2569

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมายโครงการ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ค่าคะแนนของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม-ธันวาคม 2568	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ธันวาคม 2568 - สิงหาคม 2569	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 2569 - กันยายน 2569	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2569	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการเตรียมความพร้อม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	3,000		3,000				3,000
รวม								3,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมายโครงการ ด้านคุณภาพ ค่าคะแนนของการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. สัมรวจ 2. สอบถาม 3. สังเกต แบบประเมิน	1. แบบสำรวจ 2. แบบสอบถาม 3. แบบสังเกต แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

9.1 ร้อยละคะแนนการประเมิน ITA ของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9.2 ผู้บริหารและบุคลากรโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ มีกระบวนการปฏิบัติงาน อย่างโปร่งใส

และมีคุณธรรมในการดำเนินงาน

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันติชัย จันทรรัตน์พงศา) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายบุรภัทร พัฒนะ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษฎดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายรุ่งพันธ์ ฮวดสามเสน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ สุชาติ มีความสุข ”สะอาด สะดวก ถูกสุขลักษณะ สวยงาม”

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา และนายสันติ อนุวรรณ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔ (๕) การจัดการกระบวนการเรียนในสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน ทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีนโยบายพัฒนาสุขาของโรงเรียนในสังกัดให้ได้มาตรฐานส้วมสาธารณสุขระดับประเทศ (HAS) และได้จัดทำโครงการปรับปรุงห้องสุชาติ มีความสุข

จากนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ “เรียนดี มีความสุข” ไปยังทุกเขตพื้นที่ รวมถึงได้แจ้งในการประชุมเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2567 ที่ผ่านมา เพื่อขอให้สถานศึกษาได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา 2567 ในเดือนพฤษภาคมที่จะถึงนี้ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้จัดทำโครงการ “สุชาติ มีความสุข” เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องน้ำโรงเรียนในสังกัด ให้ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย พร้อมทั้งปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักการใช้ บำรุง ดูแล และรักษาห้องน้ำอย่างถูกวิธี เพื่อจะได้มีห้องน้ำโรงเรียนที่ถูกสุขลักษณะ เสริมสร้างความปลอดภัยต่อสุขอนามัยที่ดีของนักเรียน ส่งผลให้เรียนดี มีความสุข ไปพร้อมกัน

โดยโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ได้มีการเปิดใช้งานห้องสุขาชายและห้องน้ำหญิงให้บริการแก่นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคลากรภายนอกภายในโรงเรียนตลอดปีปัจจุบันพบว่า ห้องสุขามีสุขภัณฑ์บางส่วนเกิดความชำรุดเสียหาย เก่าทรุดโทรม ไม่พร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงมีความประสงค์จัดทำโครงการ สุชาติ มีความสุข ”สะอาด สะดวก ถูกสุขลักษณะ สวยงาม”เพื่อเตรียมความพร้อมให้ใช้งานได้ในปีการศึกษา 2567 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาห้องน้ำห้องส้วมในโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ให้ได้มาตรฐาน โดยเน้นพัฒนาห้องน้ำโรงเรียน ใน 4 ด้าน คือ ด้านความสะอาด (Healthy) เพียงพอ (Accessibility) ความปลอดภัย (Safety) การจัดการให้ได้มาตรฐาน (Management)

2.2 เพื่อปรับปรุงห้องสุขาของโรงเรียนให้มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์ 5 ส คือ สะอาด สะดวก สบาย สุขลักษณะ และสวยงาม

2.3 เพื่อให้มีห้องสุขาเพียงพอต่อปริมาณผู้ใช้บริการ คือนักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง

2.4 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ส้วมอย่างถูกสุขลักษณะ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ห้องสุขาชายและห้องสุขาหญิงภายในโรงเรียนทุกจุดได้รับการปรับปรุงพัฒนาตามเกณฑ์

3.1.2 ห้องสุขาชายและห้องสุขาหญิงเพียงพอต่อปริมาณผู้ใช้บริการ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 มีห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะได้มาตรฐานตามเกณฑ์

3.2.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ใช้บริการ มีความพึงพอใจในการใช้งานระดับมาก

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	เมษายน 2569	นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและผ่านการอนุมัติโครงการ)	เมษายน 2569	นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	เมษายน - พฤษภาคม 2569	นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	เมษายน - พฤษภาคม 2569	นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	พฤษภาคม 2569	นายสันติชัย จันทรัตน์พงศา คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวก ไว้บริการ	1 ชุด	5,000	5,000				5,000
รวม								5,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

การพัฒนา	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	(ร้อยละ)
ด้านสะอาด (Healthy)	ส้วมจะต้องได้รับการดำเนินการให้ถูกหลักสุขาภิบาล เช่น ห้องส้วมและสุขภัณฑ์ทั้งหมดจะต้องสะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็น มีน้ำสะอาด มีวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกไว้บริการ	1. พื้น พ่นัง เพดาน โถส้วม ที่กอดโถส้วม โถปัสสาวะ สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ 2. น้ำใช้สะอาด เพียงพอ และไม่มีลูกน้ำยุง ภาชนะเก็บกักน้ำ ชันตักน้ำ สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ 3. กระจายชำระเพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ หรือสายฉีดน้ำชำระที่สะอาด อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ 4. อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ กระจก สะอาด ไม่มีคราบสกปรก อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ 5. สบู่ล้างมือ พร้อมให้ใช้ ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ 6. ถังรองรับมูลฝอย สะอาด มีฝาปิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือหรือบริเวณใกล้เคียง 7. มีการระบายอากาศดีและไม่มีกลิ่นเหม็น 8. สภาพท่อระบายสิ่งปฏิกูลและถังเก็บกักไม่รั่ว แตก หรือชำรุด 9. ทำความสะอาดและระบบการควบคุมตรวจตราเป็นประจำ	80
ด้านความเพียงพอ (Accessibility)	ต้องมีห้องน้ำเพียงพอตามเกณฑ์สพฐ. กำหนด และห้องน้ำต้องพร้อมใช้งานตลอดเวลา	1. จัดให้มีส้วมนั่งราบสำหรับผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงตั้งครรภ์และประชาชนทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งห้อง 2. พร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ	80
ด้านความปลอดภัย (Safety)	ผู้ใช้บริการปลอดภัยขณะใช้ห้องน้ำ เช่น สถานที่ตั้งห้องน้ำไม่เปลี่ยว แยกเพศชาย-หญิง ประตูห้องน้ำมี ที่จับกลอน ที่แข็งแรง มีแสงสว่างเพียงพอ บริเวณเก็บกักหรือบำบัดสิ่งปฏิกูลถูกต้อง ส่งผลดีต่อร่างกายและจิตใจของผู้ใช้	1. บริเวณที่ตั้งส้วมต้องมีอยู่ใกล้ตา/เปลี่ยว 2. กรณีที่มีห้องส้วมตั้งแต่ 2 ห้องขึ้นไป ให้แยกเป็นห้องส้วมสำหรับชาย หญิง โดยมีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่ชัดเจน 3. ประตูที่จับเปิด-ปิดและที่ล็อคด้านใน สะอาดสภาพดี ใช้งานได้ 4. พื้นห้องส้วมแห้ง 5. แสงสว่างเพียงพอ สามารถมองเห็นได้ทั่วบริเวณ	80
ด้านการจัดการ (Management)	สถานศึกษากำหนดเป็นนโยบายและประชาสัมพันธ์ถึงโทษ ประโยชน์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับห้องน้ำสะอาด	1. กำหนดเป็นนโยบาย 2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ - เผยแพร่ความรู้การใช้ห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ - โรคติดต่อจากการใช้ห้องน้ำสกปรก - การล้างมือที่ถูกสุขลักษณะหลังการใช้ห้องน้ำ 3. จัดเวรทำความสะอาดทุกวัน	80

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

- 9.1 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจตระหนักถึงอันตรายการใช้ห้องน้ำสกปรก
- 9.2 นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะ เสริมสร้างสุขนิสัยการใช้ห้องน้ำที่ดี
- 9.3 นักเรียนมีจิตอาสาต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนให้น่าอยู่ มีสิ่งแวดล้อมที่ดี ด้วยการช่วยกันรักษาความสะอาดห้องน้ำ
- 9.4 ห้องน้ำสะอาด ปราศจากกลิ่น

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันติชัย จันทน์ตังหงศา) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันติ อนูวรรณ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายรุ่งพันธ์ ฮวดสามเสน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
 ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
 สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
 สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
 สอนอภยศาสตร์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
 สอนมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
 มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
 มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
 สอนนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสันติชัย จันทร์รัตน์พงศา และนายสันติ อนุวรรณ

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดสภาพอาคารเรียน ห้องเรียนและสภาพแวดล้อม บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนการดูแลอาคารสถานที่ ปรับปรุงห้องเรียน และสภาพแวดล้อม ให้เอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาห้องเรียนอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสม ตามนโยบาย “ห้องเรียนสะอาด โถงสว่าง สดชื่นและปลอดภัย” และผู้รับบริการมีความสุขและพึงพอใจ อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน มีสภาพชำรุดตามกาลเวลาที่ก่อตั้งโรงเรียนมาหลายปี จำเป็นต้องมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน โดยเฉพาะด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

งานบริหารทั่วไป ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นโดยมีแนวคิดส่งเสริมและพัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม เพื่อให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุง พัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมให้ทันสมัยเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ปรับปรุง พัฒนาอาคารสถานที่ (อาคารเรียน และอาคารประกอบ) และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานภายนอก ได้ใช้อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พ.ย. 2568	งานอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พ.ย. 2568	งานอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. ดำเนินการปรับปรุงอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม เพื่อ ปรับปรุง ช่อมแซม พัฒนาให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	พ.ย. 68 – ส.ค. 69	งานอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม กลุ่มบริหารงานทั่วไป
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค. 69 – ก.ย. 69	งานโสตทัศนศึกษาและประ ชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 69	งานอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม กลุ่มบริหารงานทั่วไป

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรม พัฒนาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ปรับปรุงโรงอาหาร (จัดทาสีโต๊ะเก้าอี้)	1 งาน	3,300	3,300				3,300
2	ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม	1 งาน	166,700	66,700				166,700
รวม								170,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. ปรับปรุง พัฒนาอาคารสถานที่ (อาคารเรียน และอาคารประกอบ) และสภาพแวดล้อมของ โรงเรียน</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. ครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานภายนอกได้ใช้อาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p>	<p>1. สัมภาษณ์ข้อมูล</p> <p>1. สอบถาม</p>	<p>1. แบบสำรวจอุปกรณ์</p> <p>1. แบบสอบถาม</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

9.1 อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมได้รับการ ปรับปรุง พัฒนาให้ทันสมัยเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

9.2 ครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานภายนอก ได้ใช้อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ที่ทันสมัยเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันติชัย จันทรรัตน์พงศา) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครุชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันติ อุนวรรณ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกชลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายรุ่งพันธ์ ฮวดสามเสน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวันดี แคตี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



กลุ่มบริหารงบประมาณ



โครงการ พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกฤษดา กรีพัทธ์ และนางสาวกฤติยา ภาครธรรม

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๔๕) การบริหารและการจัดการศึกษา มีผลบังคับให้กระทรวงศึกษาธิการปรับโครงสร้างองค์กรใหม่ เพื่อรองรับการกระจายอำนาจการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. จึงกำหนดขอบข่ายภารกิจการศึกษาของชาติโดยมีการกระจายอำนาจการบริหารงานการศึกษา ๔ ส่วน ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป และฝ่ายบริหารงานบุคคล เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพรบ.การศึกษา และนโยบายของโรงเรียน โดยมีฝ่ายบริหารงานงบประมาณเป็นฝ่ายสนับสนุนที่สำคัญในการช่วยให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ

การบริหารงานงบประมาณของสถานศึกษาเน้นการบริหารที่มีความคล่องตัวโปร่งใสตรวจสอบได้ ให้การสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินการของฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องปฏิบัติอยู่ภายใต้กฎระเบียบที่ทางราชการกำหนด ต้องประสานความเข้าใจในระเบียบการปฏิบัติ สามารถตรวจสอบเพื่อให้เกิดความถูกต้อง และสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของโรงเรียน

ดังนั้นกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ของโรงเรียนขึ้น เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานด้านงบประมาณมีความคล่องตัว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
2. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนและตรวจสอบการเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้
อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
3. เพื่อให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
4. เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศนำไปใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

3.1.1 กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม
และงานต่างๆ ร้อยละ 80

3.1.2 กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรร้อยละ 80

3.2 เสิ้งคุณภาพ

3.2.1 กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม
และงานต่างๆ

3.2.2 การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปตามระเบียบของทาง
ราชการ และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 68	- นางกฤษลดา กรีพัทธ์ -นางสาวกฤติยา ภาคธรรม - คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค.68	- นางกฤษลดา กรีพัทธ์ -นางสาวกฤติยา ภาคธรรม - คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 1. ดำเนินงานตามกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	ต.ค.68 - ก.ย.69	- นางกฤษลดา กรีพัทธ์ -นางสาวกฤติยา ภาคธรรม - คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค.69	- นางกฤษลดา กรีพัทธ์ -นางสาวกฤติยา ภาคธรรม - คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย.69	- นางกฤษลดา กรีพัทธ์ -นางสาวกฤติยา ภาคธรรม - คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรม : จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	1	2,000	2,000	-	-	-	2,000
รวม								2,000

2. กิจกรรม : งานแผนงาน

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการฯ - ส่งไฟล์กับทางร้าน (ปรินต์+เข้าเล่ม)	9 เล่ม	700	6,300	-	-	-	6,300
รวม								6,300

3. กิจกรรม : พัฒนาระบบงานบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ระบบงานแผนงาน	1	3,000	3,000				3,000
2	ระบบงานการเงิน	1	3,500	3,500				3,500
3	ระบบงานพัสดุ	1	3,000	3,000				3,000
รวม								9,500

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ ร้อยละ 80</p> <p>2. กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรร้อยละ 80</p>	ประเมิน	แบบประเมิน
<p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ</p> <p>2. การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้</p>	ประเมิน	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

เชิงปริมาณ

- 1) กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ ร้อยละ 90
- 2) กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- 1) กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย ทุกกลุ่ม และงานต่างๆ
- 2) การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กริพัทธ์)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวกฤติยา ภาคธรรม)</p> <p>ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กริพัทธ์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม (รองผู้อำนวยการฝ่าย)</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายสันต์ แคติ)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาศักยภาพงบประมาณและสินทรัพย์
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพีระชัย น้าใส และนางสาวกุลธิดา สังข์มงคล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานองค์กรที่ประสบผลสำเร็จนั้นเกิดขึ้นจากการจัดองค์กรที่เป็นระบบ บุคลากรทำงาน หน้าที่และมีความรับผิดชอบ นอกจากนี้ยังมีวัสดุครุภัณฑ์ ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอแก่การใช้งาน โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง การจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช 2542 ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอนทางการศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรม หรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

กลุ่มงานบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ตระหนักถึงการพัฒนางานงบประมาณและสินทรัพย์ จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพงบประมาณและสินทรัพย์ขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้อง พัฒนาห้องจัดเก็บพัสดุของโรงเรียนในการจัดเก็บพัสดุพร้อมทั้งให้สามารถตรวจสอบพัสดุได้ถูกต้อง และพัฒนาห้องสำนักงานในการจัดเก็บเอกสารทางบัญชี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานพร้อมต่อการทำงาน ส่งผลให้การอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ ต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาห้องสำนักงานงบประมาณและสินทรัพย์ของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาห้องจัดเก็บพัสดุของโรงเรียนให้สะดวกต่อการจัดเก็บและตรวจสอบได้
3. เพื่อให้ความสะดวกรวดสบายในการบริการแก่ผู้เรียน บุคลากรและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) มีครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ และอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายได้รับการซ่อมแซมพร้อมทั้งอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ ร้อยละ 100

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) การบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีบรรยากาศที่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	-นายพีระชัย น้ำใส -นางสาวกุลธิดา สังข์มงคล และคณะกรรมการฝ่าย งบประมาณและสินทรัพย์
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พฤศจิกายน 68	นายพีระชัย น้ำใส -นางสาวกุลธิดา สังข์มงคล และคณะกรรมการฝ่าย งบประมาณและสินทรัพย์
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน 3.1 กิจกรรมพัฒนาห้องพัสดุ 3.2 กิจกรรมพัฒนาห้องสำนักงานงบประมาณและสินทรัพย์	มีนาคม 68	นายพีระชัย น้ำใส -นางสาวกุลธิดา สังข์มงคล และคณะกรรมการฝ่าย งบประมาณและสินทรัพย์

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	กันยายน 68	นายพีระชัย น้ำใส -นางสาวกุลธิดา สังข์มงคล และคณะกรรมการฝ่าย งบประมาณและสินทรัพย์
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 68	นายพีระชัย น้ำใส -นางสาวกุลธิดา สังข์มงคล และคณะกรรมการฝ่าย งบประมาณและสินทรัพย์

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาห้องพัสดุ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดทำห้องเก็บพัสดุของโรงเรียน	1	งาน	60,000				60,000
รวม								60,000

2. กิจกรรมพัฒนาห้องสำนักงานงบประมาณและสินทรัพย์

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	โต๊ะทำงาน 1ที่นั่งพร้อมตู้ข้าง+ติดตั้ง	6	ชุด	45,025.60				45,025.60
2	สายน้ำดีต่อซิงค์พร้อมอุปกรณ์	1	ชุด	338				337.40
รวม								45,363

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ มีครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ และอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายได้รับการซ่อมแซมพร้อมทั้งอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ ร้อยละ 90</p> <p>ด้านคุณภาพ การบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีบรรยากาศที่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>- สอบถาม/ สัมภาษณ์ - ประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ - รายงานผลการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรมที่ดำเนินการตามโครงการ</p>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เชิงปริมาณ:
- 1) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับการทำงานของเจ้าหน้าที่
 - 2) สํารวจและซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดภายในสำนักงาน
- เชิงคุณภาพ
- 1) การบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - 2) มีบรรยากาศที่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายพีระชัย น้าใส)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางสาวกุลธิดา สังข์มงคล)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางกฤษฎดา กรีพัตร์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายวสันต์ แคดี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



กลุ่มบริหารงานบุคคล



โครงการ พัฒนาบุคลากร
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรติพร สาระคำ และนายเกียรติ แซ่แต้

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริการงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว มีอิสระ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และจรรยาบรรณ ที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังคำกล่าวที่ว่า “ถ้าปราศจากคน องค์การก็ไม่มีอาจมีได้ เพราะคนเป็นผู้สร้างองค์การขึ้นมา และคนยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ซึ่งจะปฏิบัติภารกิจไปสู่เป้าหมายได้หรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับคนเป็นสำคัญ

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงาน นับตั้งแต่การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง การสร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษา วินัย การออกจากราชการ ซึ่งจะเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องกันเป็นลูกโซ่ ซึ่งทั้งหมดนี้ต้องการมุ่งให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลด้วยความพึงพอใจและมีความสุข

การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนมุ่งเน้นให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่นที่จะทำให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมมากที่สุด โดยใช้หลักคุณธรรม ความสมานฉันท์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและการทำงานโดยมีพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ผู้ทรงเป็นครูแห่งแผ่นดิน เป็นต้นแบบและตัวอย่างที่ดีงามในการดำเนินชีวิตที่พอเพียง เรียบ

ง่าย และมีความสุขตามวิถีของคนไทย ถ้าบุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุข องค์กรนั้น ๆ จะประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้
- 2.2 ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความรู้พัฒนาความสามารถด้วยการอบรม ประชุม สัมมนา ตรงตามความต้องการและตรงตามหน้าที่งานที่ได้รับมอบ
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณในวิชาชีพครู
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาปรับเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ผู้บริหาร	3	คน
2) ครู	40	คน
3) ครูอัตราจ้าง	7	คน
4) ลูกจ้างประจำ	2	คน
5) ลูกจ้างชั่วคราว	5	คน
รวม	57	คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) บุคลากรได้รับการบริการด้านวิชาชีพ
- 2) บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพของตนตามความต้องการ
- 3) เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ยึดหลักคุณธรรม และหลักความพอเพียงเป็นแก่นในการทำงาน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 68	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

กิจกรรมพัฒนาตนเอง

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	อบรมและพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-	80,000	√				80,000
รวม								80,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. ร้อยละ 80 ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้รับการอบรม พัฒนาตนเอง</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>1. มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ รับฟังความเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง</p>	1. นิเทศ ติดตาม	1. แบบรายงานการอบรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) ร้อยละ 80 ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้รับการอบรม พัฒนาตนเอง

เชิงคุณภาพ

1) ได้ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความรู้พัฒนาความสามารถด้วยการอบรม ประชุม สัมมนา ตรงตามความต้องการและตรงตามหน้าที่งานที่รับผิดชอบ

2) บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณในวิชาชีพครู

3) เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาปรับเปลี่ยนงานที่รับผิดชอบให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางรติพร สาระคำ)</p> <p>ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายกีรติ แซ่แต้)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางกฤษดา กรีพัตร์)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นางสาวรติพร สาระคำ)</p> <p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายวสันต์ แคตี)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... </p> <p>(นายพุมพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการซื้อครุภัณฑ์สำนักงานและพัฒนางานบริหารบุคคล
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรติพร สารระคำ

นางสาวนลินี ศิริศรี

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริการงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว มีอิสระ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และจรรยาบรรณ ที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังคำกล่าวที่ว่า “ถ้าปราศจากคน องค์กรก็ไม่อาจมีได้ เพราะคนเป็นผู้สร้างองค์กรขึ้นมา และคนยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ซึ่งจะปฏิบัติภารกิจไปสู่เป้าหมายได้หรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับคนเป็นสำคัญ

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงาน นับตั้งแต่การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง การสร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษา วินัย การออกจากราชการ ซึ่งจะเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องกันเป็นลูกโซ่ ซึ่งทั้งหมดนี้ต้องการมุ่งให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลด้วยความพึงพอใจและมีความสุข

การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนมุ่งเน้นให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่นที่จะทำให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมมากที่สุด โดยใช้หลักคุณธรรม ความสมานฉันท์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและการทำงานโดยมีพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ผู้ทรงเป็นครูแห่งแผ่นดิน เป็นต้นแบบและตัวอย่างที่ดีงามในการดำเนินชีวิตที่พอเพียง เรียบง่าย และมีความสุขตามวิถีของคนไทย ถ้าบุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุข องค์กรนั้น ๆ จะประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้
- 2.2 ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความรู้พัฒนาความสามารถด้วยการอบรม ประชุม สัมมนา ตรงตามความต้องการและตรงตามหน้าที่งานที่ได้รับมอบหมาย
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณในวิชาชีพครู
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาปรับเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ผู้บริหาร	3	คน
2) ครู	40	คน
3) ครูอัตราจ้าง	7	คน
4) ลูกจ้างประจำ	2	คน
5) ลูกจ้างชั่วคราว	5	คน

รวม 57 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) บุคลากรได้รับการบริการด้านวิชาชีพ
- 2) บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพของตนตามความต้องการ
- 3) เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ยึดหลักคุณธรรม และหลักความพอเพียงเป็นแก่นในการทำงาน
- 4) ส่งเสริมการมีวิสัยทัศน์ของบุคลากรเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ
- 5) สร้างบรรยากาศในการทำงานด้วยความสมานฉันท์ เป็นไปด้วยความสุข

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ต.ค. 68	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	นางรติพร สารคำ นางสาวนลินี ศิริศรี นายเจษฎา สุโน นายฐากร ดั่งชนะ นายเกียรติ แซ่แต้ นายปรินทร์ จรรย์นัย

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมซื้อครุภัณฑ์สำนักงานและพัฒนางานบริหารบุคคล

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	พัฒนาระบบบุคลากร		23,039	√				23,039
2	อุปกรณ์สำนักงาน		9,537	√				9,537
3	หมึกปริ้นเตอร์	4	1,500	√				6,000
4	ปรับปรุงบอร์ดบุคลากร			√				3,723
5	กระดาษพิมพ์เกียรติบัตร A4/80 แกรม	3	300	√				900
รวม								43,163

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>ร้อยละ 90 รายการครุภัณฑ์ที่จัดซื้อเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>ร้อยละ 80 มีระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่ใช้งานครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ</p>	1. นิเทศ ติดตาม	1. แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) รายการครุภัณฑ์ที่จัดซื้อเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

เชิงคุณภาพ 1) ได้ส่งเสริมการมีวิถึฐานะของบุคลากรเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ
2) ได้สร้างบรรยากาศในการทำงานด้วยความสมานฉันท์ เป็นไปด้วยความสุข

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาวรติพร สารคำ) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาวนลินี ศิริศรี) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาวรติพร สารคำ) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการเงินกู้



โครงการ พัฒนากลุ่มงานอำนวยการ
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน งานอำนวยการ
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ และนายธานีวิทย์ กิตติพิพงค์

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มงานอำนวยการเป็นงานที่ประกอบด้วยงานอำนวยการ งานธุรการ-สารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นงานที่มุ่งสนับสนุนและส่งเสริมให้งานด้านการบริหารและทุกฝ่ายให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่บุคลากรในด้านต่าง ๆ โดยยึดถือการปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและต้องอาศัย ความถูกต้องตามระเบียบราชการด้วย นอกจากนี้การทำงานต้องจัดเป็นระบบ เป็นปัจจุบัน เพราะจะทำให้เกิด ความรวดเร็วถูกต้อง เนื่องจากเป็นงานที่ต้องร่วมกันระหว่างหมวด ฝ่ายต่าง ๆ รวมถึงบุคลากรภายนอกโรงเรียน ดังนั้นเพื่อให้กลุ่มงานอำนวยการทั้ง 4 งาน คืองานอำนวยการ งานธุรการ-สารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เกิดความคล่องตัว และรวดเร็วกลุ่มงานอำนวยการจึงปรับปรุงระบบการทำงาน ให้รวดเร็วสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การทำงานของกลุ่มงานอำนวยการมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้การทำงานของกลุ่มงานอำนวยการมีความมีความถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
3. เพื่อปรับปรุงการทำงานของกลุ่มงานอำนวยการเป็นระบบและรวดเร็วยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. กลุ่มอำนวยการ มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานใช้อย่างพอเพียง

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. กลุ่มอำนวยการ มีความคล่องตัวและรวดเร็วในการให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนและนอกโรงเรียน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและสามารถตรวจสอบได้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. ประชุม วางแผน 2. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 3. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	1 ต.ค.2568	หยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และผ่านการอนุมัติโครงการ)	2-10 ต.ค.2568	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ นายธานีวิทย์ กิตติพิงค์ กลุ่มบริหารงานอำนวยการ
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 1. ดำเนินการปรับปรุงสำนักงาน 2. ดำเนินการตามภาระงานกลุ่มอำนวยการ	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ นายธานีวิทย์ กิตติพิงค์ กลุ่มบริหารงานอำนวยการ
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล	1 เมษายน 2569 31 สิงหาคม 2569	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ นายธานีวิทย์ กิตติพิงค์ กลุ่มบริหารงานอำนวยการ
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	30 กันยายน 2569	นางสาวหยาดอัมรินทร์ ศิริจันทร์ นายธานีวิทย์ กิตติพิงค์ กลุ่มบริหารงานอำนวยการ

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. งานวัสดุสำนักงานอำนวยการ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในงานอำนวยการ	25,000-		25,000-				25,000-
2	รายละเอียดแนบ							
รวม								25,000-

2. งานพัฒนากลุ่มงานอำนวยการ

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าใช้จ่ายสอยในการพัฒนาระบบงานอำนวยการ	15,000-		15,000-				15,000-
รวม								15,000-

หมายเหตุ : ใช้งบประมาณตามกิจกรรมนั้นๆ

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. วัสดุอุปกรณ์สำนักงานมีความเพียงพอ	ผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลการดำเนินงาน
ด้านคุณภาพ 1. มีความคล่องตัวและรวดเร็วในการให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนและนอกโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ	ผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลการดำเนินงาน แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1. วัสดุอุปกรณ์สำนักงานมีความเพียงพอต่อการดำเนินงานกลุ่มอำนวยการ

เชิงคุณภาพ: 1. กลุ่มอำนวยการมีความคล่องตัวและรวดเร็วในการให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนและนอกโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางสาวทยาตอัมรินทร์ ศิริจันทร์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายธานีวิทย์ กิตติพิพงศ์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานอำนวยการ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานอำนวยการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน งานอำนวยการ
- ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวทยาอัมรินทร์ ศิริจันทร์ และนายธานีวิทย์ กิตติพิพงค์

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพเป็นผลทำให้นักเรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และทรัพยากรที่ดีของประเทศชาติ จึงจำเป็นต้องจัดสิ่งแวดล้อมให้มีความสวยงามน่าอยู่น่าเรียนและเกิดความปลอดภัยในที่ให้การศึกษา จึงจำเป็นต้องจัดทำให้มีความสมบูรณ์สวยงาม ปลอดภัยสำหรับนักเรียนเป็นผลทำให้นักเรียนได้พัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาทำให้เกิดความรู้ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและสร้างพฤติกรรมสุขนิสัยที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข และปัจจุบันความเจริญทางวัตถุ และการศึกษาได้พัฒนาไปตามกระแสยุคโลกาภิวัตน์ ทำให้การศึกษาต้องก้าวให้ทันและให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ.2542 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545 บุคลากรทางการศึกษา ไม่สามารถหยุดนิ่งได้ ต้องพัฒนาให้ทัน จึงต้องอบรมสัมมนาเพื่อศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ

ตลอดจนต้องนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้ทันสมัย มีการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน กระตุ้นให้นักเรียนฝึกคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ สามารถนำความรู้ไปใช้และดำรงตนอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข สามารถแข่งขันกับบุคคลอื่นได้ ตลอดจนการพัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร เป็นงานที่ ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการ ทำงานมากที่สุด สถานศึกษาจึงมีความจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้ เกิดความสะดวก และความคล่องตัวในการดำเนินงานของกลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของทางราชการต่อไป ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 7 การจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา ข้อที่ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ให้ครอบคลุมทั้ง 4 กลุ่มงาน เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร ทั้งเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของ

บุคลากรในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการทำงานมากที่สุด เพื่อให้เกิดความสะดวก และความคล่องตัวในการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของทางราชการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้แบบบูรณาการของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพทางวิชาการให้กับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน
- 2.4 เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาครอบคลุมทั้ง 5 กลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป และกลุ่มบริหารบุคคล ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียน รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ ร้อยละ 80
2. การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 90

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ นักเรียนรวมทั้งบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพทางวิชาการเพิ่มขึ้น
2. โรงเรียนมีภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้แบบบูรณาการที่สวยงาม สะอาด และปลอดภัย

4. ระยะเวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน 2569 – กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. ประชุม วางแผน 2. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 3. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	ทุกกลุ่มงาน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 68	ทุกกลุ่มงาน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 1. ดำเนินการปรับปรุงสำนักงาน 2. ดำเนินการตามภาระงานกลุ่มอำนวยการ	ตุลาคม 68- กันยายน 69	ทุกกลุ่มงาน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล	สิงหาคม 69	ทุกกลุ่มงาน
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 69	ทุกกลุ่มงาน

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา			70,000.-				70,000.-
รวม								70,000.-

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>1. นักเรียน รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ ร้อยละ 80</p> <p>2. การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 90</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>1. โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์มีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ นักเรียนรวมทั้งบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพทางวิชาการเพิ่มขึ้น</p> <p>2. โรงเรียนมีภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้แบบบูรณาการที่สวยงาม สะอาด และปลอดภัย</p>	<p>-แบบสอบถาม</p> <p>-ผลการดำเนินงาน</p>	แบบรายงานผลการดำเนินงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบในทุกกลุ่มงาน คือ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงบประมาณ และสินทรัพย์ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน และฝ่ายบริหารงานทั่วไป

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางสาวทยาอัมรินทร์ ศิริจันทร์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายธณวีวิทย์ กิตติพิพงศ์) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางกฤษลดา กรีพัทธ์) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานอำนวยการ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานอำนวยการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ สาธารณูปโภค
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัฐญา ชุ่มโชคดี และนางกฤษดา กริพัทร์

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๔๕) การบริหารและการจัดการศึกษามีผลบังคับให้กระทรวงศึกษาธิการปรับโครงสร้างองค์กรใหม่เพื่อรองรับการกระจายอำนาจการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. จึงกำหนดขอย้ายภารกิจการศึกษาของชาติโดยมีการกระจายอำนาจการบริหาร งานการศึกษา ๔ ส่วน ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป และฝ่ายบริหารงานบุคคล เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพรบ.การศึกษา และนโยบายของโรงเรียน โดยมีฝ่ายบริหารงานงบประมาณเป็นฝ่ายสนับสนุนที่สำคัญในการช่วยให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีการใช้ระบบสาธารณูปโภคเป็นจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า น้ำประปา และโทรศัพท์ สาธารณูปโภคในโรงเรียนเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น

ดังนั้นโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงได้จัดทำโครงการสาธารณูปโภคเพื่อจัดสรรงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนให้เหมาะสม ทัวถึงและเพียงพอ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
2. เพื่อส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภค
4. เพื่อบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอร้อยละ 100

- 2) กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนร้อยละ 90 ขึ้นไป
- 3) นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภคร้อยละ 100
- 4) การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของราชการร้อยละ 100 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) โรงเรียนจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ
- 2) กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียน
- 3) นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความประหยัดในการใช้สาธารณูปโภค
- 4) การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	-นางสาวรัฐญา ชุ่มโชคดี -นางกฤษดา กรีพัทธ์ คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 68	-นางสาวรัฐญา ชุ่มโชคดี -นางกฤษดา กรีพัทธ์ คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตุลาคม 68 - กันยายน 69	-นางสาวรัฐญา ชุ่มโชคดี -นางกฤษดา กรีพัทธ์ คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 69	-นางสาวรัฐญา ชุ่มโชคดี -นางกฤษดา กรีพัทธ์ คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
5. (P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 69	-นางสาววรัญญา ชุ่มโชคดี -นางกฤษลดา กริพัทร์ คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. ค่าไฟฟ้า_งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าไฟฟ้า	12 เดือน		1,200,000	-	-	-	1,200,000.-
รวม								1,200,000.-

2. ค่าน้ำ_งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าน้ำ	12 เดือน		3,000	-	-	-	3,000.-
รวม								3,000.-

3. ค่าโทรศัพท์_งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าโทรศัพท์	12 เดือน		4,500	-	-	-	4,500.-
รวม								4,500.-

4. ค่าอินเทอร์เน็ตรายปี เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าอินเทอร์เน็ตรายปี	1 ปี		60,000	-	-	-	60,000.-
รวม								60,000.-

5. ค่าขยะ งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา /หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าขยะ	12 เดือน	500	6,000	-	-	-	6,000.-
รวม								6,000.-

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางสาววรัญญา ชุ่มโชคดี) ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษณา กริพัตร) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษณา กริพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม (รองผู้อำนวยการฝ่าย)</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ จัดซื้อวัสดุกลาง
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติพันธุ์ ผารุธรรม และนายพีระชัย น้ำใส

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารการศึกษาตามหลักการ 4M ได้แก่การบริหารคน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และการบริหารจัดการ การจัดการศึกษาจำเป็นต้องมีคนที่ปฏิบัติงานการบริหารคนเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ เงิน (Money) มีการกำหนดแนวทางการบริหารการใช้จ่ายเงินหรือต้นทุนการผลิตอย่างประหยัด และคุ้มค่า วัสดุอุปกรณ์ (Material) ใช้ให้สิ้นเปลืองน้อยที่สุด หรือเกิดประโยชน์สูงสุด และการบริหารจัดการ (Management) ควบคุมเพื่อให้งานทั้งหมดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มที่การจัดการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จึงต้องมีการวางแผนการใช้งบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อความต้องการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการต่อทางราชการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 90
- 3.1.2 มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.2.2 มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 68	- นายกิตติพันธุ์ ฝารุธรรม - นายพีระชัย น้ำใส คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	ตุลาคม 68	- นายกิตติพันธุ์ ฝารุธรรม - นายพีระชัย น้ำใส คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
3.(P_Do) ร่วมดำเนินการกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569	- นายกิตติพันธุ์ ฝารุธรรม - นายพีระชัย น้ำใส คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 2569	- นายกิตติพันธุ์ ฝารุธรรม - นายพีระชัย น้ำใส คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์
5.(P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2569	- นายกิตติพันธุ์ ฝารุธรรม - นายพีระชัย น้ำใส คณะกรรมการกลุ่มบริหาร งบประมาณและสินทรัพย์

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

7.1 กิจกรรมจัดซื้อกระดาษ A4

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	กระดาษ A4	500	130	65,000	-	-	-	65,000
รวม								65,000

7.1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุส่วนกลาง

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	จัดซื้อวัสดุส่วนกลาง	-	-	115,000	-	-	-	115,000
รวม								115,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 90 2. มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ ร้อยละ 90 ด้านคุณภาพ 1. การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล 2. มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Results)

เชิงปริมาณ 1) การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ร้อยละ 90

2) มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ 1) การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) มีวัสดุ อุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายกิตติพันธ์ ภารุธรรม) ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพีระชัย น้ำใส) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุมพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการยานพาหนะ
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

- งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
- สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
- สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
- สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
- มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
- สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ และนายธรรมชาติ ศิลาอ้อย

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมีภารกิจหลักในการจัดการเรียนการสอน การเข้าร่วมแข่งขันกีฬา การศึกษานอกสถานที่ และการดำเนินงานราชการต่าง ๆ ซึ่งต้องใช้ยานพาหนะของโรงเรียนในการเดินทาง ทั้งรถตู้ รถกระบะ

ปัจจุบันยานพาหนะบางส่วนมีอายุการใช้งานหลายปี จำเป็นต้องได้รับการบำรุงรักษา ซ่อมแซม และเปลี่ยนชิ้นส่วนเพื่อให้ปลอดภัยในการใช้งาน อีกทั้งต้องจัดเตรียมงบประมาณสำหรับน้ำมันเชื้อเพลิง ประกันภัย และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้ยานพาหนะของโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานได้เต็มประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ จึงจัดทำ “โครงการยานพาหนะโรงเรียน” ขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการยานพาหนะเป็นระบบ มีความพร้อมใช้งาน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ยานพาหนะของโรงเรียนมีสภาพพร้อมใช้งาน ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน การเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
3. เพื่อยืดอายุการใช้งานของยานพาหนะและลดค่าใช้จ่ายจากการซ่อมฉุกเฉิน
4. เพื่อให้เกิดระบบการจัดการและติดตามการใช้งานยานพาหนะอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ยานพาหนะโรงเรียนได้บำรุงรักษาครบทุกคัน (รถตู้ 1 คัน, รถกระบะอเนกประสงค์ 1 คัน, รถกระบะ 1 คัน)
- 2) มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ และของเหลวที่จำเป็นตามแผนการบำรุงรักษา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) ยานพาหนะทุกคันมีความปลอดภัยในการใช้งานมากขึ้น

2) การดำเนินการกิจของโรงเรียนมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรม สามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ สำรวจสภาพยานพาหนะ วางแผนความต้องการซ่อมและจัดซื้อวัสดุ	ตุลาคม 2568	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน จัดทำแผนงบประมาณ แยกรายการซ่อม-รายการซื้อ และเสนอขออนุมัติ	พฤศจิกายน 2568	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษา จัดซื้ออุปกรณ์ และตรวจเช็คสภาพรถ	พฤศจิกายน2568 -สิงหาคม 2569	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล ประเมินสภาพยานพาหนะหลังดำเนินการและติดตามค่าใช้จ่าย	สิงหาคม 2569	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ จัดทำรายงานผล เสนอผู้บริหาร และสรุปผลในที่ประชุมกลุ่มงาน	กันยายน 2569	นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ นายธรรมชาติ ศิลาชัย

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. ค่าบำรุงรักษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค้ายางรถยนต์และแบตเตอรี่	1	20,000				20,000	20,000
2	ค่าอะไหล่และของเหลว (น้ำมันเครื่อง น้ำยาหล่อเย็น ไขปัดน้ำฝน)	1	10,000				10,000	10,000
3	ค่าประกันและภาษีประจำปี	1	15,000				15,000	15,000
4	ค่าจ้างบริการตรวจเช็คและดูแลยานพาหนะรายเดือน	1	5,000				5,000	5,000
5	ค่าซ่อมเครื่องยนต์ ระบบไฟ ระบบเบรก ช่วงล่าง	1	30,000				30,000	30,000
รวม								80,000

2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1	150,000				150,000	150,000
รวม								150,000

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1) ยานพาหนะโรงเรียนได้รับการบำรุงรักษาตามแผนอย่างน้อย 3 คัน 2) มีการเบิกใช้น้ำมันเชื้อเพลิงตามแผนงานภายในงบประมาณที่กำหนด 3) ยานพาหนะพร้อมใช้งานไม่น้อยกว่า 95% ของระยะเวลาทั้งปีงบประมาณ ด้านคุณภาพ 1. ยานพาหนะมีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในการใช้งานมากขึ้น 2. บุคลากรและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการยานพาหนะของโรงเรียน 3. ลดค่าใช้จ่ายจากการซ่อมฉุกเฉินและการเสียหายระหว่างใช้งานลงไม่น้อยกว่า 30%	1. ตรวจสอบ / ประเมิน 2. ตรวจสอบเอกสาร / สรุปรายงาน 3. ตรวจสอบ / สรุปรายงาน 1. ประเมินผล / สักรว 2. แบบสอบถาม / สรุปลผล 3. ตรวจสอบ / เปรียบเทียบรายปี	1. แบบบันทึกการซ่อมบำรุงยานพาหนะ 2. แบบรายงานการใช้น้ำมันประจำเดือน 3. แบบตรวจเช็คสภาพรถประจำเดือน 1. แบบประเมินความพร้อมใช้งานยานพาหนะ 2. แบบสอบถามความพึงพอใจ 3. แบบสรุปรายงานค่าใช้จ่ายประจำปี

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) ยานพาหนะทุกคันได้รับการบำรุงรักษาและพร้อมใช้งาน 100%

2) มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอตลอดปีงบประมาณโดยไม่มีการขาดช่วง

เชิงคุณภาพ: 1) เพิ่มความปลอดภัยและประสิทธิภาพในการเดินทางของบุคลากรและนักเรียน

2) ลดค่าใช้จ่ายฉุกเฉินและการชำรุดระหว่างใช้งาน

3) ส่งเสริมภาพลักษณ์โรงเรียนในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรสินอย่างมีระบบ

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายชวัลณัฐ นันทิชาธนาศิริ)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายธรรมชาติ ศิลาชัย)</p> <p>ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นางกฤษดา กรีพัตร)</p> <p>หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายรุ่งพัฒน ฮวดสามเสน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายสันต์ แคติ)</p> <p>ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน)</p> <p>รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(นายพุดพงษ์ บุญกอบ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการ พัฒนาพื้นที่ศึกษาเรียนรู้โรงเรียนต้นแบบอารยเกษตรตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน
ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6
สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
 มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6
 มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5
สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ

1. หลักการและเหตุผล

อารยเกษตร คือ แนวทางการทำการเกษตรที่มุ่งเน้นให้เกิดความยั่งยืนและพึ่งพาตนเองได้ โดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่มาประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ทั้งในด้านรูปธรรม (เช่น การแก้ไขปัญหาปากท้อง หนี้สิน) และนามธรรม (เช่น คุณธรรม จริยธรรม) โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความสุขและเจริญเติบโตอย่างแท้จริงทั้งในระดับบุคคล ครอบครัว และประเทศชาติการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคน ทุกระดับโดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันเป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเป็นกลยุทธ์ในแผนพัฒนาการศึกษามบที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กลยุทธ์ที่ ๓ ข้อที่ ๕ สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้นโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ จึงจัดทำโครงการพัฒนาพื้นที่ศึกษาเรียนรู้โรงเรียนต้นแบบอารยเกษตรตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง เข้ามาเป็นหลักในการบริหารจัดการสถานศึกษาในทุกมิติ มีการจัดการเรียนการสอนที่สอดแทรกกระบวนการปลูกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นหลักคิด และหลักปฏิบัติของผู้เรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาได้เรียนรู้และพัฒนาการปฏิบัติตน การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา สามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. เพื่อให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
4. เพื่อพัฒนาพื้นที่โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้กับนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่นๆ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ร้อยละ 80 มีแหล่งรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2) นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาสามารถถอดบทเรียนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3) ครูจัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
- 4) นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่นๆ ใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน–กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1. (P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน (ครูและบุคลากรทางการศึกษา) 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	ตุลาคม 2568	- นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ - คณะทำงาน
2. (P_Plan) ร่วมวางแผน 1. เสนอโครงการ 2. วางแผนการปฏิบัติงาน 3. แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2568	- นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ - คณะทำงาน
3. (P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม 1. ปรับปรุงพื้นที่จัดทำแหล่งเรียนรู้ 2. การจัดทำแผนแบบบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3. จัดทำฐานการเรียนรู้	พฤศจิกายน 2568 - กรกฎาคม 2569	- นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ - คณะทำงาน - ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน
4. (P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	สิงหาคม 2569	- นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ - คณะทำงาน
5. (P_Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	กันยายน 2569	- นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ - คณะทำงาน

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ) ตำแหน่ง ครู</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษลดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุดพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>



โครงการพัฒนาสถานศึกษา
โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์
ประจำปีงบประมาณ 2569

งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป งานกิจการนักเรียน

ลักษณะของโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6 7

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 4 ข้อที่ 5 ข้อที่ 6

สนองมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มฐ.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5 6

มฐ.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 2 3 4 5

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสันติชัย จันทร์รัตน์พงศา

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาเป็นสถานที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน อาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทรุดโทรมย่อมส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย สุขอนามัย และบรรยากาศในการเรียนรู้ ปัจจุบันอาคารเรียนและอาคารประกอบของโรงเรียนหลายส่วนมีการใช้งานมาเป็นเวลานาน ทำให้เกิดการชำรุดเสียหายตามกาลเวลา เช่น หลังคารั่วซึม ผนังแตกร้าว พื้นผิวชำรุด และระบบไฟฟ้าประปาไม่สมบูรณ์

นอกจากนี้ ระบบโสตทัศนูปกรณ์และระบบเสียงตามสาย ถือเป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับการสื่อสาร การประกาศ ข้อมูลข่าวสาร และการจัดกิจกรรมของโรงเรียน แต่ระบบที่มีอยู่เดิมมักมีปัญหาเรื่องคุณภาพเสียงไม่ชัดเจน ลำโพงชำรุด หรือเครื่องขยายเสียงมีกำลังไม่เพียงพอต่อการใช้งานในพื้นที่กว้าง ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและการจัดกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุง อาคารสถานที่ที่ชำรุด ทรุดโทรม ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ของระบบอำนวยความสะดวกพื้นฐาน เช่น ระบบไฟฟ้า ประปา และสุขาภิบาล
3. เพื่อจัดหา ติดตั้ง และซ่อมบำรุง ระบบเครื่องขยายเสียงและลำโพง ให้มีคุณภาพเสียงที่ ชัดเจน ครอบคลุม และพร้อมใช้งานสำหรับการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) อาคารสถานที่: ดำเนินการซ่อมบำรุงและปรับปรุงอาคารเรียน/อาคารประกอบที่ชำรุด ไม่น้อยกว่า 5 หลัง (หรือ 80% ของพื้นที่เป้าหมาย) เช่น ซ่อมแซมหลังคา, ฝ้าเพดาน, ประตู/หน้าต่าง, และระบบสุขาภิบาล

2) ระบบเสียง: ดำเนินการซ่อมแซมและติดตั้ง เครื่องขยายเสียงหลัก 1 เครื่อง และเปลี่ยน/ติดตั้ง ลำโพงใหม่ พร้อมทั้งเดินสายสัญญาณใหม่ให้ระบบเสียงตามสายครอบคลุม 100% ของพื้นที่สำคัญ (ลานกิจกรรม)

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อม: อาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ได้รับการซ่อมบำรุงมีความ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย และมี สุขอนามัยที่ดี สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

2) คุณภาพระบบเสียง: ระบบเครื่องขยายเสียงและลำโพงที่ติดตั้งใหม่หรือซ่อมบำรุงแล้ว มี คุณภาพเสียงที่ชัดเจน ไม่มีสัญญาณรบกวน และมีความครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่เป้าหมายสำหรับการสื่อสารและกิจกรรมของโรงเรียน

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569 เมษายน-กันยายน 2569 ตลอดปีงบประมาณ

5. สถานที่ดำเนินการ: โรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

6. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (Procedure : activity) เน้นการมีส่วนร่วม (Participation)

กิจกรรมสามารถไปสู่ความสำเร็จตามตัวบ่งชี้	ระยะเวลา(ว/ด/ป)	ผู้รับผิดชอบ
1.(P_Think) ร่วมคิดและการตัดสินใจ 1. การสร้างทีมงาน 2. การศึกษาสภาพปัจจุบัน (บริบท) ปัญหา (ใช้เทคนิค SWOT) 3. การร่วมพลังความคิด (คิดเชิงบวก/คิดเพื่อการพัฒนา) 4. การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการออกแบบงาน	พ.ย. 2568	นายสันติชัย จันทรรัตน์พงศา
2.(P_Plan) ร่วมวางแผน 1. กำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดร่วมกัน 2. การพิจารณาความสอดคล้องและความเหมาะสม (นโยบายฯ/ประกันคุณภาพ/หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2-3-4) 3. กำหนดภาระงาน และการมอบหมายงาน (คำสั่งปฏิบัติงาน) 4. การจัดทำโครงการ/กิจกรรม/ปฏิทินงาน (กำหนดระยะเวลา) 5. การนำเสนอโครงการฯ เพื่อขอรับงบประมาณ (ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผ่านการอนุมัติโครงการ)	พ.ย. 2568	นายสันติชัย จันทรรัตน์พงศา
3.(P_Do) ร่วมดำเนินกิจกรรม ปฏิบัติตามแผน ดำเนินพัฒนาสถานศึกษา	พ.ย. 68 – ส.ค. 69	นายสันติชัย จันทรรัตน์พงศา
4.(P_Check/Evaluation) ร่วมติดตามและประเมินผล 1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม 2. การวัดผลและประเมินผล (ก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน) 3. การปรับปรุง และการพัฒนา (สะท้อนการปฏิบัติ) 4. การประเมินผลขั้นสุดท้าย	ส.ค. 69 – ก.ย. 69	นายสันติชัย จันทรรัตน์พงศา
5.(P_ Action /Present) ร่วมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ 1. การจัดทำสรุปและการรายงานผลต่อผู้บริหารฯ 2. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน (รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง/ยั่งยืน) 3. การประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลงาน	ก.ย. 69	นายสันติชัย จันทรรัตน์พงศา

7. ทรัพยากรและค่าใช้จ่ายกิจกรรม

1. กิจกรรมพัฒนาสถานศึกษา

งบประมาณ เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เรียนฟรี 15 ปี เงินรายได้ เงินอื่น ๆ

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ				รวมเป็นเงิน (บาท)
				อุดหนุน	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	อื่น ๆ	
1	งานพัฒนาสถานศึกษา							357,901.97
รวม								357,901.97

8. การประเมินผล / ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1.อาคารสถานที่ที่ชำรุดได้รับการซ่อมแซมและปรับปรุงแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า 80% ของพื้นที่เป้าหมาย 2.ระบบเสียงตามสายได้รับการติดตั้ง/ซ่อมแซมแล้วเสร็จ และครอบคลุม 100% ของพื้นที่สำคัญ 3.การดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ด้านคุณภาพ 1.อาคารสถานที่ที่ซ่อมแซมมีความ มั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย และมีสุขอนามัยที่ดี ตามมาตรฐาน 2.คุณภาพเสียงตามสาย มีความชัดเจน ไม่มีสัญญาณรบกวน และมีความดังที่เหมาะสม (ความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 85%) 3.ผู้มีส่วนร่วม (ครู/นักเรียน) มีความ พึงพอใจ ต่อการมีส่วนร่วมในกิจกรรม/การตัดสินใจของโครงการ ไม่ต่ำกว่า 80%	การตรวจสอบการปฏิบัติงาน และ การตรวจรับงาน การนับจำนวน และ การเดินสำรวจพื้นที่จริง การเปรียบเทียบแผนงานกับผลการปฏิบัติงาน การสังเกตการณ์ และ การตรวจสอบมาตรฐานความปลอดภัย การทดสอบประสิทธิภาพระบบ (Performance Test) และ การประเมิน โดยผู้ใช้งานจริง การประเมิน ความรู้สึกเป็นเจ้าของและการมีส่วนร่วม	แบบตรวจสอบ (Checklist) การตรวจรับงาน ซ่อมบำรุงอาคาร แผนผังการติดตั้ง (Layout Plan) และแบบบันทึกการนับจำนวนอุปกรณ์ แบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ (Progress Report) แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพเสียง (สำหรับครู/นักเรียน) และเครื่องวัดความดังเสียง (Decibel Meter) แบบประเมินความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วม (P-Think/P-Act)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ: 1) อาคารสถานที่: อาคารเรียน/อาคารประกอบที่ชำรุด ไม่น้อยกว่า 80% ได้รับการซ่อมแซมแล้วเสร็จตามรายการที่กำหนด

2) ระบบเสียง: สถานศึกษามีระบบเสียงที่ครอบคลุม 100% ของพื้นที่สำคัญ โดยมีการติดตั้ง เครื่องขยายเสียงหลัก 1 เครื่อง และเปลี่ยน/ติดตั้ง ลำโพงใหม่

เชิงคุณภาพ 1) ความปลอดภัยและประสิทธิภาพ: อาคารสถานที่ที่ได้รับการปรับปรุงมีความ มั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ 100% เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการใช้ชีวิตประจำวันของนักเรียนและบุคลากร

2) คุณภาพการสื่อสาร: ระบบเครื่องขยายเสียงและลำโพงที่ติดตั้งใหม่มี คุณภาพเสียงที่ชัดเจนสูง ไม่มีสัญญาณรบกวน และสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ ความพึงพอใจ ของผู้ใช้งานต่อระบบเสียง ไม่ต่ำกว่า 85%

10. การอนุมัติโครงการ (Approve)

<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายสันติชัย จันทรรัตน์พงศา) ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ</p>	<p>ผู้ตรวจโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นางกฤษลดา กรีพัตร) หัวหน้างานแผนงาน</p>
<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายรุ่งพัฒน ฮวดสามเสน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายวสันต์ แคดี) ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>
<p>ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม</p> <p>เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ).....  (นายพุ่มพงษ์ บุญกอบ) ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์</p>

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

ที่ ๙๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังนี้

๑ . คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายพุดพงษ์ บุญกอบ	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายรุ่งพัฒน์ ฮวดสามเสน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายดิเรก วรชัยสวัสดิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นางสาววิหิตา มงคุณคำชา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๗ นายทศพร ผดุงทรง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๘ ว่าที่ ร.ต.หญิงบุญสิตา รอดม่วง	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑.๙ นางกฤษลดา กริพัทธ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายศักดิ์โสภณ สุขอ้วน	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายรุ่งพัฒน์ ฮวดสามเสน	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายดิเรก วรชัยสวัสดิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๔ นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๕ นายทศพร ผดุงทรง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๒.๖ นางสาววิหิตา มงคุณคำชา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๗ ว่าที่ ร.ต.หญิงบุญสิตา รอดม่วง	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวรติพร แยมคุ้ม	หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
๒.๙ นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๒.๑๐ นายนันทพงศ์ น้อมสูงเนิน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวนฤมล สุนทรสุข	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๒.๑๒ นายเจษฎา สุโน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวพรพิมล นิลสนธิ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ

๒.๑๔ นางสาวณัฐชานันท์ พันธุ์ศิริ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๒.๑๕ นายชวัลณัฐ นันทิขานาศิริ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	กรรมการ
๒.๑๖ นายเฉลิมชัย พึ่งวงศ์ญาติ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวภรณ์ทิพย์ จานทองคำ	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาววิหิตา มงคลคำชาว	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวนฤมล สุนทรสุข	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๒.๒๐ ว่าที่ ร.ต.หญิงบุญสิตา รอดม่วง	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวรติพร แยมคุ้ม	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๒.๒๒ นายทศพร ผดุงทรง	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๒.๒๓ นายธรรมชาติ ศิลัย้อย	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	กรรมการ
๒.๒๔ นายพีระชัย น้ำใส	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ
๒.๒๕ นางกฤษลดา กรีพันธ์	หัวหน้าแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. ประสานงานกลุ่ม/ฝ่ายต่าง ๆ

๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน

๔. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

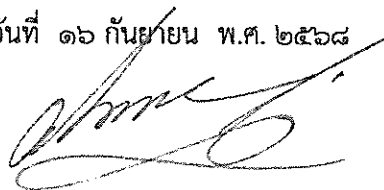
๓. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ

๓.๑ นางกฤษลดา กรีพันธ์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวกฤติยา ภาคธรรม	กรรมการ
๓.๓ นายนัทธพงศ์ น้อมสูงเนิน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบเพื่อให้เกิดผลดีต่อสถานศึกษา และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพุดพงษ์ บุญกอบ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิเชียรกลิ่นสุคนธ์อุปถัมภ์

